



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔

.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงานปลัด ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โอนครั้งที่ ๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายมุฮัมหมัด หะมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน	300,000.00	300,000.00	75,000.00 (-)	225,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		0.00	75,000.00 (+)	75,000.00	สำนักงานปลัด ไม่ได้ตั้งงบประมาณโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. 2564 ไว้ ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะความสามารถในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรให้มุ่งสู่องค์กรที่มีความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน	300,000.00	225,000.00	100,000.00 (-)	125,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี ๒๐๒๑ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	300,000.00	1,583.00	100,000.00 (+)	101,583.00	เนื่องจากตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายภายในปีงบประมาณ 2564 จึงขอโอนเพิ่มตามรายการดังกล่าวต่อไป
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้นำชุมชน	300,000.00	125,000.00	45,000.00 (-)	80,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		70,000.00	17,255.00	45,000.00 (+)	62,255.00	เนื่องจากตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณ 2564 จึงขอโอนเพิ่มตามรายการดังกล่าวต่อไป
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	500,000.00	500,000.00	200,000.00 (-)	300,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000.00	300,000.00	200,000.00 (+)	500,000.00	เนื่องจากตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายภายในปีงบประมาณ 2564 จึงขอโอนเพิ่มตามรายการดังกล่าวต่อไป

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... หัวหน้าสำนักงาน อบต.ตาเซะ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากงบที่ 1 ไม่ได้อำนาจงบประมาณ์ไว้จึงขอโอนสิทธิ์มาเป็นงบที่ 2-4 ขอโอนงบประมาณหนึ่งเดียว
 ตามระเบียบ ว่าด้วยการจัดสรรงบประมาณ อบต.ฯ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(..... (นางสาวยาสณี หะยีสาคะ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด วันที่ 12/03/64 เดือน พ.ศ.

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น มีงบประมาณเพียงพอในกรอบ

(ลงชื่อ)

(..... (นางสาวสุไลลา บาสอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 12/03/64 เดือน พ.ศ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น งบตรงตามงบที่โอน.
งบประมาณตามใบขอ

(ลงชื่อ)

(..... (นางวิไล จันทรัตน์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ วันที่ 12 เดือน พ.ศ. 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายมุฮัมหมัด หะมะ)

ตำแหน่ง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)