

คู่มือการปฏิบัติงาน
การเบิกค่าเช่าบ้าน

กองคลัง อบต.ตาเซะ

วัตถุประสงค์

๑.เพื่อเป็นคู่มือหรือแนวทางในการปฏิบัติงานในเรื่องการเบิกค่าเช่าบ้าน

๒.เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุม กำกับ และดูแลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

๓.เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และพัฒนาความรู้อย่างเป็นรูปธรรม

ขอบเขต

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๙

๒.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑.ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจ ไม่เกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน

๒.เสริมสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดการทำงานอย่างมืออาชีพ มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓.ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๔.สามารถแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว

สรุปสาระสำคัญของระเบียบ

๑.บุคคลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

๑.๑ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑.๒ พนักงานเทศบาล

๑.๓ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. การเกิดสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเท่าที่จ่ายจริงตามสภาพแห่งบ้าน แต่อย่างสูงไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการท้ายระเบียบนี้ ทั้งนี้ เว้นแต่

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดที่พักอาศัยให้อยู่แล้ว

๒. มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในท้องที่ที่ไปประจำสำนักงานใหม่โดยไม่มีหนี้ค้างชำระกับสถาบันการเงิน

ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการท้องถิ่นผู้ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานใหม่ในท้องที่ที่เริ่มรับราชการครั้งแรกหรือท้องที่ที่กลับเข้ารับราชการใหม่

๓.การยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

๑.๑ ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านยื่นขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ตามเอกสารหมายเลข ๑ ณ สำนักงานข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นปฏิบัติราชการ

๑.๒ การยื่นแบบ ๖๐๐๕ ให้ยื่นต่อผู้รับรองการใช้สิทธิตามข้อ ๔ พร้อมด้วยสัญญาเช่าบ้าน แบบรับรองของเจ้าของบ้าน ตามเอกสารหมายเลข ๔ สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญากู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ในกรณียื่นหลักฐานที่เป็นสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ต้องแนบสัญญาซื้อขายบ้านสัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดิน หรือสัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน แล้วแต่กรณี เป็นหลักฐานประกอบด้วย และหากวงเงินในสัญญาดังกล่าวต่ำกว่าสัญญาเงินกู้ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใช้สิทธิต้องยื่นหลักฐานที่สถาบันการเงินรับรองว่าหากมีการกู้เงินในสัญญาดังกล่าว จะต้องมีการผ่อนชำระรายเดือนเป็นจำนวนเท่าใด

ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใช้สิทธิจัดส่งรายงานข้อมูลในการขอรับค่าเช่าบ้านพร้อมการยื่นแบบ ๖๐๐๕ และให้ผู้มีอำนาจรับรองการมีสิทธิตามข้อ ๔ มีอำนาจพิจารณารายงานข้อมูลข้าราชการส่วนท้องถิ่นในการขอรับค่าเช่าบ้านที่ยื่น โดยให้แจ้งรายละเอียดประกอบอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลประวัติการรับราชการตั้งแต่เริ่มรับราชการ และการโอนย้าย

๒. ข้อมูลการมีเคหสถานขอข้าราชการส่วนท้องถิ่นและคู่สมรสทุกแห่งในท้องที่ที่รับราชการ

๓. ข้อมูลด้านอาชีพและสถานที่ทำงานขอคู่สมรสของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และให้แจ้งว่าหน่วยงานแห่งนั้นได้ให้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน หรือจัดบ้านพักให้กับคู่สมรสในท้องที่ที่รับราชการส่วนท้องถิ่นหรือไม่

๔. ข้อมูลการมีเคหสถานของบิดา มารดา ของคู่สมรสและของข้าราชการส่วนท้องถิ่นรวมทั้งบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะทุกแห่งในท้องที่ที่รับราชการ

๕. ข้อมูลสถานการณ์มีชีวิตอยู่ของบิดา มารดา ของคู่สมรสและของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หากในภายหลังมีกรณีที่บุคคลดังกล่าวเสียชีวิตหรือสาบสูญ ให้แจ้งรายละเอียด วัน เดือน ปี ที่เสียชีวิตหรือสาบสูญ

๔. การรับรองการใช้สิทธิ

ให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้รับรองการมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในสังกัดในแบบ ๖๐๐๕

(๑) ให้หัวหน้าหน่วยงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญงานขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ หรือเทียบเท่า เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในหน่วยงานนั้น

ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอย่างน้อยหนึ่งระดับ เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของบุคคลตาม(๑) ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ใน(๒)

(๒) ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นประเภททั่วไประดับอาวุโส ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ประเภทบริหารท้องถิ่น หรือดำรงตำแหน่งระดับ ๘ ขึ้นไปหรือตำแหน่งเทียบเท่า เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเอง

๕. การอนุมัติ

๑. เมื่อมีการรับรองสิทธิขอรับค่าเช่าบ้านแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านตามข้อ ๔ แต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.๑ กรณีเช่าบ้าน ให้ตรวจสอบว่าได้เช่าบ้านและอาศัยอยู่จริง ระยะเวลาเริ่มต้นของการเช่าบ้านและการเข้าพักอาศัย ตลอดจนความเหมาะสมของอัตราค่าเช่าบ้านเมื่อเปรียบเทียบกับสภาพแห่งบ้าน

๑.๒ กรณีเช่าซื้อบ้านหรือเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ให้ตรวจสอบสัญญาเช่าซื้อบ้านหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน วงเงินเช่าซื้อหรือวงเงินกู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง และวันเริ่มต้นการเข้าพักอาศัยจริงในบ้าน

เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายละเอียดครบถ้วนแล้ว ให้จัดทำรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบรายงานการตรวจสอบขอรับค่าเช่าบ้าน ตามเอกสารหมายเลข ๒ เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่นตามข้อ ๒ เพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายต่อไป

๒. ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายเป็นผู้อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๖.การเบิกจ่ายเงิน

๑. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิแล้ว ให้ยื่นของเบิกเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือนตามแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) ตามเอกสารหมายเลข ๓ พร้อมหลักฐานการชำระเงิน ณ สำนักงานที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นปฏิบัติราชการ

ให้บุคลตามข้อ ๕ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านตามวรรค หนึ่ง

