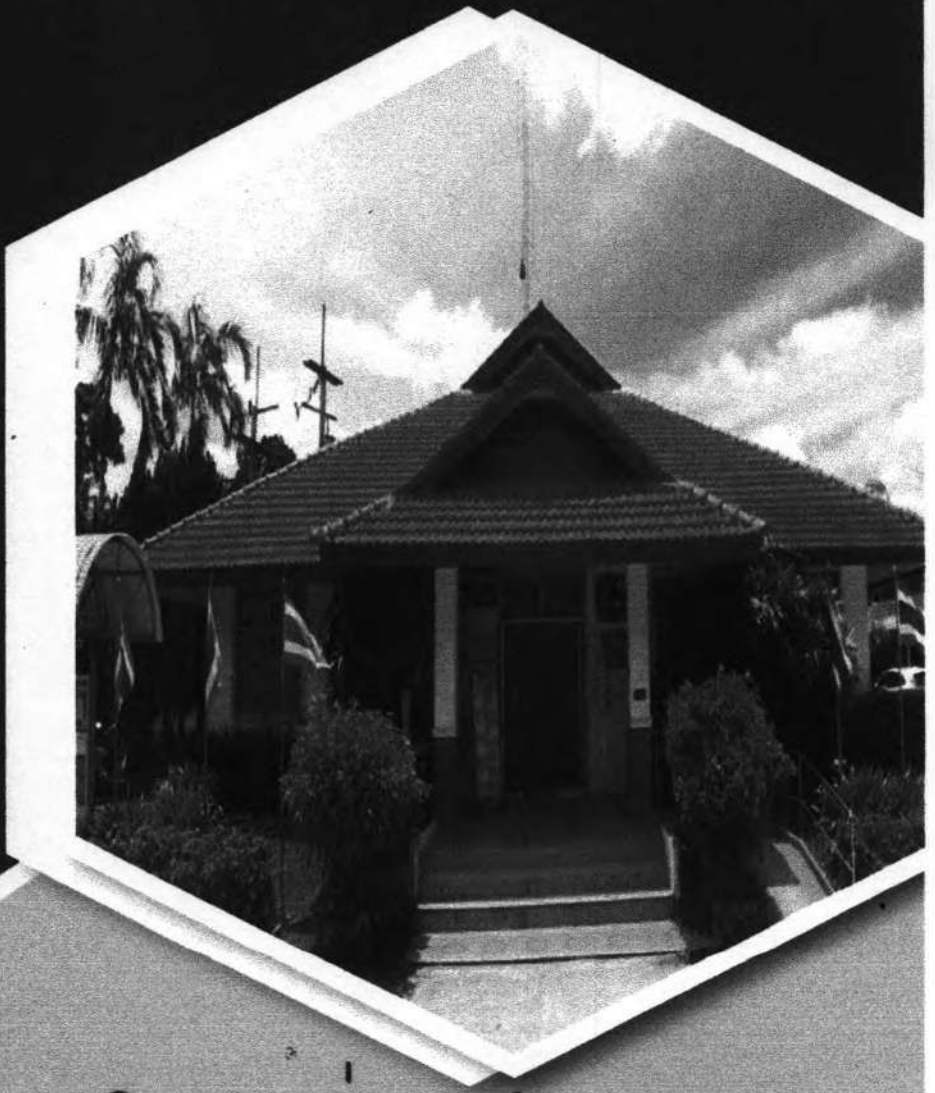
ข้อบัญญัติตำบล

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

เขต/อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา

ม.2 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ตาเซะ

เขต/อำเภอ เมืองยะลา จังหวัดยะลา 95000

พื้นที่	**29.37 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**6,109 คน**
ชาย	3,017 คน
หญิง	3,092 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2564



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 21,638,138.41 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 60,059,758.65 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,444,668.76 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 18,522.70 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 33,797,190.78 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	14,456.91	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	333,181.75	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	209,989.52	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	60,550.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	690.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,788,848.74	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,389,473.86	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,628,911.40 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,035,492.91 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,440,849.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,397,616.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,770,469.91	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,491,426.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,935,132.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,628,911.40 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,369,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 5,331,000.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	14,456.91	28,000.00	23,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	333,181.75	248,700.00	193,420.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	209,989.52	250,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	60,550.00	71,000.00	71,000.00
หมวดรายได้จากทุน	690.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**618,868.18**	**598,700.00**	**438,420.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,788,848.74	17,504,000.00	17,185,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**15,788,848.74**	**17,504,000.00**	**17,185,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	17,389,473.86	19,574,400.00	20,043,260.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**17,389,473.86**	**19,574,400.00**	**20,043,260.00**
รวม	**33,797,190.78**	**37,677,100.00**	**37,666,680.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,440,849.00	8,071,620.00	8,569,080.00
งบบุคลากร	9,397,616.00	12,781,300.00	13,437,670.00
งบดำเนินงาน	7,770,469.91	10,805,880.00	9,593,260.00
งบลงทุน	1,491,426.00	3,844,300.00	3,809,670.00
งบเงินอุดหนุน	1,935,132.00	2,155,000.00	2,257,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	19,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,035,492.91	37,677,100.00	37,666,680.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,962,070
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,483,720
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,096,040
แผนงานสาธารณสุข	2,634,520
แผนงานสังคมสงเคราะห์	538,600
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	250,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	300,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,802,650
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,569,080
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**37,666,680**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

แผนงานงบกลาง

งบ / งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**8,569,080**	**8,569,080**
งบกลาง	8,569,080	8,569,080

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**4,807,800**	**273,840**	**2,127,580**	**256,080**	**7,465,300**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,447,920	0	0	0	1,447,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,359,880	273,840	2,127,580	256,080	6,017,380
งบดำเนินงาน	**2,287,900**	**79,200**	**1,023,000**	**44,000**	**3,434,100**
ค่าตอบแทน	659,900	62,200	316,000	29,000	1,067,100
ค่าใช้สอย	1,096,000	17,000	627,000	11,000	1,751,000
ค่าวัสดุ	235,000	0	80,000	4,000	319,000
ค่าสาธารณูปโภค	297,000	0	0	0	297,000
งบลงทุน	**27,500**	0	0	**35,170**	**62,670**
ค่าครุภัณฑ์	27,500	0	0	35,170	62,670
รวม	**7,123,200**	**353,040**	**3,150,580**	**335,250**	**10,962,070**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	0	0	**357,720**	0	**357,720**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	357,720	0	357,720
งบดำเนินงาน	0	**451,000**	**415,000**	**10,000**	**876,000**
ค่าใช้สอย	0	451,000	226,600	10,000	687,600
ค่าตอบแทน	0	0	103,400	0	103,400
ค่าวัสดุ	0	0	85,000	0	85,000
งบลงทุน	**250,000**	0	0	0	**250,000**
ค่าครุภัณฑ์	250,000	0	0	0	250,000
รวม	**250,000**	**451,000**	**772,720**	**10,000**	**1,483,720**

แผนงานการศึกษา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**1,333,080**	**1,242,000**	**2,575,080**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,333,080	1,242,000	2,575,080
งบดำเนินงาน	**253,800**	**2,125,160**	**2,378,960**
ค่าตอบแทน	84,200	10,000	94,200
ค่าใช้สอย	104,600	912,600	1,017,200
ค่าวัสดุ	55,000	1,190,560	1,245,560
ค่าสาธารณูปโภค	10,000	12,000	22,000
งบเงินอุดหนุน	0	**2,142,000**	**2,142,000**
เงินอุดหนุน	0	2,142,000	2,142,000
รวม	**1,586,880**	**5,509,160**	**7,096,040**

แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**937,920**	0	**937,920**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	937,920	0	937,920
งบดำเนินงาน	**156,600**	**370,000**	**526,600**
ค่าตอบแทน	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย	116,600	335,000	451,600
ค่าวัสดุ	30,000	35,000	65,000
งบลงทุน	0	**1,070,000**	**1,070,000**
ค่าครุภัณฑ์	0	1,070,000	1,070,000
งบเงินอุดหนุน	0	**100,000**	**100,000**
เงินอุดหนุน	0	100,000	100,000
รวม	**1,094,520**	**1,540,000**	**2,634,520**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**417,600**	0	**417,600**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	417,600	0	417,600
งบดำเนินงาน	**31,000**	**90,000**	**121,000**
ค่าตอบแทน	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย	21,000	90,000	111,000
รวม	**448,600**	**90,000**	**538,600**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	**10,000**	**240,000**	**250,000**
ค่าใช้สอย	10,000	240,000	250,000
รวม	**10,000**	**240,000**	**250,000**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน / งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	**130,000**	**155,000**	**285,000**
ค่าใช้สอย	100,000	155,000	255,000
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
งบเงินอุดหนุน	0	**15,000**	**15,000**
เงินอุดหนุน	0	15,000	15,000
รวม	**130,000**	**170,000**	**300,000**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	**1,684,050**	0	**1,684,050**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,684,050	0	1,684,050
งบดำเนินงาน	**496,600**	**1,195,000**	**1,691,600**
ค่าตอบแทน	182,000	0	182,000
ค่าใช้สอย	198,600	495,000	693,600
ค่าวัสดุ	86,000	200,000	286,000
ค่าสาธารณูปโภค	30,000	500,000	530,000
งบลงทุน	0	**2,427,000**	**2,427,000**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,427,000	2,427,000
รวม	**2,180,650**	**3,622,000**	**5,802,650**

แผนงานการเกษตร

งาน / งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานส่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	**20,000**	**10,000**	**30,000**
ค่าใช้สอย	20,000	10,000	30,000
รวม	**20,000**	**10,000**	**30,000**

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองยะลา

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้ เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 37,666,680 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 37,666,680 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	จำนวน
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,962,070
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,483,720
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,096,040
แผนงานสาธารณสุข	2,634,520
แผนงานสังคมสงเคราะห์	538,600
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	250,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	300,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,802,650
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,569,080
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**37,666,680**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	จำนวนเงิน
รวมรายจ่าย	**0**

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 ก.ย. 2564

(ลงนาม) .....

(นายมูฮัมเหม็ด หะมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อนุมัติ

(ลงนาม) .....

(นายธราวุธ ช่วยเกิด)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองยะลา

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	20,711.71	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	76,421.90	12,370.55	8,000.00	0.00 %	8,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	2,086.36	20,000.00	-50.00 %	10,000.00
ภาษีป้าย	0.00	0.00	0.00	100.00 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**97,133.61**	**14,456.91**	**28,000.00**		**23,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	145.50	58.20	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	180.00	110.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	477.13	225.50	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	350.00	340.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	720.00	720.00	800.00	-10.00 %	720.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,000.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,600.00	4,100.00	4,000.00	400.00 %	20,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	102,045.09	326,104.00	240,000.00	-37.50 %	150,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	1,414.05	2,000.00	-25.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	209.00	110.00	200.00	400.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**106,726.72**	**333,181.75**	**248,700.00**		**193,420.00**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	293,299.18	209,989.52	250,000.00	-40.00 %	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**293,299.18**	**209,989.52**	**250,000.00**		**150,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	60,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	57,850.00	60,550.00	70,000.00	-85.71 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**57,850.00**	**60,550.00**	**71,000.00**		**71,000.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	900.00	690.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**900.00**	**690.00**	**1,000.00**		**1,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	411,771.90	453,567.33	440,000.00	2.27 %	450,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,142,030.62	8,493,374.33	9,290,000.00	-0.97 %	9,200,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,259,176.15	2,264,947.62	2,495,000.00	-3.81 %	2,400,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	9,958.29	16,223.69	20,000.00	100.00 %	40,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,096,188.76	4,474,633.15	5,150,000.00	-2.91 %	5,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	52,319.91	42,513.08	55,000.00	-9.09 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	44,825.21	39,670.54	50,000.00	-50.00 %	25,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,981.00	3,919.00	4,000.00	400.00 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**17,019,251.84**	**15,788,848.74**	**17,504,000.00**		**17,185,000.00**
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	17,422,426.27	17,389,473.86	19,574,400.00	2.40 %	20,043,260.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	**17,422,426.27**	**17,389,473.86**	**19,574,400.00**		**20,043,260.00**
รวมทุกหมวด	**34,997,587.62**	**33,797,190.78**	**37,677,100.00**		**37,666,680.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 37,666,680 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**23,000 บาท**
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	8,000 บาท
ตั้งไว้ตามฐานข้อมูลผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีบำรุงท้องที่		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้ตามฐานข้อมูลผู้ที่อยู่ในข่ายที่จะต้องชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งไว้ตามฐานข้อมูลผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีป้าย		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**193,420 บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	100 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการว่าจะมีรายรับประเภทนี้เกิดขึ้นจึงตั้งรับไว้		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการว่าจะมีรายรับประเภทนี้เกิดขึ้นจึงตั้งรับไว้		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
ประมาณการว่าจะมีรายรับประเภทนี้เกิดขึ้นจึงตั้งรับไว้		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	720 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	500 บาท
ประมาณการว่าจะมีรายรับประเภทนี้เกิดขึ้นจึงตั้งรับไว้		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการว่าจะมีรายรับประเภทนี้เกิดขึ้นจึงตั้งรับไว้		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการว่าจะมีรายรับประเภทนี้เกิดขึ้นจึงตั้งรับไว้		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**150,000 บาท**
ดอกเบี้ย	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**71,000 บาท**
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการว่าจะมีรายได้ประเภทนี้เกิดขึ้นจึงตั้งรับไว้		
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการว่าจะมีรายได้ประเภทนี้เกิดขึ้นจึงตั้งรับไว้		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	**รวม**	**1,000 บาท**
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการว่าจะมีรายรับประเภทนี้เกิดขึ้นจึงตั้งรับไว้		

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**17,185,000 บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	450,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,200,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,400,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา		

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	**รวม**	**20,043,260 บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,043,260 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ จำนวน 20,043,260.-บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน จำนวน 3,609,000.-บาท 2. เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมสนับสนุนแก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จชต.) จำนวน 2,443,600.-บาท 3. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 153,300.-บาท 4. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ .)จำนวน 977,260.-บาท 5. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 411,600.-บาท 6. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัด		

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ

.) จำนวน 2,142,000.-บาท

7. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 226,400.-บาท ตาม รายละเอียดดังนี้

- ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 136,000.-บาท
- ค่าหนังสือเรียน จำนวน 16,000.-บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 16,000.-บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 24,000.-บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 34,400.-บาท

8. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน 1,237,000.-บาท ตามรายละเอียดดังนี้

- เงินเดือนสำหรับข้าราชการครู จำนวน 379,200.-บาท
- ค่าตอบแทนผู้ช่วยครูและผู้ดูแลเด็ก จำนวน 544,800 .-บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 72,000.-บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 31,000.-บาท
- ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนฯ จำนวน 210,000.-บาท

9. เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชาย แดนภาคใต้ จำนวน 960,000.-บาท

10. เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่า กระแสไฟฟ้า) จำนวน 17,000.-บาท

11. เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม ให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ จำนวน 1,689,600.-บาท

12. เงินอุดหนุนโครงการเสริมสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ จำนวน 6,060,000.-บาท

13. เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 100,000.-บาท

14. เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ จำนวน 1,500.-บาท

15. เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ จำนวน 15,000.-บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	84,699	76,134	95,000	5.26 %	100,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	0	100 %	4,500
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,688,500	4,765,400	5,850,000	3.59 %	6,060,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,176,000	1,221,600	1,537,600	9.89 %	1,689,600
เงินสำรองจ่าย	247,178	645,100	744,990	-66.11 %	252,480
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	352,500
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,000	3,200	4,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ตาเซะ	107,000	107,500	135,990	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช)	0	0	0	100 %	110,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	163,184	179,085	362,060	-100 %	0
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	442,830	0	0 %	0
รวมงบกลาง	**6,470,561**	**7,440,849**	**8,729,640**		**8,569,080**
รวมงบกลาง	**6,470,561**	**7,440,849**	**8,729,640**		**8,569,080**
รวมงบกลาง	**6,470,561**	**7,440,849**	**8,729,640**		**8,569,080**
รวมแผนงานงบกลาง	**6,470,561**	**7,440,849**	**8,729,640**		**8,569,080**
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	379,440	373,639	434,080	-100 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	31,560	31,106	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	31,560	31,106	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	938,090	905,341	849,600	-10.17 %	763,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**1,467,050**	**1,427,592**	**1,454,320**		**1,447,920**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,603,430	2,622,239	3,166,000	-18.02 %	2,595,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	399,182	368,105	335,860	-11.75 %	296,400
เงินประจำตำแหน่ง	150,500	126,000	222,500	-24.49 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	257,280	362,280	377,520	-42.78 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	82,140	114,640	114,000	-26.32 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**3,492,532**	**3,593,264**	**4,215,880**		**3,359,880**
รวมงบบุคลากร	**4,959,582**	**5,020,856**	**5,670,200**		**4,807,800**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	4,500	500,000	4 %	520,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	162,899	176,290	188,400	-45.86 %	102,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	4,800
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	33,100
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	42,100	18,225	54,800	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**204,999**	**199,015**	**773,200**		**659,900**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,046,323	1,108,626	1,400,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	15,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	19,000
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	300,000
ค่าเช่าทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	42,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	4,500	0	40,000	-25 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขอตาง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	23,425	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวารสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์	7,300	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารสิ่งพิมพ์ข้อมูลข่าวสาร ของ อบต.	36,000	45,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	750	0	123,800	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	512,220	299,135	400,000	-87.5 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	300,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน	262,730	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ	0	212,450	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน	0	370,350	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและเสริมสร้างศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน	352,110	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบล	67,510	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์	0	11,400	40,000	-62.5 %	15,000
โครงการจัดทำวารสาร/สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต.	0	0	50,000	-20 %	40,000
โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำและพนักงานจ้าง	0	0	300,000	-50 %	150,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน	0	0	22,290	-100 %	0
โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	0	0	75,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	113,751.7	37,834.1	100,000	-20 %	80,000
รวมค่าใช้สอย	**2,426,619.7**	**2,084,795.1**	**2,551,090**		**1,096,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	40,410	57,688	50,000	-20 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	4,644	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000	10,000	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	2,090	0	10,000	-50 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	29,500	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	114,108.64	95,554	120,000	-25 %	90,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	12,300	0	31,700	-84.23 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	118,530	75,852	115,000	-47.83 %	60,000
รวมค่าวัสดุ	**297,438.64**	**273,238**	**376,700**		**235,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	174,189.92	165,786.52	180,000	0 %	180,000
ค่าบริการโทรศัพท์	6,401.28	9,510.37	25,710	-22.21 %	20,000
ค่าบริการไปรษณีย์	8,350	14,339	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	86,777	64,735	76,000	-5.26 %	72,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**275,718.2**	**254,370.89**	**296,710**		**297,000**
รวมงบดำเนินงาน	**3,204,775.54**	**2,811,418.99**	**3,997,700**		**2,287,900**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว	0	0	5,000	-100 %	0
เก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-2 จำนวน 1 ตัว	0	1,900	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	32,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน 1 เครื่อง	0	32,000	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๖,๐๐๐ บีทียู	144,000	0	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร (บานเลื่อนทึบ) จำนวน 2 ใบ	0	0	12,800	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสาร มอก. จำนวน 2 ใบ	0	0	15,000	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสาร(บานเลื่อนกระจกสูง) จำนวน 2 ใบ	0	0	14,000	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม	4,200	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม 4 ชั้น มีช่องเก็บแฟ้ม จำนวน 40 ช่อง	0	0	9,000	-100 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100 %	2,900
โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว	0	0	15,000	-100 %	0
โต๊ะทำงาน หน้าโต๊ะเหล็ก ระดับ 1-2 จำนวน 1 ตัว	0	7,000	0	0 %	0
โต๊ะพับอเนกประสงค์	11,000	0	0	0 %	0
พัดลมอุตสาหกรรม 3 ขา จำนวน 2 ตัว	0	0	6,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ตู้ลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้อลาก จำนวน 1 ชุด	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายรูป จำนวน 1 ตัว	0	0	30,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า(แบบข้อแข็ง)	0	0	9,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	0	2,600	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	2,600
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	8,900	0	0	0 %	0
เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	0	17,000	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	0	2,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
อุปกรณ์กระจายสัญญาณ(L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง	0	0	6,000	-100 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตร แบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	1,400	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**173,800**	**85,000**	**188,800**		**27,500**
รวมงบลงทุน	**173,800**	**85,000**	**188,800**		**27,500**
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
โครงการจ้างที่ปรึกษา	19,000	0	19,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	**19,000**	**0**	**19,000**		**0**
รวมงบรายจ่ายอื่น	**19,000**	**0**	**19,000**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไป	**8,357,157.54**	**7,917,274.99**	**9,875,700**		**7,123,200**
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	243,840

