



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๓

.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๓ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางวิไล จันทรตะนะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	10,000.00 (-)	32,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	5,000.00	5,000.00	10,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขอโอนเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....*นายทศพร ศาสตรกุล: วัฒนศิริธรรม*.....
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....*เนื่องจากงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด*
เพื่อทดรองเงิน: ค่าลงทะเบียนค่าไม่พอจ่าย จึงขอโอนเพิ่ม
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....*อธิบดีหรือกรม*
 ตามระเบียบ.....*กระทรวงมหาดไทย ตามวิธีปฏิบัติของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26*

(ลงชื่อ).....*นางสาวกอบกุล ราชแก้ว*

(.....นางสาวกอบกุล ราชแก้ว.....)

ตำแหน่ง.....*รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล*วันที่.....*1*.....เดือน.....*กันยายน*.....ปี.....*2564*

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ไม่พบปริมาณที่ผิดปกติ
เพื่อขอการอนุมัติ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น อนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....(นางสาวสุไลดา บาสอ).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน..... 1 ธ.ค. 2564..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....นางวิไล จันทรัตน์.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....เดือน..... 1 ธ.ค. 2564..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....(นางวิไล จันทรัตน์).....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....เดือน..... 1 ธ.ค. 2564..... พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....