๒. ค่าเช่าบ้านถือเป็นรายจ่ายที่เกิดขึ้นเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแบบ ๖๐๐๖ และให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ได้รับแบบดังกล่าว

๓. สัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ตามข้อ ๒ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ หรืออย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

๓.๑ สัญญาเช่าบ้านต้องระบุวัน เดือนปี ที่ทำสัญญา ชื่อคู่สัญญา สถานที่เช่า วันเริ่มต้น แห่งสัญญาเช่า ระยะเวลาการเช่า วันสิ้นสุดสัญญาเช่า และอัตราค่าเช่าต่อเดือน

๓.๒ สัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ให้ใช้ตามแบบของสถาบันการเงินได้ โดยต้องระบุชื่อคู่สัญญา สถานที่เช่าซื้อหรือสถานที่กู้เงิน วันเริ่มต้นแห่งสัญญา ระยะเวลาการชำระค่าเช่าซื้อหรือการผ่อนชำระเงินกู้ วันสิ้นสุดสัญญา จำนวนเงินที่เช่าซื้อหรือวงเงินกู้ และจำนวนเงินที่ต้องผ่อนชำระรายเดือน

๔. การทำสัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิค่าเช่าบ้าน ต้องทำกับสถาบันการเงิน ดังต่อไปนี้

๔.๑ ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารพาณิชย์

๔.๒ รัฐวิสาหกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ หรือดำเนินธุรกิจ

๔.๓ สหกรณ์ที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะ

๔.๔ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

๔.๕ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

๔.๖ บริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ.๒๕๔๑ซึ่งดำเนินการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของสถาบันการเงิน

๔.๗ นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์และดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเคหะหรือการให้เช่าซื้อบ้านหรือให้กู้ยืมเพื่อชำระราคาบ้าน

๕. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านยื่นแบบขอรับค่าเช่าบ้าน(แบบ๖๐๐๕) ฉบับใหม่ในกรณีดังต่อไปนี้

๕.๑ โอนย้ายไปประจำสำนักงานแห่งใหม่

๕.๒ เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อบ้าน หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน

ในกรณีนำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกต่อเนื่องในท้องที่ใหม่ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๔ วรรคหนึ่ง ตรวจสอบหลักฐานการนำมาเบิกค่าเช่าบ้านในช่วงเวลาที่รับราชการในท้องที่เดิม และระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน แล้วดำเนินการต่อตาม ข้อ ๔ วรรคสอง ข้อ ๕ และข้อ๖

๗. การรับรองสิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ให้บุคคลตามข้อ ๓ ประจำสำนักงานผู้ใช้สิทธิไปปฏิบัติราชการเป็นผู้รับรองสิทธิในแบบ ๖๐๐๕

๗.๒ ให้บุคคลตามข้อ ๕ ประจำสำนักงานที่เบิกเงินเดือนของผู้ใช้สิทธิเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในแบบ ๖๐๐๕ และแบบ ๖๐๐๖

๘. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในอัตราที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากได้รับเงินเดือนหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ยื่นหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการเบิกจ่ายโดยไม่ต้องยื่น ๖๐๐๕ ใหม่และหากได้รับเงินเดือนหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้นนั้นมีผลย้อนหลัง ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านในอัตราเพิ่มขึ้นย้อนหลังได้

๙. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านได้รับคำสั่งให้โอนย้ายไปรับราชการประจำสำนักงานใหม่ แต่ยังไม่ได้ยื่นขอรับค่าเช่าบ้านหรือยังไม่ได้ยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านในช่วงเวลาที่ตนมีสิทธิ ณ สำนักงานเดิม ให้ยื่นแบบ ๖๐๐๕ และแบบ ๖๐๐๖ ที่สำนักงานเดิม

๑๐. การยื่นขอรับค่าเช่าบ้านหรือขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านหรือขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ซึ่งถึงแก่กรรม หรือเกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการไปก่อนยื่นคำขอให้ดำเนินการดังนี้

๑. กรณีถึงแก่กรรม ให้ทายาทของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย

๒. กรณีเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการ ให้ข้าราชการผู้นั้นยื่นคำขอ ณ สำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย

๑๑. ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓ และข้อ ๔ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านแต่คู่สมรสได้เช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน หรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านในระหว่างสมรสและปรากฏชื่อคู่สมรสแต่เพียงผู้เดียวในสัญญาเช่าบ้าน สัญญาเช่าซื้อ สัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน สัญญาซื้อขายที่ดินหรือบ้านพร้อมที่ดินสัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน โฉนดที่ดิน หรือหลักฐานการชำระเงิน ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นนำหลักฐานดังกล่าวมาประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้ นับแต่วันที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

๑๒. ในกรณีที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นนำหลักฐานการชำระเงินและสำเนาคำพิพากษาดังกล่าวมาเป็นหลักฐานประกอบการยื่นแบบ ๖๐๐๕ และแบบ ๖๐๐๖

๑๓. ในกรณีที่มีการขยายวงเงินกู้หรือขยายระยะเวลาการผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้นำหลักฐานการผ่อนชำระมาเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามจำนวนเงินกู้และระยะเวลาการผ่อนชำระที่เหลืออยู่ของสัญญาเงินกู้ฉบับแรกเท่านั้น

ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับกับการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ที่ค้างชำระอยู่เนื่องจากสถาบันการเงินเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ ต้องมิใช่เหตุจากผู้กู้

๑๔. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดต้องไปปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในต่างท้องที่ เนื่องจากสำนักงานที่ปฏิบัติราชการประจำอยู่เดิมได้ย้ายสถานที่ทำการไปตั้งในท้องที่ใหม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นเช่นเดียวกับข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่ตามข้อ ๖ เว้นแต่ท้องที่ใหม่ที่สำนักงานได้ย้ายไปนั้นเป็นเขตท้องที่ติดต่อกับท้องที่ที่ตั้งสำนักงานเดิม และมีขนส่งสาธารณะประจำทางให้บริการ

๑๕. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านได้ตามอัตราเงินเดือนสุทธิ แต่ถ้าอัตราเงินเดือนสุทธิขั้นใดไม่ตรงกับอัตราเงินเดือนในบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้เบิกในอัตราที่ใกล้เคียงแต่ไม่เกินอัตราเงินเดือนสุทธิที่ได้รับ