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**273,840**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**273,840**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	4,200
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**0**		**62,200**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	2,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**17,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**0**		**79,200**
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	**0**	**0**	**0**		**353,040**
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,184,520	1,367,550	1,750,000	7.35 %	1,878,580
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	125,640	135,640	206,940	0.03 %	207,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	234,780	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	30,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	77,640	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	17,070	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,711,650**	**1,545,190**	**1,998,940**		**2,127,580**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบบุคลากร	**1,711,650**	**1,545,190**	**1,998,940**		**2,127,580**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	-60 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	124,693	145,000	240,000	15 %	276,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	8,700	11,800	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**133,393**	**156,800**	**320,000**		**316,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,175	168,000	190,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	192,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	118,401	133,778	200,000	-75 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	155,868	291,709	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	300,000
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	400,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,850	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**362,294**	**593,487**	**830,000**		**627,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	34,694	30,949	40,000	-25 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	750	0	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,965	45,013	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	**85,409**	**75,962**	**100,000**		**80,000**
รวมงบดำเนินงาน	**581,096**	**826,249**	**1,250,000**		**1,023,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก) จำนวน 4 ใบ	0	17,200	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง)	0	70,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	43,000	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง	0	43,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุคส์ จำนวน 1 เครื่อง	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	0	2,600	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง	0	5,200	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	5,000	0	0	0 %	0
เคื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	48,000	160,000	22,000		0
รวมงบลงทุน	48,000	160,000	22,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานบริหารงานคลัง	**2,340,746**	**2,531,439**	**3,270,940**		**3,150,580**
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	226,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**256,080**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**256,080**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	24,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**0**		**29,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	1,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**11,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	2,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**0**		**4,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**0**		**44,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100 %	2,500
โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100 %	8,070
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	22,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	2,600
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		35,170
รวมงบลงทุน	0	0	0		35,170
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		335,250
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,697,903.54	10,448,713.99	13,146,640		10,962,070
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ศพด.ใหม่ (กองการศึกษาฯ)	0	0	0	100 %	250,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		250,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		250,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	0	0		250,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขอต่าง (%)	ปี 2565
งานเทศกิจ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	451,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**451,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**0**		**451,000**
รวมงานเทศกิจ	**0**	**0**	**0**		**451,000**
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	323,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	33,960
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**357,720**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**357,720**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	33.33 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	38,400
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**30,000**		**103,400**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน บุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	93,600
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย	29,430	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	60,030	80,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพหน่วยกู้ชีพ กู้ภัย	21,630	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง	99,992	59,735	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพการกู้ชีพ กู้ภัย (OTOS)	0	0	0	100 %	30,000
โครงการพัฒนาศักยภาพและฝึกอบรม อปพร.	67,770	0	0	0 %	0
โครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	100 %	50,000
โครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	82,780	0	0 %	0
โครงการอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	0	29,550	30,000	-100 %	0
โครงการอบรมเยาวชนขับขี่ปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร	19,475	18,750	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**238,297**	**250,845**	**110,000**		**226,600**
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	80,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	29,850	88,900	130,000	-96.15 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุอื่น	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	29,850	88,900	230,000		85,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	306.02	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	306.02	0	5,000		0
รวมงบดำเนินงาน	268,453.02	339,745	375,000		415,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	268,453.02	339,745	375,000		772,720
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		10,000
รวมงานจราจร	0	0	0		10,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	268,453.02	339,745	375,000		1,483,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	320,340	345,600	663,200	18.43 %	785,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	33,600	33,600	123,600	-51.46 %	60,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	32,000	31.25 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	927,840	951,120	969,960	-60.24 %	385,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	280,560	268,740	262,740	-77.16 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,562,340**	**1,599,060**	**2,051,500**		**1,333,080**
รวมงบบุคลากร	**1,562,340**	**1,599,060**	**2,051,500**		**1,333,080**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	100 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	49,289	60,000	60,000	0 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	4,200
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	14,850	8,100	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**64,139**	**68,100**	**85,000**		**84,200**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	73,700	122,278	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงายบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	75,600
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	3,000
ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	1,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	255,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	59,591	73,500	70,000	-85.71 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	38,150	0	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**171,441**	**195,778**	**360,000**		**104,600**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	6,763	19,297	25,000	-20 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	41,430	0	90,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	10,500	15,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	38,310	60,615	40,000	-12.5 %	35,000
รวมค่าวัสดุ	**86,503**	**90,412**	**175,000**		**55,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	3,694.48	3,225.96	10,000	-100 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	16,413.8	13,888.6	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**20,108.28**	**17,114.56**	**30,000**		**10,000**
รวมงบดำเนินงาน	**342,191.28**	**371,404.56**	**650,000**		**253,800**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-2 จำนวน 1 ตัว	0	1,900	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	0	0	5,000	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสาร(บานเลื่อนกระจก) จำนวน 4 ใบ	0	17,200	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร(บานเลื่อนทึบ) จำนวน 4 ใบ	0	27,200	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 จำนวน 1 ตัว	0	7,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 2 เครื่อง	0	44,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	97,300	5,000		0
รวมงบลงทุน	0	97,300	5,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,904,531.28	2,067,764.56	2,706,500		1,586,880
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	379,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	604,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	198,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,242,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,242,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		10,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	177,600
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ *					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการจัดนิทรรศการผลงานวิชาการศูนย์พัฒณาเด็กเล็ก ตำบลตาเซะ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการทัศนศึกษาการเรียนรู้ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครอบครัว	0	29,200	0	100 %	40,000
โครงการทัศนศึกษาของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	30,615	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครอบครัว	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กแบบมีส่วนร่วม	0	0	10,000	-50 %	5,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	512,500	429,550	471,530	35.3 %	638,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**543,115**	**458,750**	**541,530**		**912,600**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,999	10,000	40,000	2,801.4 %	1,160,560
ค่าอาหารเสริม (นม)	494,500.4	642,191.34	1,094,150	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**504,499.4**	**652,191.34**	**1,134,150**		**1,190,560**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	6,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	6,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**0**	**0**		**12,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,047,614.4**	**1,110,941.34**	**1,675,680**		**2,125,160**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เตียงพยาบาลสำหรับเด็ก จำนวน 2 ตัว.	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	10,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	10,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านตาเซะ	0	0	492,000	2.44 %	504,000
โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านเบญญา (บุญชอบ สาครินทร์)	0	0	840,000	1.5 %	852,600
โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนวังธราธิปวิทยา	0	0	0	100 %	411,600
โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนศรีพัฒนาราม	0	0	324,000	15.37 %	373,800
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน บ้านตาเซะ	521,000	469,643	0	0 %	0
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน บ้านเบญญา (บุญชอบ สาครินทร์)	848,000	817,649	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวังธราธิปวิทยา	358,000	338,420	384,000	-100 %	0
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนศรีพัฒนาราม	281,991	309,420	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**2,008,991**	**1,935,132**	**2,040,000**		**2,142,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**2,008,991**	**1,935,132**	**2,040,000**		**2,142,000**
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**3,056,605.4**	**3,046,073.34**	**3,725,680**		**5,509,160**
รวมแผนงานการศึกษา	**4,961,136.68**	**5,113,837.9**	**6,432,180**		**7,096,040**
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	22,239.35	265,460	475,180	74.48 %	829,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	27,630	66,840	0 %	66,840
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	22,000	90.91 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**22,239.35**	**293,090**	**564,020**		**937,920**
รวมงบบุคลากร	**22,239.35**	**293,090**	**564,020**		**937,920**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	0	12,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**37,000**		**10,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	5,600	90,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาแรงงานบริการบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	75,600
ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	1,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-50 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,210	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**1,210**	**5,600**	**130,000**		**116,600**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	6,133	9,961	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,183.75	0	10,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	12,250	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,310	6,550	10,000	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	**10,626.75**	**28,761**	**40,000**		**30,000**
รวมงบดำเนินงาน	**11,836.75**	**34,361**	**207,000**		**156,600**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เก็บเอกสาร(บานเลื่อนกระจก) จำนวน 2 ใบ	0	8,600	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร(บานเลื่อนทึบ) จำนวน 2 ใบ ขนาดกว้าง 118.4 ซม. สูง 87.4 ซม.	0	0	10,000	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสาร(บานเลื่อนทึบ) จำนวน 2 ใบ ขนาดกว้าง 120 ซม. สูง 183 ซม.	0	0	16,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Laser ชนิด LED ขาวดำ	2,600	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	0	2,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ชุดโต๊ะเก้าอี้นั่งเล่นแบบมีหลังคา จำนวน 3 ชุด	0	49,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**2,600**	**60,700**	**26,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**2,600**	**60,700**	**26,000**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**36,676.1**	**388,151**	**797,020**		**1,094,520**
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	310,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการธนาคารขยะ	0	14,050	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมการจัดการขยะในครัวเรือน	0	16,530	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมคนรุ่นใหม่ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
โครงการรณรงค์การจัดการเรื่องขยะ	26,470	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออกในตำบล	0	10,487.2	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	5,700	9,990	0	100 %	15,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	10,950	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**43,120**	**51,057.2**	**45,000**		**335,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	59,751	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	15,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	3,825	22,896	40,000	-50 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	**3,825**	**82,647**	**40,000**		**35,000**
รวมงบดำเนินงาน	**46,945**	**133,704.2**	**85,000**		**370,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถกู้ชีพ กู้ภัย (รถพยาบาล)	0	0	0	100 %	1,070,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขอต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องช่วยหายใจแบบอากาศอัด (SCBA)	0	0	120,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**120,000**		**1,070,000**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**120,000**		**1,070,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านคล้า	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านคล้า	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านกะลูแป	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านตาเซะ	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านวังกระ	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านทุ่งยอ	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**100,000**		**100,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**100,000**		**100,000**
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**46,945**	**133,704.2**	**305,000**		**1,540,000**
รวมแผนงานสาธารณสุข	**83,621.1**	**521,855.2**	**1,102,020**		**2,634,520**
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	189,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	168,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**417,600**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**417,600**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**0**		**10,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	1,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**21,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**0**		**31,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**0**	**0**	**0**		**448,600**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมสุขภาพและให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิที่จะได้รับและการเสียสิทธิให้แก่ผู้สูงอายุ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุและให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิที่จะได้รับและการเสียสิทธิ	16,350	8,580	0	0 %	0
โครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	100 %	40,000
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	0	0	100 %	50,000
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปีงบประมาณ 2564	0	0	120,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	16,350	8,580	140,000		90,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	7,948	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	7,948	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบดำเนินงาน	**16,350**	**16,528**	**140,000**		**90,000**
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**16,350**	**16,528**	**140,000**		**90,000**
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**16,350**	**16,528**	**140,000**		**538,600**
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	439,020	465,600	552,040	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	46,680	46,680	114,280	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	340,110	322,800	474,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	83,700	62,340	111,300	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**951,510**	**939,420**	**1,293,620**		**0**
รวมงบบุคลากร	**951,510**	**939,420**	**1,293,620**		**0**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	154,100	146,390	135,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าเช่าบ้าน	44,789	52,000	72,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,200	9,300	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**201,089**	**207,690**	**227,000**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,750	343,200	370,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	37,400	0	40,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	121,685.2	299,950	250,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**459,835.2**	**643,150**	**665,000**		**0**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	16,567	24,047	35,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	191,115	221,691	250,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	680	10,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	22,101.2	13,802	60,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	22,910	41,360	42,500	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	**252,693.2**	**301,580**	**402,500**		**0**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	27,820	23,540	30,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	**27,820**	**23,540**	**30,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**941,437.4**	**1,175,960**	**1,324,500**		**0**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม 4 ชั้น มีช่องเก็บแฟ้ม จำนวน 40 ช่อง จำนวน 1 ใบ	0	4,200	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
สว่านกระแทก(สว่านไฟฟ้า)	0	0	4,000	-100 %	0
สว่านกระแทกไร้สาย	0	0	4,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	22,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	0	2,600	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง	0	0	2,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	28,800	32,500		0
รวมงบลงทุน	0	28,800	32,500		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,892,947.4	2,144,180	2,650,620		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	164,106	149,329	100,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	6,654	9,869.9	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	170,760	159,198.9	110,000		0
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	455,135.48	460,450.92	500,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	455,135.48	460,450.92	500,000		0
รวมงบดำเนินงาน	625,895.48	619,649.82	610,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนงบประมาณให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยะลา ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าภายในตำบล	76,969.73	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	76,969.73	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	76,969.73	0	0		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	702,865.21	619,649.82	610,000		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,595,812.61	2,763,829.82	3,260,620		0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ อบต. สัมพันธ์	5,250	0	10,000	-50 %	5,000
โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น	6,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดประชุมประชาคม	750	5,230	10,000	-50 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ตาเซะ	0	17,910	0	0 %	0
โครงการอบรมและประชาสัมพันธ์การรณรงค์ต่อต้านการคอร์รัปชั่น	0	9,990	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมสร้างจิตสำนึกต้านการป้องกันการทุจริตและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	9,870	9,601	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องมาตรการและกลไกการป้องกันการทุจริต ของ อบต.	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**21,870**	**42,731**	**60,000**		**10,000**
รวมงบดำเนินงาน	**21,870**	**42,731**	**60,000**		**10,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**21,870**	**42,731**	**60,000**		**10,000**
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขอตาง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการที่เกี่ยวเนื่องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเพื่อสนับสนุนการจัดระเบียบสังคม	19,195	0	0	0 %	0
โครงการที่เกี่ยวเนื่องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและเพื่อสนับสนุนการจัดระเบียบสังคม	0	13,810	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเพื่อสนับสนุนการจัดระเบียบสังคม	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน	0	0	0	100 %	155,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและสถาบันครอบครัว	11,025	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรี	11,928	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรี(การทำขนมไทย)	0	16,883	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ การประกอบอาชีพตามแนวทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง	15,550	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การประกอบอาชีพตามแนวทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมและประชาสัมพันธ์การรณรงค์ต่อต้านการคอร์รัปชั่น	0	0	0	100 %	15,000
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร	0	12,755	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**57,698**	**43,448**	**110,000**		**240,000**
รวมงบดำเนินงาน	**57,698**	**43,448**	**110,000**		**240,000**
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**57,698**	**43,448**	**110,000**		**240,000**
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**79,568**	**86,179**	**170,000**		**250,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนภายในตำบล	0	0	0	100 %	40,000
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนภายในตำบล	79,580	0	80,000	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด	187,000	108,776	140,000	-57.14 %	60,000
รวมค่าใช้สอย	**266,580**	**108,776**	**220,000**		**100,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	37,484	39,553	40,000	-25 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**37,484**	**39,553**	**40,000**		**30,000**
รวมงบดำเนินงาน	**304,064**	**148,329**	**260,000**		**130,000**
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	**304,064**	**148,329**	**260,000**		**130,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกิจกรรมประเพณีละศีลอด (ปอซอ) ประจำตำบล	93,150	0	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมสนับสนุนประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในโอกาสต่างๆ	0	0	40,000	-50 %	20,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อดูแลสุขภาพในเดือนรอมฎอน	0	0	40,000	50 %	60,000
โครงการเมาลิดสัมพันธ์	93,150	93,150	100,000	-40 %	60,000
โครงการเสริมสร้างสันติสุขสู่ชุมชนตามวิถีชีวิตอิสลาม	0	0	0	100 %	15,000
โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น (ชักพระ)	45,000	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**231,300**	**93,150**	**230,000**		**155,000**
รวมงบดำเนินงาน	**231,300**	**93,150**	**230,000**		**155,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์อื่น					
เก้าอี้ละหมาดอาม้าล จำนวน 15 ตัว	0	104,850	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	104,850	0		0
รวมงบลงทุน	0	104,850	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา	15,000	0	15,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา	0	0	0	100 %	15,000
รวมเงินอุดหนุน	15,000	0	15,000		15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000	0	15,000		15,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	246,300	198,000	245,000		170,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	550,364	346,329	505,000		300,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	799,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	149,280
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	556,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	137,130
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**1,684,050**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**1,684,050**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	100,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**0**		**182,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	81,600
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**198,600**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	35,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**0**		**86,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**0**	**0**		**30,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**0**		**496,600**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**0**	**0**	**0**		**2,180,650**
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	285,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	210,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**495,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	80,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**0**		**200,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	500,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		500,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		1,195,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถหรือลานจอดรถประจำสำนักงาน อบต.ตาเซะ	0	0	0	100 %	237,000
โครงการก่อสร้างศูนย์ อปพร. ตำบลตาเซะ	0	0	0	100 %	906,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ภายในตำบล	0	0	520,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านลิเด็ง-ศาลาโต๊ะอิ ม.4	0	0	0	100 %	1,254,000
โครงการก่อสร้างรั้วกำแพงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลตาเซะ หมู่ที่ 2	0	338,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สายบ้านสารวัตรกำนันแวยุนุ หมู่ที่ 2	169,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทุ่งเคมี หมู่ที่ 3	289,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านรอกิ - บ้านแมะปะห์อาแว ม.3	0	0	217,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล./หินคลุก สายสนามฟุตบอลพรุทุ่งคอก - บ้านรอวียะห์ ม .3	0	0	770,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างท่อบล็อก ม.5 ,- สายทุ่งยาว,-สายหน้าบ้านยายพวง, - สายหลังบ้านยายพวง, - สายหน้าบ้านนายสุพร แซ่อุย, - สายต้นส้มมวง	0	0	193,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำข้างทางสายบ้านต้นหยง - ปลายนา หมู่ที่ 4	1,000,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายหน้าโรงเรียนเบญญา - ทุ่งนา ม.2	0	0	405,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายหน้าโรงเรียนเบญญา - ทุ่งนา หมู่ที่ 2	0	505,000	0	0 %	0
โครงการบุกเบิกถนนสายบ้านลิเด็ง - คลอง D7 ม.4	0	0	226,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการบุกเบิกถนนสายหลังวัดทุ่งยอ - วัดทุ่งยอ หมู่ที่ 5	0	111,776	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน คสล. สายละฮา หมู่ที่ 1	0	0	1,225,000	-100 %	0
รายการเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)	0	0	190,000	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	30,000
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
ค่าจ้างออกแบบงานก่อสร้าง	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**1,458,000**	**954,776**	**3,786,000**		**2,427,000**
รวมงบลงทุน	**1,458,000**	**954,776**	**3,786,000**		**2,427,000**
รวมงานก่อสร้าง	**1,458,000**	**954,776**	**3,786,000**		**3,622,000**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**1,458,000**	**954,776**	**3,786,000**		**5,802,650**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมให้ความรู้การผลิตปุ๋ยชีวภาพเพื่อการเกษตร	5,385	0	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	5,385	0	20,000		20,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	12,825	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	12,825	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	18,210	0	20,000		20,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	18,210	0	20,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ	5,250	2,850	10,000	-50 %	5,000
โครงการรักป่า รักน้ำ รักษาแผ่นดิน	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**5,250**	**2,850**	**10,000**		**10,000**
รวมงบดำเนินงาน	**5,250**	**2,850**	**10,000**		**10,000**
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**5,250**	**2,850**	**10,000**		**10,000**
รวมแผนงานการเกษตร	**23,460**	**2,850**	**30,000**		**30,000**
รวมทุกแผนงาน	**27,205,229.95**	**28,035,492.91**	**37,677,100**		**37,666,680**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,666,680 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	**รวม**	**8,569,080 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**8,569,080 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**8,569,080 บาท**
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้แก่สำนักงานประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 ให้แก่สำนักงานประกันสังคม เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย บาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน โดยคิดคำนวน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี(มกราคม - ธันวาคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 6,060,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ตามโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้อายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบ ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสรอมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการผู้แ่ละทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทาง สังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกัน ด้านรายได้แก่ผู้อายุ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 82 ข้อ 1

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,689,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการตามโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนและคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า18 ปี คนละ1,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 82 ข้อ 2

เงินสำรองจ่าย จำนวน 252,480 บาท

- เพื่อสำรองไว้ใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 352,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละ 2 โดยไม่นำรายรับประเภทพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวน ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.) จำนวน 110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.ตาเซะ) สปสช.ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป **รวม 7,123,200 บาท**

งบบุคลากร **รวม 4,807,800 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) **รวม 1,447,920 บาท**

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	763,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**3,359,880 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,595,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคลนิติกร เจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	296,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลดังนี้ (1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักทรัพยากรบุคคล (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม 2564 (3) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 6 อัตรา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง ตำแหน่ง ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อัตรา 7,000 บาท/เดือน และระดับ ต้น ตำแหน่งรองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อัตรา 3,500 บาท/เดือน และประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับ ต้น ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อัตรา 3,500 บาท/เดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ และคนงาน จำนวน 2 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566 (ปรับปรุงครั้ง ที่ 1) พ.ศ.2564		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานจ้างผู้มีสิทธิ์		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,287,900 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**659,900 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	520,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 50,000 บาท		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะตามที่ได้รับมอบหมาย และค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานการประเมินผลงานทางวิชาการ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก แข่งขัน ค่าตรวจคำตอบ และจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นในการเลือกตั้งท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 450,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 102,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 33,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **1,096,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักณะที่เป็นสิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 19,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามโครงการจ้างที่ปรึกษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก ในการทำความสะอาด ณ สถานที่ราชการ และจ้างเหมาบริการในการขับรถยนต์ และงานจ้างเหมาบริการในการดูแล สนามหญ้า สนามกีฬา สวนสาธารณะ สถานที่ราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเชะ รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	42,000 บาท
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและค่าเลี้ยงรับรอง ดังนี้ (1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจเยี่ยม หรือศึกษาดูงาน จำนวน 20,000 บาท (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือหนังสือสั่งการหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย

งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเชะ กรณีครบวาระ ยุบสภา และแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และรวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงานของนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาส่วนตำบลเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 92 ข้อ 9

โครงการจัดทำวารสาร/สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต. จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำวารสาร/สื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต. เช่น จัดทำวารสาร สิ่งพิมพ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ เอกสารสรุปผลการดำเนินงานของ อบต. รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 83 ข้อ 3

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำและพนักงานจ้าง จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายการเมือง ฝ่ายประจำและพนักงานจ้าง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถ ค่าห้องพัก ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 91 ข้อ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ **รวม** **235,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เทปกาว หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเล็ก ตระแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ และวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะวัสดุสำนักงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถ้วย ชาม ช้อนส้อม มีด แก้วน้ำ ถาด ถัง และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุงานบ้านงานครัว โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน คีม ชะแลง สี ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง ตะปู และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ประแจ ไขควง และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันเครื่อง และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **297,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ และค่าไฟฟ้าสาธารณะ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าบำรุงรักษาสาย เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตและค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	**รวม**	**27,500 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**27,500 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ หน้า PVC ขนาด 800 x 588 x 740 มม. จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ข้อ7 โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	2,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ข้อ 44 โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	**รวม**	**353,040 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**273,840 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**273,840 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	243,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**79,200 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**62,200 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **17,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน ของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานบริหารงานคลัง **รวม 3,150,580 บาท**

งบบุคลากร **รวม 2,127,580 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 2,127,580 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,878,580 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กองคลัง จำนวน 6 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 207,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) (2) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (3) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 6 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับ ต้น ตำแหน่งผู้ อำนวยการกองคลัง อัตรา 3,500 บาท/เดือน

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,023,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**316,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	276,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**627,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก จำนวน 192,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก ในงานจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้ จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าถ่ายเอกสารแบบพิมพ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 15 ข้อ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **80,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เทปกาว หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเล็ก ตระแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุสำนักงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ผงตลับหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **รวม** **335,250 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **256,080 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **256,080 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 226,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**44,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**29,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**11,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน ของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ **รวม** **4,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เทปกาว หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเล็ก ตระแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุสำนักงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เม้าส์ แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน **รวม** **35,170 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **35,170 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ มีพนักพิงและล้อเลื่อนสามารถปรับ ระดับขึ้นลงได้ มีที่วางแขน 2 ข้าง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว จำนวน 8,070 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ หน้าโต๊ะเหล็ก ขนาด 1,592 x 792 x 740 มม. พร้อมกระจก จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ข้อ7 โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 2,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ข้อ 44 โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 250,000 บาท

งบลงทุน รวม 250,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 250,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ศพด.ใหม่ (กองการศึกษาฯ) จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อกล้องวงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน 6 ตัว ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องวงจรปิด และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งกล้องวงจรปิด พร้อมค่าติดตั้งและค่าเดินสาย ดังนี้

1) เครื่องบันทึกภาพแบบ (Network Video Recorder) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องวงจรปิด)

2) เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA (600 Watt) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

3) จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณและระบบคอมพิวเตอร์)

