



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
โอนครั้งที่ ๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ดังนี้

สำนักปลัด

- แผนงานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่าย เงินสำรองจ่าย
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน

กองช่าง

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุการเกษตร

ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๘ อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายต่วนฮามิ ปาแซ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

7 พ.ค. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		826,920.00	513,740.00	50,000.00 (-)	463,740.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		440,200.00	4,981.50	50,000.00 (+)	54,981.50	มีงบประมาณไม่เพียงพอ จ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบ ประมาณเพิ่ม
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		826,920.00	463,740.00	50,000.00 (-)	413,740.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา และเพิ่ม ประสิทธิภาพ ของพนักงาน ส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	100,000.00	100,000.00	50,000.00 (+)	150,000.00	มีงบประมาณไม่เพียงพอ จ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบ ประมาณเพิ่ม
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสา สมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	30,000.00	17,100.00	1,000.00 (-)	16,100.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	17,200.00	1,000.00 (+)	18,200.00	มีงบประมาณไม่เพียงพอ จ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบ ประมาณเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการแรง งานบุคคลภายนอก	464,000.00	38,784.63	10,000.00 (-)	28,784.63	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อย/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร			0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้สำหรับ ดำเนินงาน จึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณดังกล่าว เป็นรายการใหม่

1.หัวหน้าหน่วยงาน ... หัวหน้าสำนักปลัดและผู้อำนวยการกองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอสำหรับดำเนินการ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

ลงชื่อ)

(นายสุพจน์ รมโพเย็น)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)

(นางสาวยาสณี หะยิลเต๊ะ)

หัวหน้าสำนักปลัด

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุไลลา บาสอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

นายวิไล จันทรัตน์
นายวิไล จันทรัตน์

(ลงชื่อ)



(นางวิไล จันทรัตน์)

ตำแหน่ง

ปลัด อบต.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)



(นายต่วนฮามิ ปาแะ)

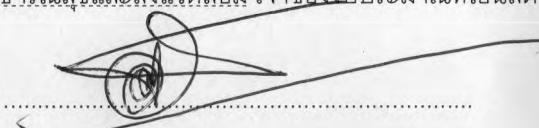
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

4.2 สภาท้องถิ่นมีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)



(นายมุขัมมัดเฟาซัน หะยีนอ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม