



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โอนครั้งที่ ๗

.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. แผนงานสาธารณสุข งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ

สำนักปลัด

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าไฟฟ้า

ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๗ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายต่วนฮามิ ปาแซ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

22 / 06 / 66

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	สวัสดิการสาธารณสุขหรือ การแพทย์		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนงบ ประมาณให้แก่ที่ ทำการปกครอง จังหวัดยะลาตาม โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ จึงตั้งรายการ ใหม่เพื่ออุดหนุนให้แก่ที่ ทำการปกครองจังหวัด ยะลา
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการแรง งานบุคคลภายนอก	403,630.00	166,254.00	70,000.00 (-)	96,254.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		180,000.00	5,744.60	70,000.00 (+)	75,744.60	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอสำหรับ ดำเนินการ จึงขอโอนงบ ประมาณเพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และหัวหน้าสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอสำหรับดำเนินการ จึงขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ และโอนงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน 1 รายการ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)
(นางสาวยาสณี หะยิลาเต๊ะ)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)
(นายมุฮัมมัดเฟาซัน หะยีนอ)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวสุไลลา บาสอ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 22 / 06 / 66 เดือน พ.ศ.

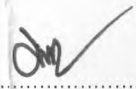
3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางวิไล จันทรัตน์)
ตำแหน่ง ปลัด อบต.
วันที่ 22 / 06 / 66 เดือน พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

(ลงชื่อ) 

(นายต่วนฮามิ ปาแซ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

วันที่..... 22 / 06 / 66 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่นมีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....