4) HDD 2 TB For CCTV จำนวน 1 ตัว

5) ตู้พักสายกันน้ำ จำนวน 6 ตู้

6) อุปกรณ์รับสัญญาณ 8 ch UTP Power Rceiver จำนวน 1 ตัว

7) หัว RJ 45 จำนวน 12 ตัว

8) UTP Outdoor Double Jacked cat5E มีสลิงค์ จำนวน 350 เมตร

9) เคล้มยึดสายสลิง จำนวน 6 ตัว

10) ตู้ Rack (ตู้ควบคุมใส่อุปกรณ์) จำนวน 1 ชุด

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 หน้า 5 ข้อ 1

งานเทศกิจ	**รวม**	**451,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**451,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**451,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	จำนวน	451,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก ในการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัย สถานที่ราชการองค์การบริหารส่วนตำบลตาเชะ รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**รวม**	**772,720 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**357,720 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**357,720 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	323,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	33,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลดังนี้ (1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 1 อัตรา		

งบดำเนินงาน **รวม** **415,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **103,400 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 10,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ อปพร. จำนวน 30,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฝ่ายผลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 38,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **226,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน บุคคลภายนอก จำนวน 93,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก ในการจ้างเหมาบริการแรงงานขับรถดับเพลิง รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะที่เป็นสิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน ของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	10,000 บาท
โครงการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ข้อ 10	จำนวน	30,000 บาท
โครงการพัฒนาศักยภาพการกู้ชีพ กู้ภัย (OTOS) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพการกู้ชีพ กู้ภัย (OTOS) เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 84 ข้อ 1	จำนวน	30,000 บาท
โครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าของที่ระลึก และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ข้อ 9	จำนวน	50,000 บาท

ค่าวัสดุ **รวม** **85,000 บาท**

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ชุด อปพร. ประกอบด้วย เสื้อ กางเกง เข็มขัด หมวก รองเท้า และวัสดุ อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุเครื่องแต่งกาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง และวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุเครื่องดับเพลิง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานจราจร **รวม** **10,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **10,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ข้อ 11

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**1,586,880 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,333,080 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,333,080 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	785,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ นักวิชาการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 2 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 2 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับ ต้น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อัตรา 3,500 บาท/เดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	385,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) พ.ศ. 2564		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานจ้างผู้มีสิทธิ์ จำนวน 2 อัตรา		

งบดำเนินงาน	**รวม**	**253,800 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**84,200 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**104,600 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงายบุคคลภายนอก	จำนวน	75,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก ในการจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะที่เป็นสิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัตการ ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้ จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ **รวม** **55,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เทปกาว หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเล็ก ตระแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุสำนักงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **10,000 บาท**

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตและค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **5,509,160 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,242,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,242,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 379,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู ครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จำนวน 2 อัตรา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนยพัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 2 อัตรา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 604,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 4 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) พ.ศ. 2564 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 198,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ในอัตรา 1,000 บาท/เดือน จำนวน 4 อัตรา

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้แก่ พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน **รวม** **2,125,160 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **10,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ ครู และผู้ดูแลเด็ก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าใช้สอย **รวม** **912,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก จำนวน 177,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก ในการทำความสะอาด อาคารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะที่เป็นสิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้ จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จาเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 79 ข้อ 3

โครงการจัดนิทรรศการผลงานวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตาเซะ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดนิทรรศการผลงานวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 94 ข้อ 3

โครงการทัศนศึกษาการเรียนรู้ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครอบครัว จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทัศนศึกษาการเรียนรู้ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครอบครัว เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเหมารถ ค่าเข้าชม ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 94 ข้อ 2

โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กแบบมีส่วนร่วม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กแบบมีส่วนร่วม เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 71 ข้อ 15

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 638,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ศพด.) ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน ตั้งจ่ายไว้จำนวน 411,600.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)

ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเชะ จำนวน 245 วัน ในอัตรา คนละ 21 บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลตาเชะ จำนวน 180,075.-บาท

2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชีวิตสดใส ฯ จำนวน 231,525.-บาท

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด .) ตั้งจ่ายไว้ 226,400.-บาท

2.1 ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งจ่ายไว้ 136,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ตามรายการเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตาเชะ จำนวน 2 ศูนย์จัดสรรในอัตราคนละ 1,700.-บาท สำหรับเด็กอายุ 2-5ปี ตามรายละเอียด ดังนี้

1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลตาเชะ จำนวน 59,500.-บาท

2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชีวิตสดใส ฯ จำนวน 76,500.-บาท

2.2 ค่าหนังสือเรียน ตั้งจ่ายไว้ 16,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ตามรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเชะ จำนวน 2 ศูนย์จัดสรร ในอัตราคนละ 200.-บาทสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ตามรายละเอียด ดังนี้

1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลตาเชะ จำนวน 7,000.-บาท

2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชีวิตสดใส ฯ จำนวน 9,000.-บาท

2.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งจ่ายไว้ 16,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ตามรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตาเชะ จำนวน 2 ศูนย์จัดสรรในอัตราคนละ 200.-บาทสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ตามรายละเอียด ดังนี้

1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลตาเชะ จำนวน 7,000.-บาท

2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชีวิตสดใส ฯ จำนวน 9,000.-บาท

2.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งจ่ายไว้ 24,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ตามรายการเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จำนวน 2 ศูนย์ จัดสรรในอัตราคนละ 300.-บาทสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ตามรายละเอียด ดังนี้
1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลตาเซะ จำนวน 10,500.-บาท
2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชีวิตสดใส ฯ จำนวน 13,500.-บาท

2.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งจ่ายไว้ 34,400.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามรายการเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จำนวน 2 ศูนย์ จัดสรรในอัตราคนละ 430.-บาท สำหรับเด็กอายุ3-5 ปี ตามรายละเอียด ดังนี้
1.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลตาเซะ จำนวน 15,050.-บาท
2.) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชีวิตสดใส ฯ จำนวน 19,350.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) โดยการเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลตาเซะ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชีวิตสดใส ฯ) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. 2562 และตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 25 ข้อ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม 1,190,560 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เทปกาว หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเล็ก ตระแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุสำนักงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,160,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งจ่ายไว้ 1,160,560 .-บาท รายละเอียดดังนี้

1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตั้งจ่ายไว้ 1,130,560-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กประถมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อปท. และเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน ในอัตรา คนละ 7.37 บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) หน้า 68 ข้อ 3

2. ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งจ่ายไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผงซักฟอก ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ที่นอน ช้อน จาน และวัสดุ อื่นๆ ที่เข้าลักษณะวัสดุงานบ้านงานครัว โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **12,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ต และค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน **รวม** **2,142,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **2,142,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านตาเซะ จำนวน 504,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ตามโครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านตาเซะ ให้ แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะ คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 200 วัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 26 ข้อ 4

โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเบญญา (บุญชอบ สาครินทร์) จำนวน 852,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตามโครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเบญญา (บุญชอบ สาครินทร์) ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านเบญญา (บุญชอบ สาครินทร์) คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 200 วัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 26 ข้อ 3

โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวังธราธิปวิทยา จำนวน 411,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตามโครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวังธราธิปวิทยา ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนวังธราธิปวิทยา คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 200 วัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 26 ข้อ 5

โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนศรีพัฒนาราม จำนวน 373,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตามโครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนศรีพัฒนาราม ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนศรีพัฒนาราม คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 200 วัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 26 ข้อ 2

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**1,094,520 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**937,920 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**937,920 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	829,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าพนักงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	66,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ดังนี้ (1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 2 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับ ต้น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อัตรา 3,500 บาท/เดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**156,600 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**10,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าใช้สอย	**รวม**	**116,600 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะที่เป็นสิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	75,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก ในการจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน ของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **30,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เทปกาว หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเล็ก ตระแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุสำนักงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **1,540,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **370,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **335,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก จำนวน 310,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก ในการขับรถกู้ชีพ กู้ภัย และงานจ้างเหมาบริการในการให้บริการประจำรถกู้ชีพ กู้ภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมคนรุ่นใหม่ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคนรุ่นใหม่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 98 ข้อ 2

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่ง ขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 73 ข้อ 6

ค่าวัสดุ	**รวม**	**35,000 บาท**
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันเครื่อง และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี และผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ ถุงมือ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบลงทุน **รวม** **1,070,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **1,070,000 บาท**

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถกู้ชีพ กู้ภัย (รถพยาบาล) จำนวน 1,070,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถกู้ชีพ กู้ภัย (รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ จำนวน 1 คัน จัดซื้อและจำแนกรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานสำนักงบประมาณ 1 รอบเดือนธันวาคม 2563 ข้อ 8.7 ดังนี้

1) เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน

2) มีประตูด้านหลัง ปิด-เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า-ออก

3) มีตู้เก็บท่อบรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า 2 ท่อ ที่แขวนน้ำเกลือ

4) มีที่จัดเก็บอุปกรณ์การแพทย์และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นอย่างเป็นสัดส่วน เป็นระเบียบและมีความปลอดภัยจากการหลุด ร่วง ปลิวออกจากที่จัดเก็บในกรณีที่รถมีการชนหรือกระแทกหรือพลิกคว่ำ

5) มีวิทยุคมนาคม ระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่งไม่ต่ำกว่า 25 วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

6) เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง

7) คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ (1) เตียงนอนโลหะผสม แบบมีล้อเข็น ปรับเป็นรถเข็นได้ (2) ชุดช่วยหายใจ ชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่ (3) เครื่องส่องกล่องเสียงและ เครื่องดูดของเหลวใช้กับไฟรถยนต์ (4) เครื่องวัดความดันโลหิต ชนิดติดผนัง (5) ชุดป้องกันกระดูกคอเคลื่อน (6) ชุดเผือกลม (7) ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ (8) อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น (9) เก้าอี้เคลื่อนย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้ (10) ครอบหลังคาทรงสูงพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) หน้า 152 ข้อ 62

งบเงินอุดหนุน **รวม** **100,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **100,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านคล้า จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านคล้า ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านคล้า โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 73 ข้อ 7

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านกะลูแป จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านกะลูแป ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านกะลูแป โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 74 ข้อ 8

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านตาเซะ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านตาเซะ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านตาเซะโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 74 ข้อ 9

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านวังกระ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านวังกระ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านวังกระ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 75 ข้อ 10

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านทุ่งยอ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านทุ่งยอ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านทุ่งยอ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 75 ข้อ 11

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม 448,600 บาท

งบบุคลากร รวม 417,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 417,600 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 189,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 1 อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) พ.ศ. 2564		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานจ้างผู้มีสิทธิ์ จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**31,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**10,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**21,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะที่เป็นสิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัตาร ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 90,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 90,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยถือปฏิบัติระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 หน้า 7 ข้อ 2

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถเข้าถึง ปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิต โดยจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ กระเบื้อง ปูนซีเมนต์ ทราย หิน และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 หน้า 7 ข้อ 1

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม 10,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 10,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ อบต. สัมพันธ์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.สัมพันธ์ ในการพบปะกับประชาชนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 88 ข้อ 1

โครงการจัดประชุมประชาคม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดประชุมประชาคม ในระดับหมู่บ้าน และประชาคมระดับตำบล เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำแแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์เครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 29 ข้อ 1

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม** **240,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **240,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **240,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและเพื่อสนับสนุนการจัดระเบียบสังคม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเพื่อสนับสนุนการจัด ระเบียบสังคม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 27 ข้อ 1

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน จำนวน 155,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าเช่าห้องพัก ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้า 15 ข้อ 1

โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและสถาบันครอบครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบทบาทสตรีและสถาบันครอบครัว เช่น ค่าป้ ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 77 ข้อ 5	จำนวน	10,000 บาท
โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า ใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 77 ข้อ 2	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การประกอบอาชีพตามแนวทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้การประกอบอาชีพตามแนวทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 77 ข้อ 1	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมและประชาสัมพันธ์การรณรงค์ต่อต้านการคอร์รัปชั่น จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและประชาสัมพันธ์การรณรงค์ต่อต้านการคอร์รัปชั่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 97 ข้อ 4

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ **รวม 130,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 130,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม 100,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนภายในตำบล จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนภายในตำบล เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเสื้อนักกีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าจ้างทำสนาม ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 79 ข้อ 2

โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด อบต.ตาเซะคัพ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด อบต.ตาเซะ คัพ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเสื้อนักกีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าจ้างทำสนาม ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) หน้า 79 ข้อ 1

ค่าวัสดุ **รวม** **30,000 บาท**

วัสดุกีฬา จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ตาข่ายประตูฟุตบอล ตาข่ายวอลเลย์บอล ตาข่ายตะกร้อ ห่วงยาง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **170,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **155,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **155,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมสนับสนุนประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในโอกาสต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมสนับสนุนประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในโอกาสต่าง ๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ข้อ 4

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อดูแลสุขภาพในเดือนรอมฎอน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึ กอบรมให้ความรู้ เพื่อดูแลสุขภาพในเดือนรอมฎอน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ข้อ 3	จำนวน	60,000 บาท
โครงการเมาลิดสัมพันธ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเมาลิดสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) หน้า 89 ข้อ 2	จำนวน	60,000 บาท
โครงการเสริมสร้างสันติสุขสู่ชุมชนตามวิถีชีวิตอิสลาม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างสันติสุขสู่ชุมชนตามวิถีอิสลาม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 30 ข้อ 1	จำนวน	15,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**15,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**15,000 บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ . 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 89 ข้อ 7		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**รวม**	**2,180,650 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,684,050 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,684,050 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	799,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา นายช่างเขียนแบบกองช่าง จำนวน 3 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	149,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ร.ส.) ของผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้แก่พนังงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 3 อัตรา (3) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ จำนวน 2 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับ ต้น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง อัตรา 3,500 บาท/เดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 556,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ และผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 4 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) พ.ศ. 2564

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 137,130 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้ (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างผู้มีสิทธิ์ (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานจ้างผู้มีสิทธิ์

งบดำเนินงาน รวม 496,600 บาท

ค่าตอบแทน รวม 182,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อ งค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ตามที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5 /ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จำนวน 80,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**198,600 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการจ้างออกแบบการก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	จำนวน	81,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกในการจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลทั่วไป รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะที่เป็นสิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติาร ประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **86,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา เทปกาว หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเล็ก ตระแกรงวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุสำนักงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ประแจ ไขควง และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **30,000 บาท**

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ต และค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานก่อสร้าง **รวม** **3,622,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **1,195,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **495,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก จำนวน 285,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกในการจ้างเหมาบริการแรงงานซ่อมแซมไฟฟ้า จ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป รวมถึงค่าจ้างแรงงานจ้างเหมาบริการในลักษณะอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 210,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **200,000 บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน คีม ชะแลง สี ปูนซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง ตะปู และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม และวัสดุอื่น ที่เข้าลักษณะวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **500,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบล และค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า(หมู่ที่ 2) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน **รวม** **2,427,000 บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **2,427,000 บาท**

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างโรงจอดรถหรือลานจอดรถประจำสำนักงาน อบต .ตาเซะ จำนวน 237,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถประจำสำนักงาน อบต.ตาเซะ จำนวน 1 แห่ง ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบแปลนที่ อบต.ตาเซะ กำหนด โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 หน้า 4 ข้อ 2