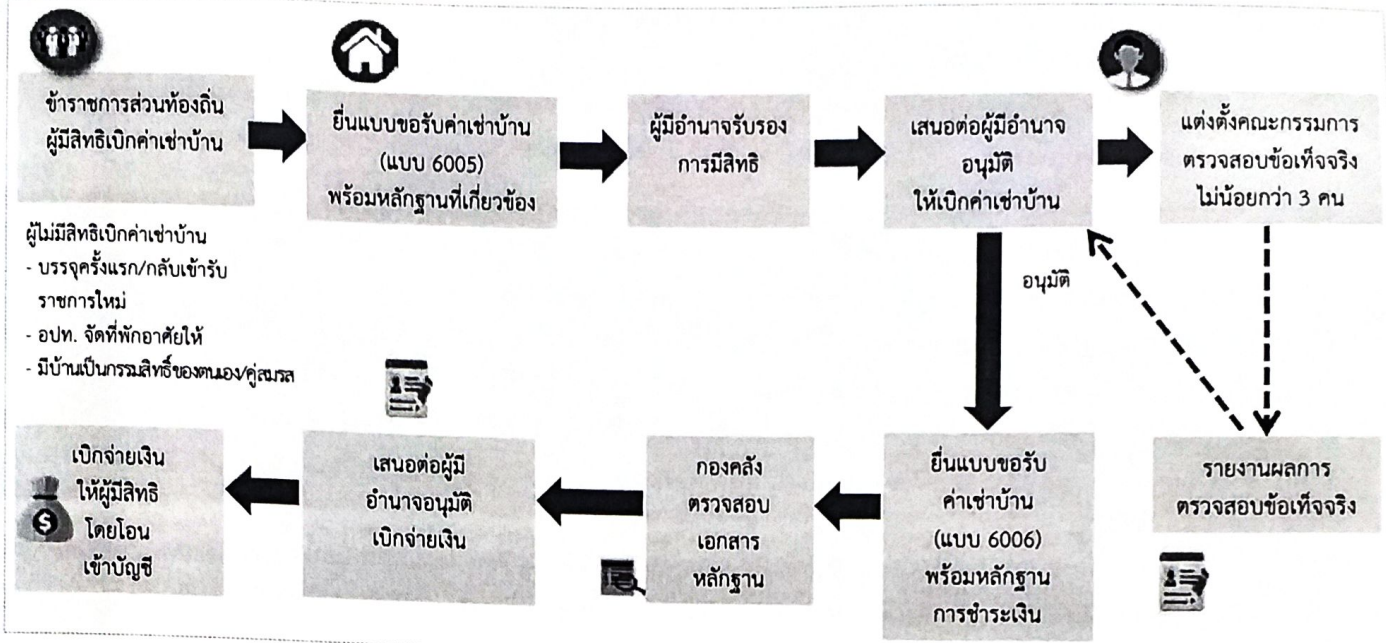
๑๖. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ซึ่งมีเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนสำหรับค่าวิชาหรือเงินเพิ่มการเลื่อนฐานะหรือสำหรับประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติหรือสำหรับการสู้รบให้นำเงินให้นำเงินเพิ่มดังกล่าวมารวมกับเงินเดือนสุทธิที่ได้รับ แล้วเทียบกับอัตราเงินเดือนตามขั้นเงินเดือนในระดับที่ได้รับในปัจจุบันหรือขั้นเงินเดือนที่ใกล้เคียงในระดับเดียวกันหรือระดับถัดไปตามลำดับ แล้วให้ได้รับค่าเช่าบ้านตามขั้นเงินเดือน นั้น

การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

(การเบิกค่าเช่าบ้าน)

ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

กระบวนการ/ขั้นตอน



ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางการแก้ไข

1. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่บรรจุครั้งแรกและกลับเข้ารับราชการใหม่ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
2. ต้องเป็นการเช่าบ้าน/ซื้อบ้าน/ปลูกสร้างบ้าน เพื่ออยู่อาศัย และได้อาศัยอยู่จริง
3. การเช่าบ้านบิดา มารดา ต้องเช่าจริงอยู่จริง หากข้อเท็จจริงเป็นการอยู่อาศัยแต่ทำนิติกรรมอำพรางว่าเป็นการเช่า ย่อมไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
4. ไม่สามารถแต่งตั้งฝ่ายการเมืองเป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง
5. กรณีมีคู่สมรสรับราชการในท้องที่เดียวกันและมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านทั้งสองคน เบิกได้คนเดียว
6. การนำบ้านซึ่งอยู่ต่างท้องที่กับที่ปฏิบัติราชการซึ่งไม่เคยใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อมาใช้สิทธิโดยอ้างคำพิพากษาศาลปกครองไม่สามารถเบิกจ่ายได้
7. การจ่ายเงินค่าเช่าบ้านต้องจ่ายในวันสิ้นเดือนหรือต้นเดือนของเดือนถัดไป และหากมีการโอนย้ายระหว่างเดือนให้จ่ายเงินค่าเช่าบ้านตามจำนวนวัน จะจ่ายเต็มเดือนไม่ได้

สาระสำคัญเพิ่มเติมของกระบวนงาน

1. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
   1.1 ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานในต่างท้องที่
   1.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่จัดที่พักอาศัยให้อยู่
   1.3 ไม่มีเคหสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในท้องที่ไปประจำสำนักงานใหม่



สาระสำคัญเพิ่มเติมของกระบวนงาน (ต่อ)

2. การเบิกเงินค่าเช่าบ้าน มี 3 ประเภท ได้แก่
   2.1 เช่าบ้าน
   2.2 เช่าซื้อบ้าน
   2.3 ผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน (ซื้อบ้าน/ปลูกสร้างบ้าน)
3. การใช้สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ต้องเป็นการเช่าบ้านเพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัยและได้อาศัยอยู่จริงในบ้านนั้น และให้เบิกค่าเช่าบ้านได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่สมควรแก่สภาพบ้าน แต่อย่างสูงไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านท้ายระเบียบ
4. กรณีเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน
   4.1 เป็นการผ่อนชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ในท้องที่ที่ไปประจำสำนักงานใหม่ หรือนำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกค่าเช่าบ้านในท้องที่ใหม่
   4.2 ตนเองหรือคู่สมรสเช่าซื้อบ้านหรือผ่อนชำระเงินกู้ เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่นั้น จะเบิกจ่ายได้เฉพาะบ้านหลังแรกเท่านั้น เว้นแต่บ้านหลังที่เคยใช้สิทธิถูกทำลายหรือเสียหายเนื่องจากภัยพิบัติจนไม่สามารถอาศัยอยู่ได้
   4.3 กรณีเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงิน กู้เพื่อชำระราคาบ้านร่วมกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คู่สมรสจะเบิกได้ตามสัดส่วนกรรมสิทธิ์ที่ตนมี
   4.4 ต้องเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้กับสถาบันการเงินที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
   4.5 ต้องไม่เคยใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้สำหรับบ้านหลังหนึ่งหลังใดในท้องที่นั้นมาแล้วหรือขณะที่ย้ายมารับราชการในท้องที่นั้นบ้านที่เคยใช้สิทธิได้โอนกรรมสิทธิ์ไปแล้ว
   4.6 หากเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านสูงกว่าราคาบ้าน จะเบิกได้เท่ากับราคาบ้านเท่านั้นและหากมีการขยายวงเงินกู้หรือเวลาการผ่อนชำระหรือเปลี่ยนสถาบันการเงินเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้กับสถาบันการเงินเดิม จะเบิกได้ภายในวงเงินและระยะเวลาที่เหลืออยู่ ตามสัญญากู้เงินฉบับแรก
5. ผู้รับรองการมีสิทธิ
   5.1 หัวหน้าหน่วยงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญงานขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในหน่วยงานนั้น
   5.2 ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับเป็นผู้รับรองการมีสิทธิของบุคคลตามข้อ 5.1
   5.3 ข้าราชการส่วนท้องถิ่นประเภททั่วไประดับอาวุโส ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการระดับกลางขึ้นไป ประเภทบริหารท้องถิ่น เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเอง
6. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านแต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า 3 คน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง
   6.1 กรณีเช่าบ้าน ให้ตรวจสอบว่าได้เช่าบ้านและพักอาศัยอยู่จริง ระยะเวลาเริ่มต้นของการเช่าบ้านและการเข้าพักอาศัย จำนวนคนที่พักอาศัย ความจำเป็นต้องเช่าบ้าน ตลอดจนความเหมาะสมของอัตราค่าเช่าบ้านกับสภาพบ้าน ฯลฯ
   6.2 กรณีเช่าซื้อหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้าน ให้ตรวจสอบสัญญาเช่าซื้อบ้าน หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน วงเงินเช่าซื้อหรือวงเงินกู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องและวันเริ่มต้นการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ฯลฯ

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน

ช่องทางการให้บริการ

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
อาคาร 4 ชั้น 5 สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เบอร์โทรสำนักงาน: 0 2241 9000 ต่อ 1522 -1524
เบอร์โทรผู้รับผิดชอบ: 0 2241 9000 ต่อ 1523

ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

- ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ อาคาร 4 ชั้น 5 สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
  เบอร์โทรสำนักงาน: 0 2241 9000 ต่อ 1522 -1524
  เบอร์โทรผู้รับผิดชอบ: 0 2241 9000 ต่อ 1523
- เว็บไซต์ สถ. www.dla.go.th "สายตรง สถ." "สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น"
- ศูนย์ดำรงธรรมท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รายละเอียดเพิ่มเติม

สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

- เว็บไซต์ สถ. www.dla.go.th "สายตรง สถ." "สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น"
- หรือทาง QR CODE

ผู้จัดทำ นายพงษ์ศักดิ์ กวีนันทชัย ผู้อำนวยการส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
ผู้รับรอง นางวิภา ธูสรานนท์ ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
สังกัด สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

การเบิกค่าเช่าบ้าน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นปัจจุบันใช้บังคับอยู่ ๔ ฉบับ

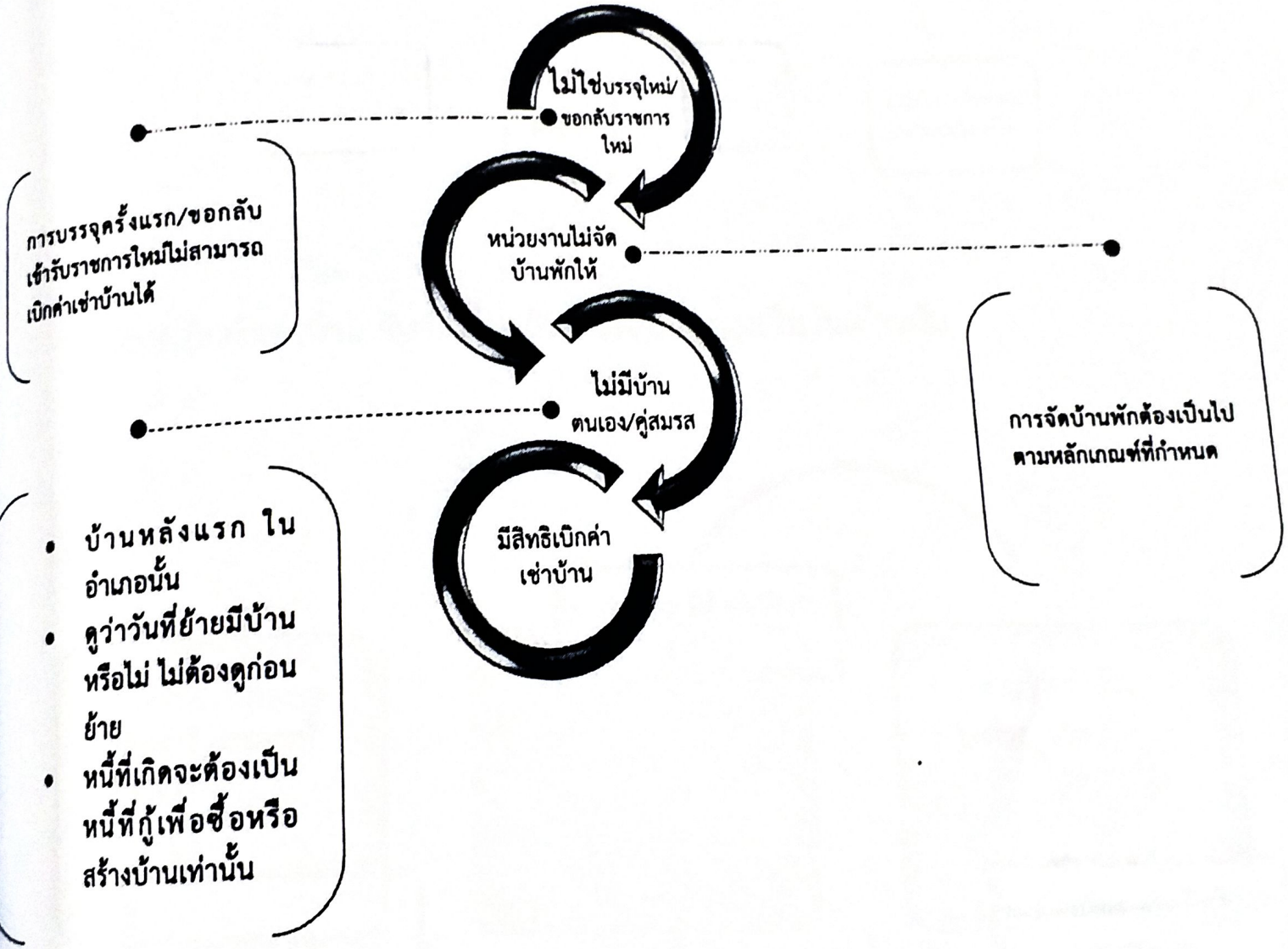
ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าบ้าน

ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขให้สามารถเบิกค่าเช่าบ้านได้กรณีย้ายไปในท้องที่ที่บรรจุครั้งแรก/ขอกลับเข้ารับราชการใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๑

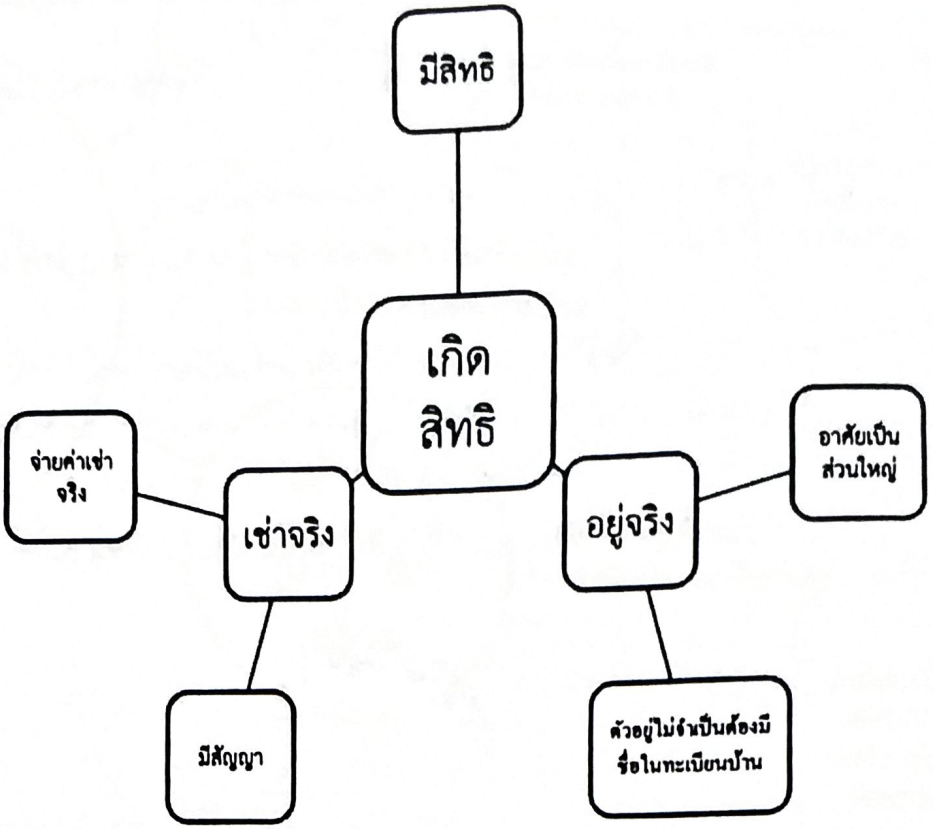
ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเติมให้ อปท. จัดบ้านพักตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นการปรับอัตราบัญชีค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

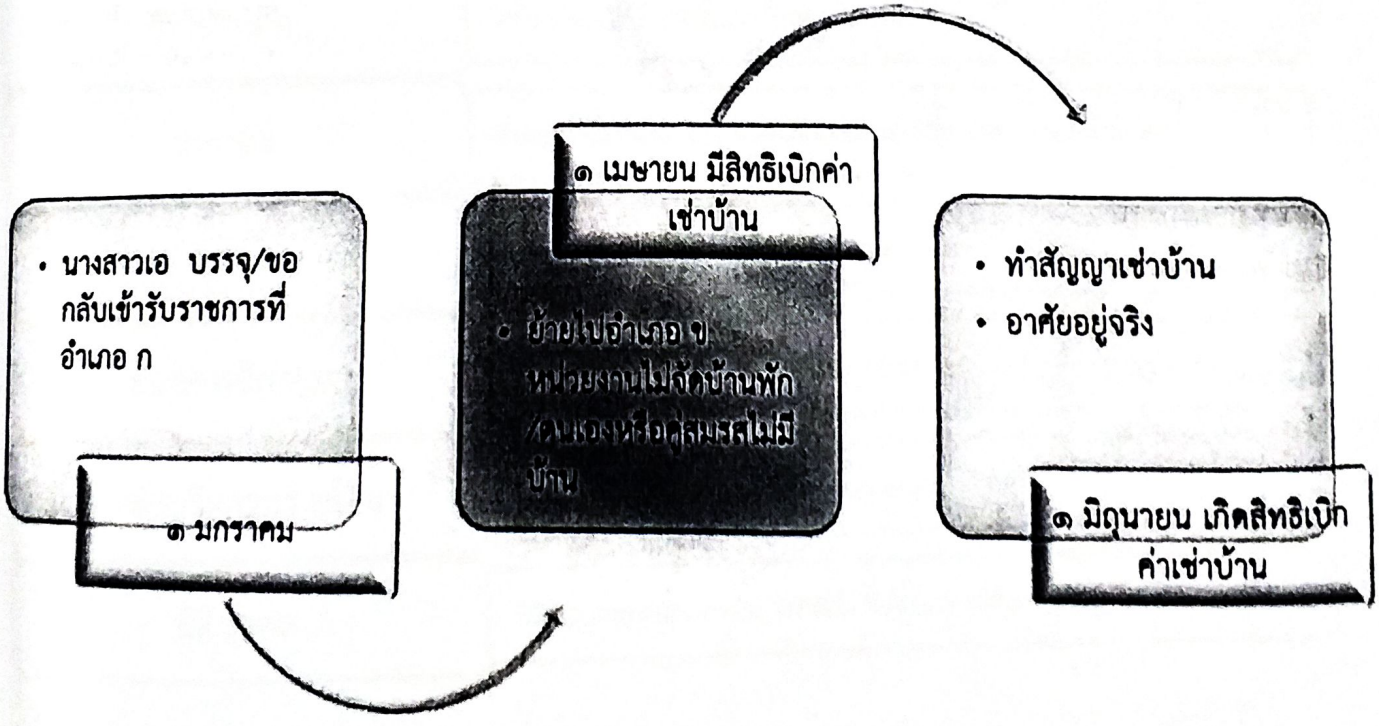
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นจะมีสิทธิได้เค่าเช่าบ้าน <u>จะต้องเข้าลักษณะ ๓ ไม่</u> ดังนี้



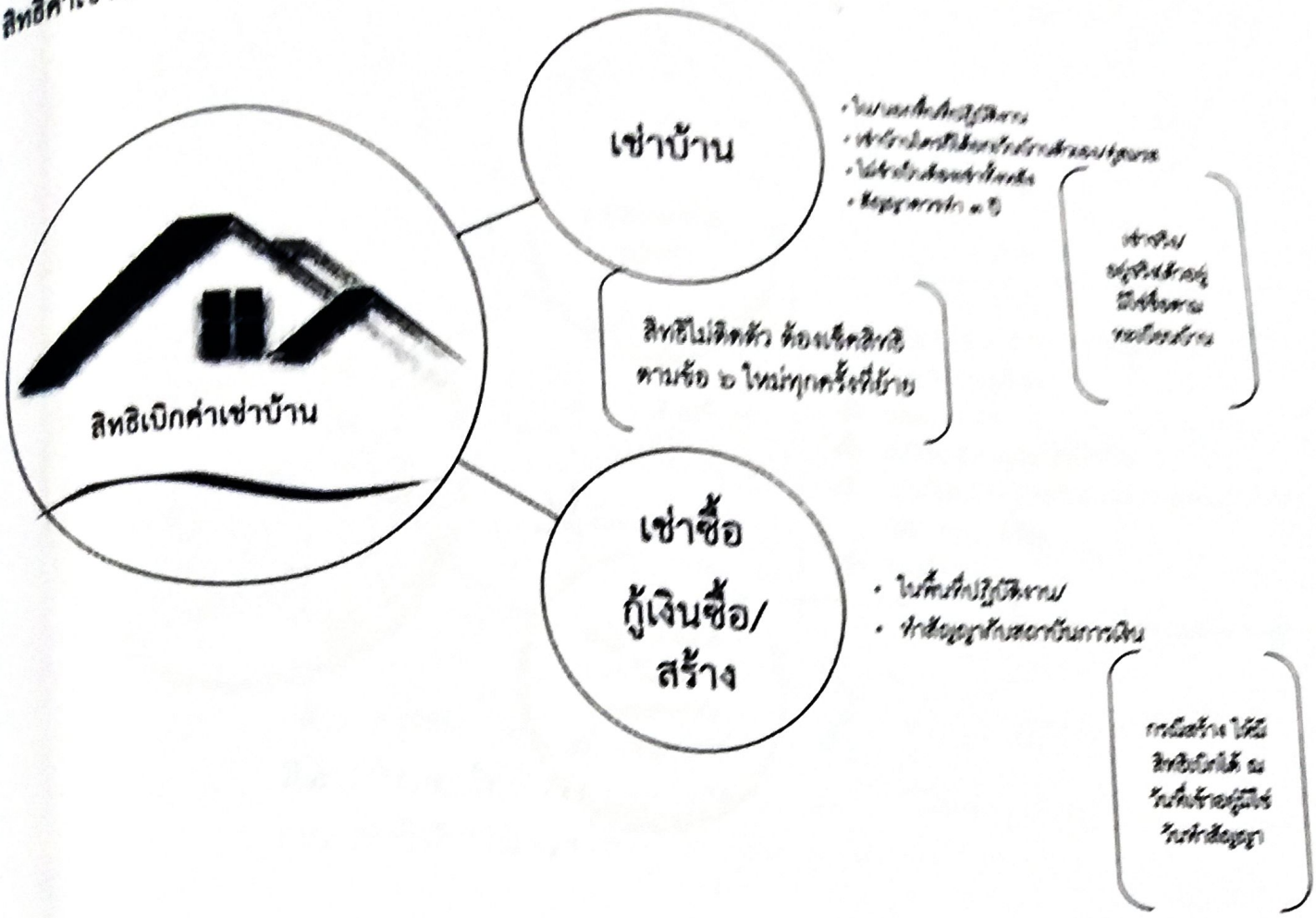
สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจะเกิดตั้งแต่วันที่เช่าจริง ✪ อยู่จริง



วันที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน กับวันที่เกิดสิทธิ ไม่จำเป็นต้องเป็นวันเดียวกัน



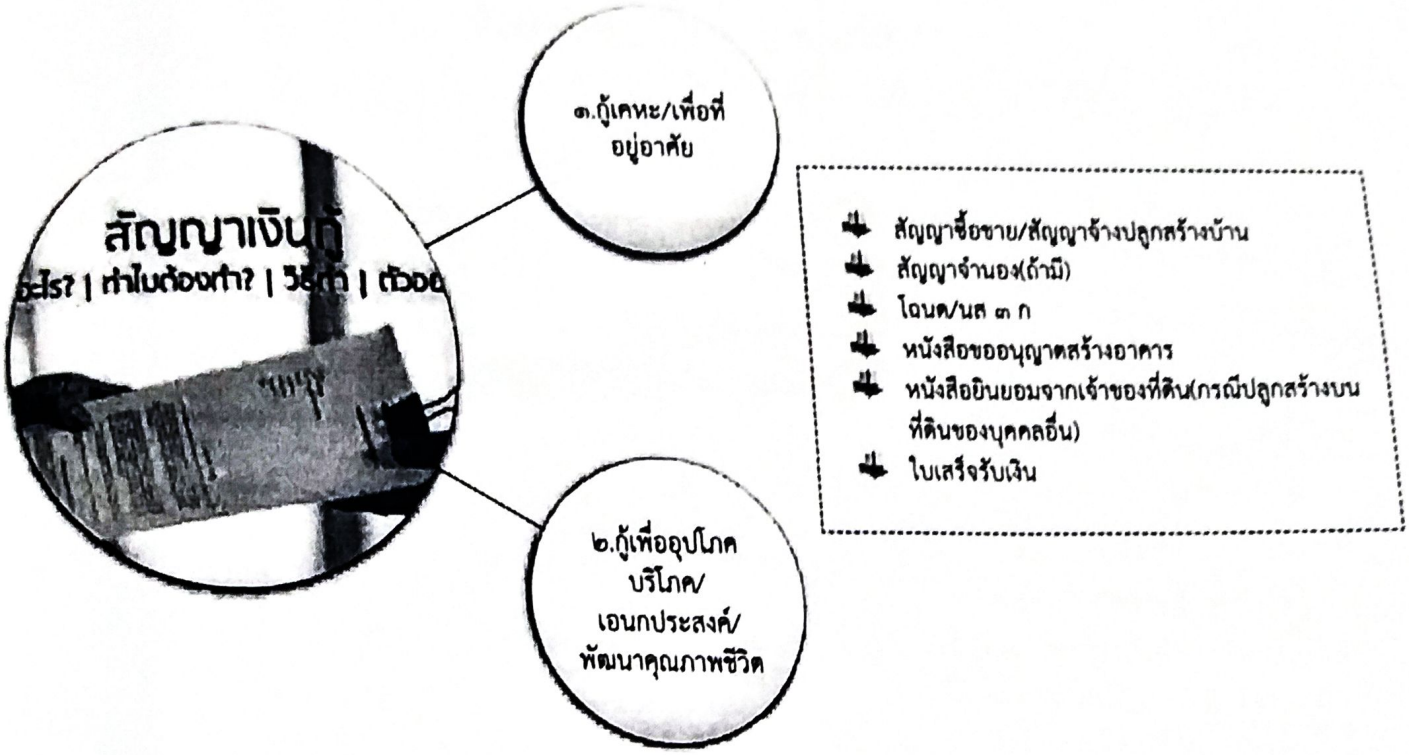
สิทธิค่าเช่าบ้าน



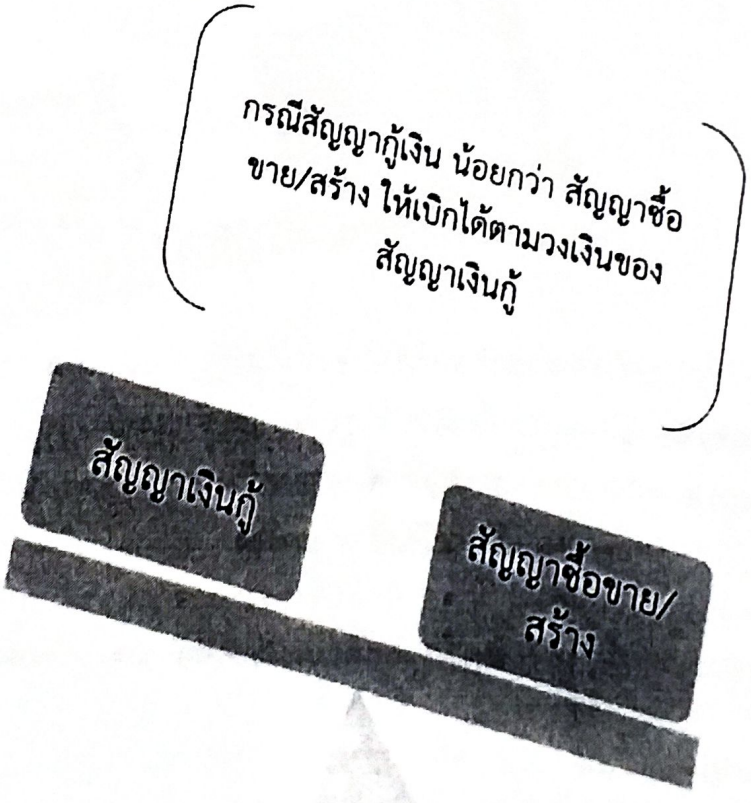
สถาบันการเงินที่ทำสัญญาเช่าซื้อ/กู้เงินเพื่อซื้อหรือสร้างบ้าน

ธนาคารพาณิชย์	• ตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารพาณิชย์
รัฐวิสาหกิจ	• ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการเคหะ
สหกรณ์	• ที่จดทะเบียนตามหมายสหกรณ์และมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับเคหะ
กบข.	• ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ธนาคารอิสลาม	• ตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
บริษัทบริหารทรัพย์สิน	• ตามพระราชกำหนดบริหารทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๔๑
นิติบุคคล	• ที่มีวัตถุประสงค์และการดำเนินการเกี่ยวกับเคหะ/การให้เช่าซื้อ/กู้ยืมเพื่อชำระราคาบ้าน