โครงการก่อสร้างศูนย์ อปพร. ตำบลตาเซะ จำนวน 906,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารศูนย์ อปพร. ตำบลตาเซะ จำนวน 1 แห่ง ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร ราย ละเอียดตามรูปแบบแปลนที่ อบต.ตาเซะ กำหนด โดยถือ ปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 หน้า 3 ข้อ 1

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านลิเด็ง-ศาลาโต๊ะอิ ม.4 จำนวน 1,254,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านลิเด็ง-ศาลาโต๊ะอิ ม.4 จำนวน 1 สาย ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร. ระยะทาง 485 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบแปลนที่ อบต.ตาเซะกำหนด โดยถือ ปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 หน้า 9 ข้อ 1

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ให้แก่ผู้รับจ้าง ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 อนุมัติให้มีการนำสัญญาแบบปรับราคา ได้ (ค่า K) มาใช้กับสัญญาก่อสร้างตามหนังสือสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ที่ นร. 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2534 และหนังสือสำนักงบประมาณด่วนที่ สุด ที่ นร. 0407/ว 85 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2541

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม** **20,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **20,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **20,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้า 81 ข้อ 3

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ **รวม** **10,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **10,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 99 ข้อ 5

โครงการรักป่า รักน้ำ รักษาแผ่นดิน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักป่า รักน้ำ รักแผ่นดิน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 99 ข้อ 4

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,500							
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	100,000							
		เงินสำรองจ่าย	252,480							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,689,600							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,060,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	352,500							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช)	110,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		763,200						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			4,500
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			100,000
		เงินสำรองจ่าย			252,480
		เบี้ยยังชีพความพิการ			1,689,600
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			6,060,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			352,500
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช)			110,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			42,120
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			763,200

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		216,000		990,480		168,000		
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,943,980	323,760	1,164,600	829,080	189,600		
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000		42,000	42,000			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		563,400	33,960	120,000	66,840	30,000		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		84,000		258,000		30,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		450,000	38,400	60,000				
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		555,000	40,000	30,000	10,000	10,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			42,120
		ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			514,080
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			86,400
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	556,440		1,930,920
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	799,200		8,250,220
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000		336,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	149,280		963,480
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	137,130		509,130
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	72,000		620,400
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	100,000		745,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		57,300	25,000	4,200				
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น		4,800						
	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		110,000		20,000	20,000			
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		30,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
		ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์		20,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก		19,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน บุคคลภายนอก			93,600					
		ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก		492,000	451,000	177,600	310,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,000		96,500
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น			4,800
	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	290,000		440,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			30,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์			20,000
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	10,000		29,000
		ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน บุคคลภายนอก			93,600
		ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก	366,600		1,797,200

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการแรงงายบุคคลภายนอก				75,600				
		ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์			3,000	5,000	5,000	1,000		
		ค่าจ้างเหมาแรงงานบริการบุคคลภายนอก					75,600			
		ค่าเช่าทรัพย์สิน		42,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		115,000	10,000	25,000	10,000	10,000		
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		300,000						
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		5,000						
		ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ								
		ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ				1,000	1,000			
		ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		3,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		110,000	10,000	15,000	5,000	10,000		
		โครงการ อบต. สัมพันธ์							5,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการแรงงายบุคคลภายนอก			75,600
		ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	5,000		19,000
		ค่าจ้างเหมาแรงงานบริการบุคคลภายนอก			75,600
		ค่าเช่าทรัพย์สิน			42,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000		180,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง			300,000
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ			5,000
		ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	2,000		2,000
		ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ			2,000
		ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ			3,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	10,000		160,000
		โครงการ อบต. สัมพันธ์			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนภายในตำบล								40,000
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด								60,000
		โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				10,000				
		โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์		15,000						
		โครงการจัดกิจกรรมสนับสนุนประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในโอกาสต่างๆ								20,000
		โครงการจัดทำวารสาร/สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต.		40,000						
		โครงการจัดนิทรรศการผลงานวิชาการศูนย์พัฒณาเด็กเล็ก ตำบลตาเซะ				5,000				
		โครงการจัดประชุมประชาคม							5,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนภายในตำบล			40,000
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด			60,000
		โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			10,000
		โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์			15,000
		โครงการจัดกิจกรรมสนับสนุนประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในโอกาสต่างๆ			20,000
		โครงการจัดทำวารสาร/สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต.			40,000
		โครงการจัดนิทรรศการผลงานวิชาการศูนย์พัฒณาเด็กเล็ก ตำบลตาเซะ			5,000
		โครงการจัดประชุมประชาคม			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการทัศนศึกษาการเรียนรู้ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครอบครัว				40,000				
		โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		300,000						
		โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ								
		โครงการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ			30,000					
		โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเพื่อสนับสนุนการจัดระเบียบสังคม							20,000	
		โครงการฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร			10,000					
		โครงการฝึกอบรมคนรุ่นใหม่ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม					10,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการทัศนศึกษาการเรียนรู้ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครอบครัว			40,000
		โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			300,000
		โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ		5,000	5,000
		โครงการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ			30,000
		โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเพื่อสนับสนุนการจัดระเบียบสังคม			20,000
		โครงการฝึกอบรมชับชี่ปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร			10,000
		โครงการฝึกอบรมคนรุ่นใหม่ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม			10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำและพนักงานจ้าง		150,000						
		โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน							155,000	
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อดูแลสุขภาพในเดือนรอมฎอน								60,000
		โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและสถาบันครอบครัว							10,000	
		โครงการพัฒนาศักยภาพการกู้ชีพ กู้ภัย (OTOS)			30,000					
		โครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			50,000					
		โครงการเมาลิดสัมพันธ์								60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำและพนักงานจ้าง			150,000
		โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน			155,000
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อดูแลสุขภาพในเดือนรอมฎอน			60,000
		โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและสถาบันครอบครัว			10,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพการกู้ชีพ กู้ภัย (OTOS)			30,000
		โครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			50,000
		โครงการเมาลิดสัมพันธ์			60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการรักป่า รักน้ำ รักษาแผ่นดิน								
		โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรี							20,000	
		โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การประกอบอาชีพตามแนวทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง							20,000	
		โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กแบบมีส่วนร่วม				5,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา				638,000				
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					15,000			
		โครงการเสริมสร้างสันติสุขสู่ชุมชนตามวิถีชีวิตอิสลาม								15,000
		โครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส						40,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการรักป่า รักน้ำ รักษาแผ่นดิน		5,000	5,000
		โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรี			20,000
		โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การประกอบอาชีพตามแนวทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง			20,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กแบบมีส่วนร่วม			5,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา			638,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า			15,000
		โครงการเสริมสร้างสันติสุขสู่ชุมชนตามวิถีชีวิตอิสลาม			15,000
		โครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส			40,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต						50,000		
		โครงการอบรมและประชาสัมพันธ์การรณรงค์ต่อต้านการคอร์รัปชั่น							15,000	
		โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร								
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		5,000						
		วัสดุกีฬา								30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		112,000		45,000	20,000			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			5,000					
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			80,000					
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000						
		วัสดุงานบ้านงานครัว		10,000		1,160,560				
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		90,000			15,000			
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000						
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000						
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					20,000			
		วัสดุสำนักงาน		72,000		40,000	10,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต			50,000
		โครงการอบรมและประชาสัมพันธ์การรณรงค์ต่อต้านการคอร์รัปชั่น			15,000
		โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร		20,000	20,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	80,000		85,000
		วัสดุกีฬา			30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	40,000		217,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			5,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			80,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,000		6,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			1,170,560
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,000		145,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	80,000		85,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000		30,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			20,000
		วัสดุสำนักงาน	35,000		157,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		10,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์		20,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		15,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		72,000		16,000				
		ค่าไฟฟ้า		180,000		6,000				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว		2,500						
		เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง		22,000						
		เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง		22,000						
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง		2,600						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			10,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			20,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			15,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	30,000		118,000
		ค่าไฟฟ้า	500,000		686,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
		ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว			2,500
		เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง			22,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง			22,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง			2,600

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง		2,600						
		ติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ศพด.ใหม่ (กองการศึกษาฯ)			250,000					
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว		2,900						
		โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว		8,070						
		รถกู้ชีพ กู้ภัย (รถพยาบาล)					1,070,000			
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านลิเด็ง-ศาลาโต๊ะอิ ม.4								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง			2,600
		ติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ศพด.ใหม่ (กองการศึกษาฯ)			250,000
		โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว			2,900
		โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว			8,070
		รถกู้ชีพ กู้ภัย (รถพยาบาล)			1,070,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
		ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	30,000		30,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านลิเด็ง-ศาลาโต๊ะอิ ม.4	1,254,000		1,254,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถหรือลานจอดรถประจำสำนักงาน อบต.ตาเซะ								
		โครงการก่อสร้างศูนย์ อปพร. ตำบลตาเซะ								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านตาเซะ				504,000				
		โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเบญญา (บุญชอบสาครินทร์)				852,600				
		โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวังธราธิปวิทยา				411,600				
		โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนศรีพัฒนาราม				373,800				
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านคล้า					20,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถหรือลานจอดรถประจำสำนักงาน อบต.ตาเซะ	237,000		237,000
		โครงการก่อสร้างศูนย์ อปพร. ตำบลตาเซะ	906,000		906,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านตาเซะ			504,000
		โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเบญญา (บุญชอบสาครินทร์)			852,600
		โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวังธราธิปวิทยา			411,600
		โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนศรีพัฒนาราม			373,800
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านคล้า			20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านกะลูแป					20,000			
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านตาเซะ					20,000			
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านวังกระ					20,000			
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านทุ่งยอ					20,000			
		โครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา								15,000
		รวม	8,569,080	10,962,070	1,483,720	7,096,040	2,634,520	538,600	250,000	300,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านกะลูแป			20,000
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านตาเซะ			20,000
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านวังกระ			20,000
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านทุ่งยอ			20,000
		โครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา			15,000
		รวม	5,802,650	30,000	37,666,680

แบบตรวจสอบและคำนวณ สัดส่วนค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ในการตรวจสอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา (กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปที่ไม่นำมาคำนวณในสัดส่วนค่าใช้จ่ายฯ)

---

๑. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑.๑ เงินเดือน (ข้าราชการครู) จำนวน ๓๗๙,๒๐๐.-บาท

๑.๒ ค่าตอบแทนผู้ช่วยครูและผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๕๔๔,๘๐๐.-บาท

๑.๓ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๗๒,๐๐๐.-บาท

๑.๔ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๓๑,๐๐๐.-บาท

๑.๕ เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ในพื้นที่ จชต. (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)จำนวน ๒๑๐,๐๐๐.-บาท

๒. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้ าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ในพื้นที่ จชต. จำนวน ๙๖๐,๐๐๐.-บาท

รวมทั้งสิ้น ๒,๑๙๗,๐๐๐.-บาท (-สองล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-)

แบบตรวจสอบและคำนวณ สัดส่วนค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง
ในการตรวจสอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา

หัวข้อ/รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด (ระบุงบประมาณที่กำหนดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งตั้งจ่ายจากเงินรายได้ทุกประเภทและรวมเงินอุดหนุนทั่วไป)	๓๗,๖๖๖,๖๘๐.-	
ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใด		
๑ .เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน		
๑.๑. เงินเดือน (ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น)	๗,๘๗๑,๐๒๐.-	8,420,516
๑.๒ เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น)	๔๒๐,๐๐๐.-	
๑.๓ เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน ได้แก่ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว / เงินเพิ่มพิเศษสำหรับสู้	๑๒๙,๕๔๐.-	
๒. เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 60% 1,427,210	๑,๓๖๘,๑๒๐	13,86,126
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๑,๑๓๐.-	
	24,000 / 17,130	
๓. ประโยชน์ตอบแทนอื่น		
๓.๑ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกันดาร / พื้นที่เสี่ยงภัย / พื้นที่พิเศษ	-	
๓.๒ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	-	
๓.๓ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	๙๖,๕๐๐.-	
๓.๔ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	-	
๓.๕ เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการเฉพาะสำหรับข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ ฯลฯ)	-	
๓.๖ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติส่วนตัว	-	
๓.๗ เงินค่าเช่าบ้าน	๖๒๐,๔๐๐.-	
๓.๘ เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ซึ่งได้รับอันตราย หรือป่วยเจ็บ เพราะการปฏิบัติหน้าที่	-	
๓.๙ เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ	-	
๓.๑๐ เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	-	
๓.๑๑ เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มิใช่ตำแหน่งครู (ชคบ.)	-	

หัวข้อ/รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๓.๑๒ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๖๙,๐๐๐.-	
๓.๑๓ เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ	-	
๓.๑๔ เงินสำรองสำหรับเงินเดือน และค่าจ้างที่กำหนดใหม่	-	
๓.๑๕ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๓๕๒,๕๐๐.-	
๓.๑๖บำเหน็จความชอบค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อย ของประเทศ	-	
๓.๑๗. ค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๗ วรรคสอง ของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนด มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ (ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ)	๑๖๕,๐๐๐.-	
๓.๑๘ ทุนการศึกษา	-	
๓.๑๙ เงินเกษียณอายุก่อนกำหนด	-	
๓.๑๘ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๔,๕๐๐.-	รวมทั้งสิ้น ๑๑,๑๕๕,๗๑๐.-
สัดส่วนค่าใช้จ่าย เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง เทียบกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ ๑๑,๑๕๕,๗๑๐.- X ๑๐๐ == ๒๙.๖๑ ๓๗,๖๖๖,๖๘๐.-		

(ลงชื่อ) .....ผู้ตรวจสอบ

(นางวิไล จันทรัตนะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

สมัย สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายต่วนเลาะ ปาแซ	ประธานสภา อบต. ตาเซะ		
๒.	นายไกรวิทย์ โอซุม	รองประธานสภา อบต.ตาเซะ		
๓.	นายประมูล ศรีนวล	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๑		
๔.	นายมูหัมมัดซับรี ตุยง	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๒		
๕.	นายอาหามะ กาโบะ	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๓		
๖.	นายอดุลย์ สนิ	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๓		
๗.	นายสะรี ยูโซะ	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๔		
๘.	นางวิไล จันทรัตนะ	เลขานุการสภาฯ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายมูฮัมเหม็ด หะมะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ		
๒.	นายมูหัมมัด นาวา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ		ไม่ได้เข้าประชุม
๓.	นายมะตารี สาแม	เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ		
๔	น.ส.กอมูด รายแก้	รองปลัด อบต		
๕	น.ส.ตสลี๊ะ แอ๊ะสนเส๊ะ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖.	นส.ยานา สุขสกุ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๗	นส.พาฮีล๊ะ ยะหมาสุหลง	นักวิชาการศึกษา		
๘	นายนเรศร์ สีโสม	นิติกร		
๙	นส.เมรายชงาน ยิยอ	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๐	นายอัฟซอน รัมโพเส็น	ผอ.กองช่าง		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๑๘ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

**********%%%%%%%%%%%%%%%%%%**********

ผู้มาประชุม

๑.	นายต่วนเลาะ	ปาแซ	ตำแหน่ง	ประธานสภา อบต. ตาเซะ
๒.	นายไกรวิทย์	โอซุม	ตำแหน่ง	รองประธานสภา อบต.ตาเซะ
๓.	นายประมูล	ศรีนวล	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔.	นายมูหัมมัดซับรี	ตุยง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๕.	นายอาหามะ	กาโบะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๖.	นายอดุลย์	สนิ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๗.	นายสะรี	ยูโซะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๘.	นางวิไล	จันทรัตนะ	ตำแหน่ง	เลขานุการสภา ฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายมูฮัมเหม็ด	หะมะ	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
๒.	นายมะดารี	สาแม	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
๓.	นางสาวกอบกุล	ราชแก้ว	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.ตาเซะ
๔.	นายสุพจน์	ร่มโพเย็น	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง อบต.ตาเซะ
๕.	นางสาวยาสณี	หะยีลาเต๊ะ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ตาเซะ
๖.	นายนลธวัช	ลิโคตร	ตำแหน่ง	นิติกร
๗.	นางสาวยานา	สุหลงกุ	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘.	นางสาวพามีล๊ะ	มะหะมะสุลง	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา
๙.	นางสาวเบญจวรรณ	ชัยวงศ์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและได้เวลาประชุม นางวิไล จันทรัตนะ เลขานุการสภา อบต.ตาเซะ ได้เชิญสมาชิก อบต. ทุกคนเข้าห้องประชุม โดยมีนายต่วนเลาะ ปาแซ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมไปตามระเบียบวาระ ดังนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. แจ้งการเปิดประชุมสภา อบต.ตาเซะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

จึงประกาศเรียกประชุมสภา สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔
ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีกำหนด ๑๕ วัน
จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔
ลงชื่อ นายต่วนเลาะ ปาแซ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
จึงได้เปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น

๒. แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๐) ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น ฯ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ โดยการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกิจกรรมที่ได้รับการยกเว้นตามข้อ ๕ (๕) กิจกรรมที่ดำเนินโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเป็นกิจกรรมที่จัดโดยองค์กรหรือหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของหัวหน้าหน่วยงาน หรือกิจกรรมอื่นตามที่ ศปม. กำหนด ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๓/ ว ๑๖๖๗ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ และใช้มาตราการป้องกัน D – M – H -T -T คือD เว้นระยะห่าง ๑- ๒ เมตร M สวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา H ล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำและสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์ T การตรวจวัดอุณหภูมิและตรวจหาเชื้อโควิด – ๑๙ T สแกนไทย ชนะก่อนเข้า - ออก สถานที่สาธารณะทุกครั้ง และตามคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด ๑๙ จังหวัดยะลา ที่ ๒๑๘/๒๕๖๔ เรื่อง การบังคับใช้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ว่าด้วยการจัดประชุมของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้หน่วยงานที่จะจัดประชุมโดยวิธีการเชิญผู้เข้าร่วมประชุมมาประชุมร่วมกันในห้องประชุม ผู้เข้าประชุมจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนมาแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น ขออนุญาตตรวจสอบการรับวัคซีน ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ของผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน ท่านใดรับการฉีดวัคซีนแล้วโปรดยกมือขึ้น สรุปทุกคนที่อยู่ในห้องประชุมสภา อบต.ตาเซะ วันนี้ รับวัคซีน ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) แล้วทุกคน ยกเว้น นายมูหัมมัด นาวา รองนายกฯ ซึ่งไม่ได้เข้าห้องประชุมสภา ฯ

๓. แนะนำตัวข้าราชการ โอน (ย้าย) มาใหม่ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นางสาวยานา สุหลงกุ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
โอน (ย้าย) มาจากองค์การบริหารส่วนตำบลรือเสาะ อำเภอรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส
ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๒. นางสาวพามีล๊ะ มะหะมะสุลง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
โอน (ย้าย) มาจากองค์การบริหารส่วนตำบล กาบัง อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา
ตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

ประธานสภา ฯ ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ว่ามีข้อความตอนใด ผิดตกหล่น ควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีการแก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ <u>เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระแรก ขั้นรับหลักการ)</u>

ประธานสภาฯ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อสร้างความเข้าใจเป็นแนวทางเดียวกัน ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงข้อ ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมรับทราบ ขอเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา คณะผู้บริหารทุกท่าน

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ วรรคแรก กำหนดว่า "งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด"

วรรคหก กำหนดว่า "ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป"

วรรคแปด กำหนดว่า "ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการ หรือจำนวนในรายการไม่ได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมายและในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอการแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้"

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๔๕ วรรคสุดท้าย "ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น"

ข้อ ๔๗ วรรคแรก"ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว"

ข้อ ๔๙ วรรคแรก "ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

วรรคสอง ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ"

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ เมื่อสมาชิกทุกท่านเข้าใจระเบียบแนวทางปฏิบัติแล้ว กระผมขอดำเนินการประชุมในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการต่อไป

ขอเชิญนายกอบต.ตาเซะ แถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อสภาฯ ขอเชิญครับ

นายก อบต.ตาเซะ เรียนท่านประธานสภาฯและ สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ ทุกท่าน

วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ วาระแรก ขั้นรับหลักการ ซึ่งคณะผู้บริหารได้ร่วมกันประชุมพิจารณาจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณฉบับนี้เพื่อตอบสนองความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิผล โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและความปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามแนวทางหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และยึดถือตามแผนงานโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ จึงขอแถลงงบประมาณ หลักการ และเหตุผล ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมรับทราบ ดังต่อไปนี้

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้ เป็นการจัดทำงบประมาณแบบสมดุลคือรายจ่ายเท่ากับรายรับ และเป็นการจัดทำงบประมาณตามรูปแบบของระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ โดยการใช้แผนงาน และงาน เป็นตัวกำหนด ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดทำงบประมาณครั้งนี้ ได้ประมาณการรายรับประเภทรายได้ที่รัฐจัดสรรให้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา ส่วนรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หรือเงินอุดหนุนทั่วไป ก็ได้ประมาณการตามที่คาดว่าจะได้รับ ตามแนวทางหนังสือที่อ้างถึงข้างต้น ทั้งนี้ได้ประมาณการรายรับ ไว้ทั้งสิ้น ๓๗,๖๖๖,๖๘๐.-บาท รายละเอียดดังนี้

ก. รายได้จัดเก็บเอง แยกเป็น

- หมวดภาษีอากร ๒๓,๐๐๐.-บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ๑๙๓,๔๒๐.-บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๗๑,๐๐๐.-บาท
- หมวดรายได้จากทุน ๑,๐๐๐.-บาท

ข. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดภาษีจัดสรร ๑๗,๑๘๕,๐๐๐.-บาท

ค. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๒๐,๐๔๓,๒๖๐.-บาท

ประมาณการรายจ่ายตามแผนงาน และงาน ดังนี้

๑. แผนงานงบกลาง ตั้งไว้ ๘,๕๖๙,๐๘๐.-บาท

๒. แผนงานบริหารทั่วไป

- งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ ๗,๑๒๓,๒๐๐.-บาท
- งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ ๓๕๓,๐๔๐.-บาท
- งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ ๓,๑๕๐,๕๘๐.-บาท
- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๓๓๕,๒๕๐.-บาท

๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.-บาท
- งานเทศกิจ ตั้งไว้ ๔๕๑,๐๐๐.-บาท
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๗๗๒,๗๒๐.-บาท
- งานจราจร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๙.-บาท

๔. แผนงานการศึกษา

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ ๑,๕๘๖,๘๘๔.-บาท
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ ๕,๕๐๙,๑๖๐.-บาท

๕. แผนงานสาธารณสุข

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑,๐๙๔,๕๒๐.-บาท
- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ ๑,๕๔๐,๐๐๐.-บาท

๖. แผนงานสังคมสงเคราะห์

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๔๔๘,๒๐๐.-บาท
- งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๙๐,๐๙๐.-บาท

๗. แผนงานสร้างความเข็มแข็งของชุมชน

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข็มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ ๑๐,๙๐๐.-บาท
- งานส่งเสริมสนับสนุนความเข็มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐.-บาท

๘. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

- งานกีฬานันทนาการ ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.-บาท
- งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๗๐,๙๐๐.-บาท

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ ๒,๑๘๐,๖๕๐.-บาท
- งานก่อสร้าง ตั้งไว้ ๓,๖๒๒,๐๐๐.-บาท

๑๐. แผนงานการเกษตร

- งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท
- งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท

รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แจ้งให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว

ที่ประชุม รับทราบถึงข้อแถลง หลักการ และเหตุผลในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุม ได้รับทราบรายละเอียดของการประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย ของการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ขอให้ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาในรายละเอียด และหากมีข้อสงสัยประการใดเชิญสอบถามฝ่ายบริหารได้

นายก อบต.ตาเซะ เรียนท่านประธานสภาและ สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ ทุกท่าน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ฉบับนี้ มีข้อจำกัดด้วยเรื่องงบประมาณที่มีอย่างจำกัดโครงการเกี่ยวกับการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค สาธารณูปการ อาจจะไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ กระผมพิจารณาตามความจำเป็นและปัญหาของพื้นที่ และประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนเป็นประการสำคัญในการกำหนดกิจกรรมโครงการหรืองบประมาณดำเนินการ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุม ได้รับทราบรายละเอียดแล้ว สมาชิกท่านใดมีข้อซักถามหรือจะอภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกผู้ใดประสงค์จะอภิปราย กระผมขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่ (สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ ทั้งหมดอยู่ในที่ประชุม ๗ คน รวมประธานสภาฯ)

ที่ประชุม	มีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ (รับหลักการ ๖ เสียง ไม่รับหลักการ -๐- เสียง ประธานสภาฯ งดออกเสียง) (รับหลักการเมื่อเวลา ๑๐.๔๕ น.)
ประธานสภาฯ	เมื่อที่ประชุมนี้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว ขอให้สมาชิกได้เลือกคณะกรรมการแปรญัตติ โดยขอให้เลขานุการสภา อบต. ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนต่อไป ขอเชิญครับ
เลขานุการสภาฯ	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ในกรณี สภาท้องถิ่นยังไม่ได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติหรือตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้เป็นการเฉพาะ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ปฏิบัติหน้าที่เสร็จตามที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑๐๖(๔) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติตามข้อ ๑๐๗ โดยที่ประชุมของสภาท้องถิ่นจะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติมีจำนวนกี่คน ซึ่งตามระเบียบข้อ ๑๐๓ ประกอบข้อ ๑๐๕ กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน - วิธีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติต้องเลือกทีละคน ไม่สามารถเลือกครั้งเดียวเป็นคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเจ็ดคนพร้อมกันได้ ดังนั้น การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติต้องเลือกทีละคน โดยจะเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่งก่อน จนถึงกรรมการแปรญัตติคนที่เจ็ด ถ้าการเลือกกรรมการแปรญัตติลำดับใดมีผู้เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้นก็จะได้เป็นกรรมการแปรญัตติลำดับนั้น (ข้อ ๑๔) แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอเป็นกรรมการแปรญัตติมากกว่าหนึ่งคน ก็ต้องใช้วิธีเลือกตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง คือการเขียนชื่อตัว ชื่อสกุลลงในแผ่นกระดาษ - เมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติตามจำนวนแล้ว สภา อบต. ต้องมีมติกำหนด ระยะเวลาให้สมาชิกสภาท้องถิ่นที่มิได้เป็นกรรมการแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติเป็นเวลาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภา อบต. มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ตลอดจนสถานที่ที่จะยื่นคำแปรญัตติ (ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง) อีกทั้งสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีมติกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติไปดำเนินการแปรญัตติ โดยละเอียด ภายหลังจากที่ได้รับคำแปรญัตติจากสมาชิก อบต. แล้ว โดยกำหนดเป็นระยะเวลากี่วันตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน และเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวัน รวมทั้งสถานที่ที่กรรมการแปรญัตติพิจารณา (ข้อ ๔๙ ข้อ ๕๐ ข้อ ๑๑๐)
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภาฯ	เมื่อสมาชิกสภาเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว กระผมจะนำปรึกษาที่ประชุมว่า จะมีมติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติกี่คน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอเชิญเสนอครับ
นายอาหามะ ฯ ส.อบต.หมู่ที่ ๓	ได้เสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ มีสมาชิกผู้ใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
ถือว่า ที่ประชุมมีมติกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน
- ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญสมาชิกฯ เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่ง

นายไกรวิทย์ ฯ ได้เสนอ นายอดุลย์ สนิ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓

ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่ง โดยมีผู้รับรอง ๒ คน
๑. นายประมูล ศรีนวล สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑
๒. นายมูหัมมัดซับรี ตุยง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒

ประธานสภาฯ มีสมาชิกผู้ใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่งอีกหรือไม่..
ถ้าไม่มีถือว่า ที่ประชุมนี้ มีมติเลือก นายอดุลย์ สนิ สมาชิกฯ อบต.หมู่ที่ ๓
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่ง
ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญสมาชิก เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่สอง

นายมูหัมมัดซับรี ฯ ได้เสนอ นายอาหามะ กาโบะ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓

ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สอง โดยมีผู้รับรอง ๒ คน
๑. นายไกรวิทย์ โอชุม สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕
๒. นายนายสรี ยูโซะ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔

ประธานสภาฯ มีสมาชิกผู้ใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สองอีกหรือไม่..
ถ้าไม่มีถือว่า ที่ประชุมนี้ มีมติเลือก นายอาหามะ กาโบะ สมาชิกฯ อบต.หมู่ที่ ๓
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่สอง
ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญสมาชิก เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่สาม

นายประมูล ฯ ได้เสนอ นายสะรี ยูโซะ สมาชิกฯ อบต. หมู่ที่ ๔

ส.อบต.หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สาม โดยมีผู้รับรอง ๒ คน
๑ นายมูหัมมัดซับรี ตุยง สมาชิกฯ อบต. หมู่ที่ ๒
๒. นายอาหามมะ กาโบะ สมาชิกฯ อบต.หมู่ที่ ๓

ประธานสภาฯ มีสมาชิกผู้ใดจะเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สามอีกหรือไม่..
ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมนี้ได้มีมติเลือก นายสะรี ยูโซะ สมาชิกฯ อบต. หมู่ที่ ๔
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่สาม

ที่ประชุม มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้
๑. นายอดุลย์ สนิ สมาชิกฯ อบต.หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่ง
๒. นายอาหามะ กาโบะ สมาชิกฯ อบต.หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สอง
๓. นายสะรี ยูโซะ สมาชิกฯ อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สาม

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมสภาได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้แล้ว
ลำดับต่อไป ก็จะให้สภา อบต. กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ
แปรญัตติ ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภา อบต. มีมติรับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสภาอบต. ตาเซะ
ได้มีมติรับหลักการเมื่อเวลา ๑๐.๔๕ น.
ขอเชิญสมาชิกได้เสนอเพื่อกำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติขอเชิญครับ

นายอดุลย์ ฯ ขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

ส.อบต.หมู่ที่ ๓ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น
วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น
วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกฯเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี..กระผมขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และกำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติ ดำเนินการพิจารณาแปรญัตติให้เสร็จสิ้น และเสนอสภาได้ทันในการประชุมครั้งถัดไป

ประธานสภาฯ ขอนำปรึกษาที่ประชุมในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้ว่าที่ประชุมจะพิจารณากันกี่ครั้ง แต่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)
ข้อ ๔๕ วรรคสุดท้าย

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้พิจารณา ในวาระที่ สอง และวาระที่สาม รวดเดียวในการประชุมครั้งต่อไป

๓.๒ <u>ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์</u>
สำนักปลัด/กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/กองช่าง

ประธานสภา ฯ ขอเชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบ

นายก อบต.ตาเซะ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.ตาเซะ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น ซึ่งสำนักปลัด กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองช่าง มีความประสงค์จะขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์ ต่าง ๆ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณในรายการต่าง ๆ ที่ขอโอนงบประมาณ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
ซึ่งอำนาจในการอนุมัติเป็นของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”
สำหรับรายละเอียด ขอให้แต่ละส่วนราชการได้ชี้แจงรายละเอียด ให้ที่ประชุมพิจารณาตามลำดับ

<u>สำนักปลัด</u>

นางสาวยาสณีฯ หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวยาสณี หะยีลาเต๊ะ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบดังนี้
ด้วยสำนักปลัดมีความประสงค์จะขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อรองรับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
ปรากฏแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ เครื่องตัดหญ้า(แบบข้อแข็ง) งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๙,๕๐๐ บาท

๒. ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ(L๒ Switch) ขนาด ๑๖ ช่อง งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๒,๘๐๐ บาท

๓. ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ (๑) ตู้เก็บเอกสาร(บานเลื่อนกระจกสูง) จำนวน ๒ ใบ งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๑๔,๐๐๐ บาท

(๒) พัดลมอุตสาหกรรม ๓ ขา จำนวน ๒ ตัว งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๖,๐๐๐ บาท

๔. ประเภท ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ ตู้ลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้อลาก ๑ ชุด งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๔๒,๓๐๐ บาท โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๔๒,๓๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๕๗,๗๐๐.-บาท รายละเอียดและคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่ขอโอนงบประมาณทั้งห้ารายการ ปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน ๕ รายการ ตามที่เสนอข้างต้น ซึ่งอำนาจในการอนุมัติเป็นของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดจะมีข้อซักถาม หรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมในการอนุมัติให้โอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ เหตุผลและความจำเป็นตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจง

ที่ประชุม ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ ตามที่เสนอ

<u>กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม</u>

นางสาวกอบกุลฯ รองปลัด อบต.ตาเซะ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวกอบกุล ราชแก้ว ตำแหน่ง รองปลัดรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ขอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ด้วยกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม มีความประสงค์จะขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อรองรับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ และใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองศูนย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ซึ่งปรากฏแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ เตียงพยาบาลสำหรับเด็ก จำนวน ๒ ตัว งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท

และงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มทั้งสองรายการ ๑๕,๐๐๐.- บาท โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือ ๒๐,๙๕๐.-บาท โดยขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๕,๙๕๐.-บาท รายละเอียดและคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่ขอโอนงบประมาณ ทั้งสองรายการ ปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ ตามที่เสนอข้างต้น ซึ่งอำนาจในการอนุมัติเป็นของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดจะมีข้อซักถาม หรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมในการอนุมัติให้โอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ เหตุผลและความจำเป็นตามที่รองปลัดรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมได้ชี้แจง

ที่ประชุม ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ตามที่เสนอ

<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>

นางสาวกอบกุลฯ รองปลัด อบต.ตาเซะ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวกอบกุล ราชแก้ว ตำแหน่ง รองปลัดรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อรองรับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ซึ่ง ปรากฏแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตามรายการดังนี้ ๑. ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนทึบ ขนาดกว้าง ๑๒๐ เซนติเมตร สูง ๑๘๓ เซนติเมตร จำนวน ๒ ใบ ๆ ละ ๘,๐๐๐.-บาท รวม ๑๖,๐๐๐.-บาท

๒. ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนทึบ ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๑๑๘ เซนติเมตร สูง ไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร จำนวน ๒ ใบ ๆ ละ ๕,๐๐๐.-บาท รวม ๑๐,๐๐๐.-บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มทั้งสองรายการ ๒๖,๐๐๐.- บาท

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทเงินค่าเช่าบ้าน ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือ ๓๘,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๖,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๒,๐๐๐.-บาท รายละเอียดและคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่ขอโอนงบประมาณ ทั้งสองรายการ ปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ ตามที่เสนอข้างต้น ซึ่งอำนาจในการอนุมัติเป็นของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ "การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น"

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดจะมีข้อซักถาม หรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมในการอนุมัติให้โอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ เหตุผลและความจำเป็นตามที่รองปลัดรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ชี้แจง

ที่ประชุม ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ตามที่เสนอ

<u>กองช่าง</u>

นายสุพจน์ฯ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯ ท่านคณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ผอ.กองช่าง ผมนายสุพจน์ ร่มโพเย็น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขอโอนงบประมาณ ดังนี้

ด้วยกองช่าง มีความประสงค์จะขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อรองรับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเชะ ซึ่ง ปรากฏแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท และ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐.-บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน รายการ สว่านกระแทก (สว่านไฟฟ้า) จำนวน ๑ ตัว ราคา ๔,๐๐๐.-บาท และสว่านกระแทกไร้สาย จำนวน ๑ ตัว ราคา ๔,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มทั้งสี่รายการ ๓๒,๕๐๐.- บาท

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวด เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือ ๑๑๐,๓๘๐.-บาท โดยขอโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๒,๕๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๗๗,๘๘๐.-บาท

รายละเอียดและคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่ขอโอนงบประมาณ ทั้ง ๔ รายการ ปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน ๔ รายการ ตามที่เสนอข้างต้น ซึ่งอำนาจในการอนุมัติเป็นของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ "การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น"

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดจะมีข้อซักถาม หรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมในการอนุมัติให้โอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ เหตุผลและความจำเป็นตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจง

ที่ประชุม ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ เชิญ ฝ่ายบริหาร และสมาชิกสภา มีข้อราชการอะไรที่จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมสภารับทราบ

นายก อบต.ตาเซะ ได้แจ้งต่อที่ประชุม ด้วยในงานกฎหมายและคดี สำนักปลัดจะรายงานสรุปผลการติดตามเร่งรัดเงินกู้โครงการเศรษฐกิจชุมชน ให้ที่ประชุมสภารับทราบ เชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

นายนลธวัชฯ เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายนลธวัช ลีโคตร ตำแหน่งนิติกร ขอรายงานผลการติดตามเร่งรัดเงินกู้โครงการเศรษฐกิจชุมชน ให้ที่ประชุมรับทราบดังนี้

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้อนุมัติให้มีกู้ยืมในโครงการเศรษฐกิจชุมชน ปรากฏว่ามีลูกหนี้อีก ๔ กลุ่มอาชีพคงค้างชำระหนี้ ซึ่งก็ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือรับสภาพหนี้ ประกอบด้วย

๑. กลุ่มอาชีพเลี้ยงแพะพันธุ์พื้นเมือง หมู่ที่ ๑ บ้านละฮา ประธานกลุ่ม นายสุรสิงห์ อาบู หนังสือรับสภาพหนี้สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดผ่อนชำระ ๑๘ งวด งวดละ ๓,๓๔๙.๓๑บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐,๒๘๗.๖๓.-บาท ชำระแล้ว จำนวนเงิน ๑๐,๒๒๘.๗๖.-บาท เหลือหนี้คงค้างชำระ ๕๐,๐๕๘.๘๗.-บาท

๒. กลุ่มอาชีพเลี้ยงวัวพันธุ์พื้นเมือง หมู่ที่ ๒ บ้านกะลูแป ประธานกลุ่ม นายยูโซ๊ะ อาแว หนังสือรับสภาพหนี้สัญญาเลขที่ ๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดผ่อนชำระ ๑๘ งวด งวดละ ๖,๕๘๓.๖๗.-บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑๘,๕๐๖.๑๔.-บาท ชำระแล้ว จำนวนเงิน ๒๒,๔๕๐.๖๑.-บาท เหลือหนี้คงค้างชำระ ๙๖,๐๕๕.๕๓.-บาท

๓. กลุ่มอาชีพเลี้ยงเป็ดเทศ เป็ดชวา หมู่ที่ ๔ บ้านวังกระ รองประธานกลุ่ม นายอดิศร สาและ หนังสือรับสภาพหนี้สัญญาเลขที่ ๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดผ่อนชำระ ๑๒ งวด งวดละ ๑,๙๒๙.๘๑.-บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓,๑๔๗.๗๓.-บาท ชำระแล้ว จำนวนเงิน ๒,๑๐๐.-บาท เหลือหนี้คงค้างชำระ ๒๑,๐๔๗.๗๓.-บาท

๔. กลุ่มอาชีพเลี้ยงแพะ-แกะ หมู่ที่ ๔ บ้านวังกระ ประธานกลุ่ม นายบรอเฮง ยูโซะ หนังสือรับสภาพหนี้สัญญาเลขที่ ๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดผ่อนชำระ ๑๒ งวด งวดละ ๕๖๑.๕๐.-บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๗๓๘.๐๓.-บาท ชำระแล้ว จำนวนเงิน ๕,๔๙๒.๐๒.-บาท เหลือหนี้คงค้างชำระ ๑,๒๔๖.๐๑.-บาท

ซึ่งผู้รับผิดชอบก็ได้ ติดตามทวงถามอยู่เป็นระยะ ได้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบกับทางหน่วยตรวจสอบ ก็ได้ติดตามความเคลื่อนไหว ให้มีการรายงานผลให้ทราบเป็นระยะเพื่อมิให้หนี้สูญหายหรือขาดอายุความ ในการดำเนินคดีตามกฎหมาย จึงรายงานให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งปรากฏรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบไว้แล้วนั้น

ที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต.ตาเซะ เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมขอขอบคุณสมาชิกฯ ทุกท่าน ที่ได้ให้ความไว้วางใจ ในการจัดพิจารณารับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ และขอแจ้งว่า อบต.ตาเซะ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต รหัสสายทาง ยล.ถ. ๒๕-๐๒๖ สายสปริ้งเวย์ชลประทาน ถึงสายแม่ลาน บ้านตันหยง-ปลายนา หมู่ที่ ๔ ตำบลตาเซะ ขนาดถนนกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒,๑๔๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร รวมพื้นที่ใช้สอย ๑๑,๒๕๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๕,๑๑๘,๐๐๐.-บาท

๒. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบอัดท้าย งบประมาณ ๒,๔๐๐,๐๐๐.-บาท

แจ้ง การใช้รถกู้ชีพ กู้ภัย เน้นย้ำให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ตามที่ได้ชี้แจ้งไปเมื่อการประชุมครั้งที่ผ่านมา

แจ้งการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนได้รับการฉีดวัคซีน เพื่อป้องกันโรคโควิด ๑๙ โดยให้มาลงทะเบียนได้ที่ กองสาธารณสุขฯ อบต.ตาเซะ หรือจะแจ้งผานช่องใด ๆ มาก็ได้ เพื่อให้ทราบชื่อที่ อยู่ อบต.ตาเซะ ก็จะส่งรายชื่อต่อไปยังโรงพยาบาลศูนย์ยะลา สมาชิกทุกท่าน ช่วยแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบต่อไป ฝากเพื่อนสมาชิกทุกท่านด้วยครับ เพื่อพี่น้องชาวตำบลตาเซะ ของเรา และเพื่อชาวยะลา เด็ก ๆจะได้ไปโรงเรียน ร้านค้า ร้านอาหาร จะได้เปิดค้าขายได้ หากประชาชนชาวจังหวัดยะลาได้รับวัคซีนมากกว่าร้อยละ ๗๐ ศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด -๑๙ จังหวัดยะลา จะได้ผ่อนคลายกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีการค้าขาย สร้างงาน สร้างอาชีพ ให้ประชาชนในจังหวัดยะลา

ที่ประชุม รับทราบ

นายไกรวิทย์ฯ สำหรับมาตรการในการป้องกันการการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา Covid ๑๙ อย่างหนึ่งที่สำคัญ คือการฉีดวัคซีน สำหรับผู้สูงอายุผู้ป่วยอยากจะให้มีการประสานหน่วยแพทย์ไปฉีดที่บ้าน

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถาม หรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อไม่มี จึงขอหาหรือที่ประชุมในการกำหนดวันประชุมครั้งต่อไป เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ วาระที่สองขั้นแปรญัตติ และวาระที่สามขั้นอนุมัติประกาศใช้

ที่ประชุม กำหนดให้มีการประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.ตาเซะ

ประธานสภาฯ สำหรับวันนี้ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น อย่างเคร่งครัด ขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ในเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวิไล จันทรัตนะ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายอดุลย์ สนิ)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายอาหามะ กาโบะ)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายสรี ยูโซะ)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งนี้ ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ แล้ว

(ลงชื่อ) ..... ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

(นายต่วนเลาะ ปาแซ)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายต่วนเลาะ ปาแซ	ประธานสภา อบต. ตาเซะ		
๒.	นายไกรวิทย์ โอซุม	รองประธานสภา อบต.ตาเซะ		
๓.	นายประมูล ศรีนวล	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๑	-	ลาป่วย
๔.	นายมูหัมมัดซับรี ตุยง	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๒		
๕.	นายอาหามะ กาโบะ	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๓		
๖.	นายอดุลย์ สนิ	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๓		
๗.	นายสะรี ยูโซะ	สมาชิกสภา อบต.ตาเซะ หมู่ที่ ๔	-	ลาป่วย
๘.	นางวิไล จันทรัตนะ	เลขานุการสภาฯ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายมูฮัมเหม็ด หะมะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ		
๒.	นายมูหัมมัด นาวา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ		
๓.	นายมะตารี สาแม	เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ		
๔	ม.ต.กอมฤต ธรรแก้	รองปลัด อบต.		
๕	น.ส.ยานา สุนลอบุ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๖	น.ส.ยาสมี แวอีสาเต๊ะ	นักพัฒนา สป.		
๗	นส.นภาลมรณ ชัยวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๓๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

**********%%%%%%%%%%%%%%%%%%**********

ผู้มาประชุม

๑. นายต่วนเลาะ	ปาแซ	ตำแหน่ง	ประธานสภา อบต. ตาเซะ
๒. นายไกรวิทย์	โอซุม	ตำแหน่ง	รองประธานสภา อบต.ตาเซะ
๓. นายมูหัมมัดซับรี	ตุยง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๔. นายอาหามะ	กาโบะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๕. นายอดุลย์	สนิ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๖. นางวิไล	จันทรัตนะ	ตำแหน่ง	เลขานุการสภา ฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายมูฮัมเหม็ด	หะมะ	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
๒. นายมูหัมมัด	นาวา	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
๓. นายมะดารี	สาแม	ตำแหน่ง	เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
๔. นางสาวกอบกุล	ราชแก้ว	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.ตาเซะ
๕. นางสาวยาสณี	หะยีลาเต๊ะ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๖. นางสาวยานา	สุหลงกุ	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๗. นางสาวเบญจวรรณ	ชัยวงศ์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและได้เวลาประชุม นางวิไล จันทรัตนะ เลขานุการสภา อบต.ตาเซะ ได้เชิญสมาชิก อบต. ทุกคนเข้าห้องประชุม โดยมีนายต่วนเลาะ ปาแซ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมไปตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ด้วยในวันนี้ เพื่อนสมาชิกสภา ฯ คือ นายประมูล ศรีนวล สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ และนายสรี ยูโซะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ ได้ยื่นใบลาการประชุมสภาฯในครั้งนี้ ขออนุญาตลาป่วย เนื่องจากผลข้างเคียงจากการรับวัคซีนป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด – ๑๙)

๒. วันนี้เป็นการประชุมสภา ฯ ครั้งที่ ๒ ในสมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดไว้ ระหว่างวันที่ ๑๖ -๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ วันนี้เป็นวันสุดท้าย ซึ่งก็มีเรื่องสำคัญที่เราจะต้องร่วมพิจารณา เช่น การให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งก็อยู่ในขั้นตอนการพิจารณา วาระ สอง ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ สาม ขั้นอนุมัติประกาศใช้ และเรื่องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

ประธานสภา ฯ ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ ว่ามีข้อความตอนใด ผิดตกหล่น ควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีการแก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นอนุมัติ

การพิจารณาในวาระที่สอง

ประธานสภาฯ เป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ เชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติเสนอรายงาน ต่อที่ประชุม

นายอาหามะ ฯ เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอาหามะ กาโบะ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณราย จ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ขอรายงานผลการแปรญัตติต่อที่ประชุมดังนี้ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๒๑ – ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. นั้น และคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ท่านใดเสนอคำแปรญัตติภายในห้วงระยะเวลาดังกล่าว และคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ประชุมและพิจารณาเป็นรายข้อแล้ว ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือตัดทอนข้อความใด ๆ ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และเห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณราจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ที่คณะผู้บริหารตั้งจ่าย แต่ละรายการเหมาะสมแล้ว จึงไม่มีการแปรญัตติ ลดรายจ่ายในรายการใดและยืนยันในร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับเดิม

ประธานสภาฯ ได้กล่าวขอบคุณประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และเมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณากลั่นกรองแล้วไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม การตั้งจ่ายเหมาะสมแล้ว ตามที่กล่าวมาและได้ประชุมมาแล้วตามลำดับ ดังนั้นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ฉบับนี้ ได้ผ่านวาระที่สองแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

การพิจารณาในวาระที่สาม

ประธานสภาฯ ต่อไปจะเป็นการพิจารณาวาระที่สาม ขั้นอนุมัติ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ สำหรับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ในวาระที่ สาม นี้ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้อภิปรายเบื้องต้นว่าไม่มีผู้ยื่นขอแปรญัตติและคณะกรรมการแปรญัตติฯพิจารณาแล้วเห็นชอบตามร่างเดิม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ข้อ ๕๒ กำหนดว่า "การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่" ดังนั้น จึงขอสอบถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์จะเสนอให้มีการอภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอให้มีการอภิปรายเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอให้มีการอภิปราย กระผมจะขอมติที่ประชุม ว่าท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้หรือไม่ (สมาชิกอยู่ในที่ประชุม ๕ คน)

ที่ประชุม เห็นชอบ ๔ เสียง ไม่เห็นชอบ -ไม่มี- (ประธานสภาฯ งดออกเสียง) มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ สรุปที่ประชุมสภาฯเห็นชอบ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งในขั้นตอนต่อไป จะได้เสนอนายอำเภอเมืองยะลา อนุมัติ และประกาศใช้ตามลำดับ

๓.๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ประธานสภา ฯ ขอเชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบ

นายก อบต.ตาเซะ เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา อบต.ตาเซะ ด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แล้วเสร็จ และได้เสนอผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารได้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับนี้ต่อสภา เพื่อให้เป็นการปฏิบัติไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ วรรคสุดท้าย เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่น จึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป จึงเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้สภาฯให้ความเห็นชอบ ในส่วนรายละเอียดก็ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้พิจารณา

นางสาวยานา ฯ เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

นักวิเคราะห์ฯ ดิฉันนางสาวยานา สุหลงกุ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ขอชี้แจงรายละเอียด ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖ -๒๕๗๐)

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ก่อนปีงบประมาณถัดไป และตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ ยล ๐๐๒๓.๓/ ว ๖๙๙๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid – ๑๙) ระลอก ดังนั้นจึงขอนำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ดังนี้

ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ และตามแนวทางหนังสือที่กล่าวถึงข้างต้น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการประเด็น การพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งการดำเนินการในขั้นตอนนี้ ได้รับการยกเว้นในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นตามหนังสือที่กล่าวถึงข้างต้น เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid – ๑๙) และได้นำข้อมูลโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ได้มาจากการกำหนดนโยบายของรัฐบาล และนโยบายของคณะผู้บริหาร ประกอบกับการเสนอโครงการผ่านคณะกรรมการหมู่บ้าน สมาชิกสภา อบต. จากแผนชุมชน ประกอบ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้ออกประชาชนคมร่วมฝ่ายปกครองในการจัดทำแผนในระดับหมู่บ้าน

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ในขั้นตอนนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน ได้ประชุมและรวบรวมข้อมูล เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

และในขั้นตอนนี้ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ได้ร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

ซึ่งบัดนี้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ได้พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แล้วเสร็จและ ได้ดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนต่าง ๆ แล้ว จึงได้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้สภาได้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จะได้พิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป สรุปรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน เอกสาร หน้าที่ ๑ -๒๐ ประกอบด้วย

๑. ด้านกายภาพ
๒. ด้านการเมือง/การปกครอง
๓. ประชากร
๔. สภาพทางสังคม
๕. ระบบบริการพื้นฐาน
๖. ระบบเศรษฐกิจ
๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม
๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกสาร หน้าที่ ๒๑ -๕๙ ประกอบด้วย

๑. ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค
๒. ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน เอกสาร หน้าที่ ๖๐ -๖๕
๒. บัญชีโครงการพัฒนา รายละเอียดดังนี้

แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เอกสาร หน้าที่ ๖๒ - ๖๔

แบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เอกสาร หน้าที่ ๖๖ - ๑๕๐

แบบ ผ.๐๒/๑ รายละเอียดโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เอกสาร หน้าที่ ๑๕๑ - ๑๗๑

แบบ ผ.๐๒/๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกสาร หน้าที่ ๑๗๒ - ๑๗๕

๓. บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เอกสารหน้าที่ ๑๗๖ – ๑๗๙

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล เอกสารหน้าที่ ๑๘๒ – ๑๙๖ ประกอบด้วย

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
๒. การติดตามและประเมินผลโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
๕. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

รายละเอียดต่าง ๆ ปรากฏตามเอกสารร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่ได้แจกให้กับสมาชิกไปแล้ว ก็ขอให้สมาชิกสภาได้พิจารณาว่าโครงการกิจกรรมที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่นำเสนอครอบคลุมทุกแผนงาน กิจกรรม ภารกิจหรือไม่ ทั้งนี้การดำเนินการทุกขั้นตอนกระบวนการ ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบที่กล่าวถึงข้างต้น/

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ มีข้อสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นใดๆ หรือไม่ เชิญครับ

นายอาหามะฯ ส.อบต.หมู่ที่ ๓ ผมคิดว่าร่างแผนฯฉบับนี้ สมบูรณ์และครอบคลุมทุกสภาพปัญหา เพราะว่าผ่านกระบวนการต่าง ๆ มาครบถ้วนและสมาชิกทุกคนก็เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในแต่ละคณะแล้ว

นายไกรวิทย์ฯ รองประธานสภาฯ จากการพิจารณาผมคิดว่าโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับนี้ มีจำนวนโครงการกิจกรรมที่มากพอสมควรเมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปีผมคิดว่าครอบคลุมเพียงพอแล้ว

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านอื่นๆ มีข้อสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นใดๆ หรือไม่ เมื่อไม่มีใครสอบถาม หรือเสนอความคิดเห็น ผมจึงขอมติที่ประชุมในการพิจารณาว่าจะให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หรือไม่

ที่ประชุม ได้ร่วมกันพิจารณา ถึงโครงการความจำเป็น และกระบวนการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้ดำเนินการมาตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด จึงเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามที่เสนอ/

๓.๔ <u>รายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</u>

ประธานสภาฯ เชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายก อบต.ตาเซะ เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในวาระนี้จะเป็นการสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ ตามค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผมขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวยานา ฯ นักวิเคราะห์ฯ เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวยานา สุหลงกุ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ขอรายงานผลการประเมินตนเอง ซึ่งคณะกรรมการประเมินตนเอง ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง โดยดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบประเมินผลจำนวน ๓ แบบ ได้แก่ แบบ อบต. ๑ แบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ และ แบบอบต. ๓ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ พร้อมเสนอผลการประเมินตนเองให้ผู้บริหารทราบและรับรอง ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเกณฑ์ชี้วัดภารกิจการจัดบริการสาธารณะ งานที่ดำเนินการในปีที่ผ่านมา แต่ประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งมีทั้งหมด ๘ ด้าน ๑๖ ภารกิจ และ ๓๗ เกณฑ์ชี้วัด

ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน ด้านที่ ๒ ผังเมือง
ภารกิจที่ ๑ การบำรุงรักษาถนน
ภารกิจที่ ๒ การบำรุงรักษาสะพาน
ภารกิจที่ ๓ สัญญาณไฟฟ้าจราจร และไฟส่องสว่าง
ภารกิจที่ ๔ คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ
ภารกิจที่ ๕ ระบบประปา
ภารกิจที่ ๖ ด้านผังเมือง
ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณะสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต
ภารกิจที่ ๗ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
ภารกิจที่ ๘ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ
ภารกิจที่ ๙ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อ ผ็ป่วยเอดส์
ภารกิจที่ ๑๐ การสาธารณสุขมูลฐาน
ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา
ภารกิจที่ ๑๑ การพัฒนาการศึกษา
ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความปลอดภัย
ภารกิจที่ ๑๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ภารกิจที่ ๑๓ การจัดการความขัดแย้ง
ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน
ภารกิจที่ ๑๔ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน
ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ
ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน
ภารกิจที่ ๑๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ภารกิจที่ ๑๖ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน
สรุปผลการประเมินฯ
สูงกว่าค่าเป้าหมาย จำนวน ๑๐ เกณฑ์ตัวชี้วัด
เท่ากับค่าเป้าหมาย จำนวน ๕ เกณฑ์ตัวชี้วัด
การพัฒนาในอนาคต จำนวน ๓ เกณฑ์ตัวชี้วัด
ไม่มีบริการสาธารณะ จำนวน ๑๗ เกณฑ์ตัวชี้วัด
ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ จำนวน ๓ เกณฑ์ตัวชี้วัด
การไม่มีบริการสาธารณะในบางกิจกรรมเช่นในพื้นที่ไม่มีผู้ป่วยเอดส์ ไม่มีผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง ในพื้นที่ไม่มีสัญญาณไฟจราจร และในปีงบประมาณที่ผ่นมาได้มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โควิด ๑๙ ประกอบกับเกณฑ์ตัวชี้วัดที่เหมือนกันทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียด ปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้กับท่านสมาชิกฯ

ประธานสภาฯ ที่ประชุม สมาชิกท่านใดมีข้อสอบถาม หรือไม่ เมื่อไม่มีถือว่าที่ประชุมรับทราบรับทราบการรายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะฯ

๓.๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่มและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประธานสภา ฯ ขอเชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบ

นายก อบต.ตาเซะ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.ตาเซะ สำนักปลัด มีความประสงค์จะขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่มและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับรายละเอียด ขอให้หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา

นางสาวยาสณีฯ หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวยาสณี หะยีลาเต๊ะ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบดังนี้ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะได้พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ(L๒ Switch) ขนาด ๑๖ ช่อง งบประมาณ ๒,๘๐๐.-บาท พบว่า ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณตามที่ขอตั้งจ่ายได้ เนื่องจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณเดิมที่สำนักปลัดและกองคลังใช้อยู่เป็นแบบ ๒๔ ช่อง ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการจัดซื้อ จึงทำให้ต้องโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓,๒๐๐-บาท และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง จากข้อความเดิม อุปกรณ์กระจายสัญญาณ(L๒ Switch) ขนาด ๑๖ ช่อง ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง เป็น อุปกรณ์กระจายสัญญาณ(L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๖๓)
จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายเพิ่ม จำนวน ๓,๒๐๐.-บาท โดยขอโอนลดจาก แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไปรายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๗,๗๐๐.- คงเหลือ งบประมาณ ๑๕๔,๕๐๐.-บาท รายละเอียดและคุณสมบัติของครุภัณฑ์ที่ขอโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ ปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ ตามที่เสนอข้างต้น ซึ่งอำนาจในการอนุมัติเป็นของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ " ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น"

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดจะมีข้อซักถาม หรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมในการอนุมัติให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ เหตุผลและความจำเป็นตามที่ หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจง

ที่ประชุม	ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่ม และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ ตามที่เสนอ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่น ๆ
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ ท่านใดจะสอบถาม หรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม หรือมีข้อราชการใดจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หรือไม่ เชิญครับ
นายก อบต.ตาเซะ	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.ตาเซะ ขอขอบคุณเพื่อสมาชิกทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือด้วยดี ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ และที่ได้ให้ความวางวางใจ ในการให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และเรื่องการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ผ่านพ้นไปด้วยความเรียบร้อย และตามที่ข่าวทางสังคมออนไลน์ ในเรื่องของการเลือกตั้งท้องถิ่น ซึ่งบางสื่อบอกว่าประมาณเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ก็ขอให้ทุกท่านที่จะเข้ารับการเลือกตั้งในครั้งต่อไป ติดตามข้อมูลข่าวสาร และก็ขอให้ท่านที่มีความตั้งใจ และประสงค์จะเข้ารับการเลือกตั้ง ก็ขอให้ท่านได้มีความสมหวังในสิ่งที่ท่านปรารถนา
นายไกรวิทย์ ฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต.ตาเซะ และคณะผู้บริหารทุกท่าน กระผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่ได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมโครงการ เพื่อเป็นการช่วยเหลือประชาชน ในพื้นที่ตำบลตาเซะ หวังว่าในโอกาสต่อไป พวกเราทุกคนคงจะได้เข้ามาร่วมทำงานกันอีกครั้ง
ปลัด อบต.	เรียนท่านประธานฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหาร ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ได้ช่วยกันในการส่งเสริมสนับสนุน ให้การดำเนินภารกิจหน้าที่ของ อบต.ตาเซะ สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย และขอแจ้งคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด – ๑๙ จังหวัดยะลา เรื่อง การดำเนินการตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๒) ว่าด้วย มาตรการห้ามออกนอกเคหสถาน ตามคำสั่งที่ ๒๓๒/๒๕๖๔ และตามคำสั่งที่ ๒๓๓/๒๕๖๔ ว่าด้วย มาตรการสำหรับบุคคลที่เดินทางเข้า - ออกพื้นที่จังหวัดยะลา เพื่อทุกท่านทราบและเป็นแนวทางในการปฏิบัติ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอแนะหรือสอบถามอีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น อย่างเคร่งครัด ขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ในเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวิไล จันทรัตนะ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นายอดุลย์ สนิ)

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นายอาหามะ กาโบะ)

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นายสรี ยูโซะ)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งนี้ ในสมัยสามัญ สมัยที่ ..... ครั้งที่ .....เมื่อวันที่.....แล้ว

(ลงชื่อ) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

(นายต่วนเลาะ ปาแซ)