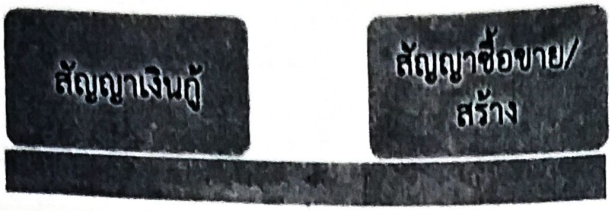
หลักฐานประกอบการเบิกค่าเช่าซื้อ



การเปรียบเทียบสัญญาเงินกู้ กับ สัญญาซื้อขายในการเบิกค่าเช่าซื้อ

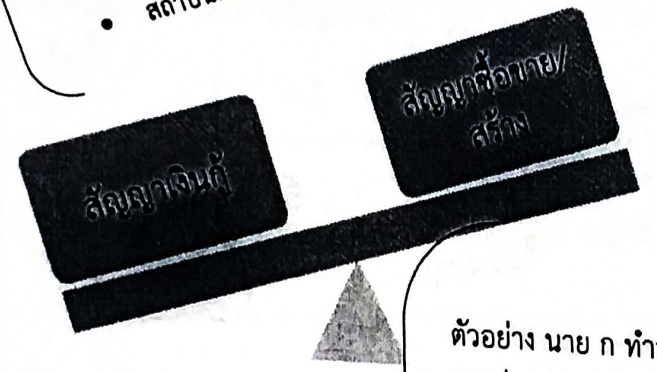


กรณีสัญญากู้เงิน เท่ากับ สัญญาซื้อขาย/สร้าง ให้เบิกได้ตามวงเงินของสัญญาเงินกู้



กรณีสัญญากู้เงิน มากกว่าสัญญาซื้อขาย/สร้าง ให้เบิกได้ตาม

- วงเงินของซื้อขาย/สร้าง
- สถาบันการเงินรับรอง



ตัวอย่าง นาย ก ทำสัญญากู้เงิน ๑ ล้านบาท ระยะเวลาในการผ่อนชำระ ๓๐ ปี ชำระหนี้งวดละ ๖,๐๐๐ บาท แต่ทำสัญญาซื้อขาย/สร้าง ๕๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลา ๓๐ ปี กรณีนาย ก จะต้อง

- ขอหนังสือรับรองจากสถาบันการเงิน ว่าถ้า กู้เงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๐ ปี จะต้องชำระเท่าใด(ต้องมีเอกสารฉบับนี้)
- นำค่างวดที่ธนาคารรับรองมาเปรียบเทียบกับสิทธิค่าเช่าบ้านที่เบิกได้ (เบิกได้ตามสิทธิแต่ไม่เกินวงเงินที่ธนาคารรับรอง)

ลักษณะของสัญญาปลูกสร้าง



จ้างเฉพาะค่าแรงงาน

- สัญญาจ้าง
- เอกสารการซื้ออุปกรณ์

จ้างทั้งค่าแรง+ค่าอุปกรณ์

- กรณีที่ทำสัญญาจ้างพร้อมอุปกรณ์ให้ใช้วงเงินตามสัญญาจ้างไปเทียบกับสัญญาเงินกู้
- กรณี ทำสัญญาเฉพาะค่าแรงงาน ให้แสดงหลักฐานการซื้ออุปกรณ์ แล้วนำวงเงินตามสัญญาจ้าง+ค่าอุปกรณ์ไปเปรียบเทียบกับสัญญากู้เงิน

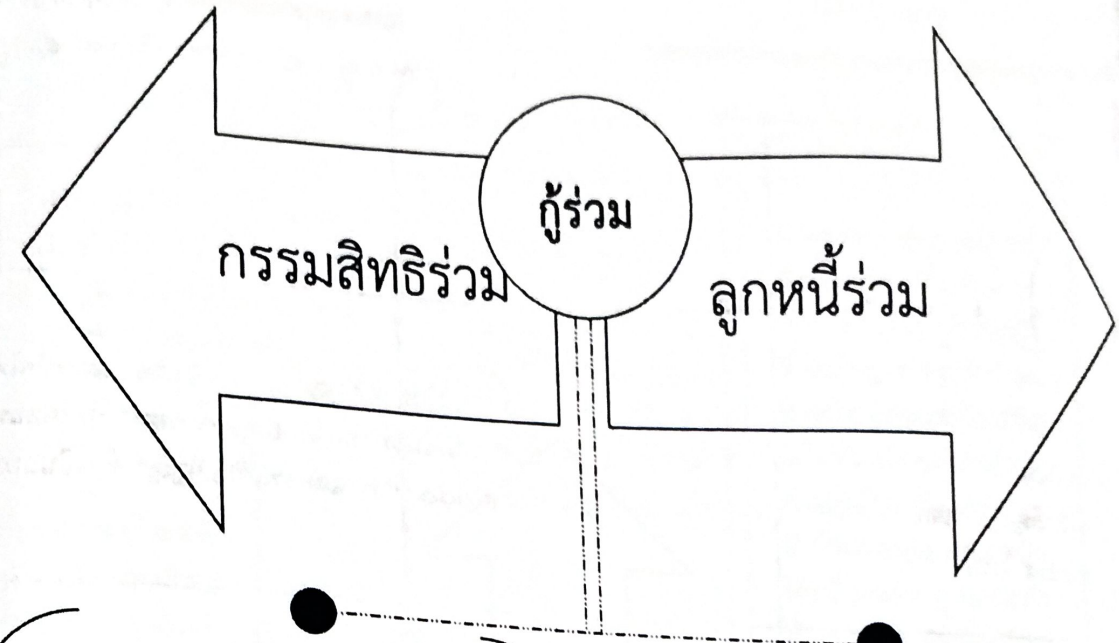
การรีไฟแนนซ์

การรีไฟแนนซ์ใหม่ ไม่ว่าจะทำสัญญากับสถาบันการเงินเดิมหรือสถาบันการเงินใหม่ มีหลักในการเบิกค่าเช่าบ้านดังนี้

=	**เท่ากับวงเงิน/ระยะเวลาที่เหลือ ใช้สิทธิเบิกตามปกติ**
+	**ขยายเวลา/วงเงิน ใช้สิทธิตามวงเงิน/ระยะเวลาที่เหลือของสัญญาฉบับแรก**
−	**ลดเวลา/วงเงิน ใช้สิทธิตามสัญญาใหม่**

การทำสัญญาเงินกู้ร่วมกับบุคคลอื่นที่มิใช่คู่สมรส

การทำสัญญาเงินกู้ร่วมกับบุคคลอื่นที่มิใช่คู่สมรส มิได้หมายถึงการมีกรรมสิทธิร่วมในทรัพย์สินนั้นเสมอไป บางครั้งอาจจะเป็นเพียงลูกหนี้ร่วม ทั้งนี้ให้พิจารณาจากเอกสารอื่น ๆ ประกอบ



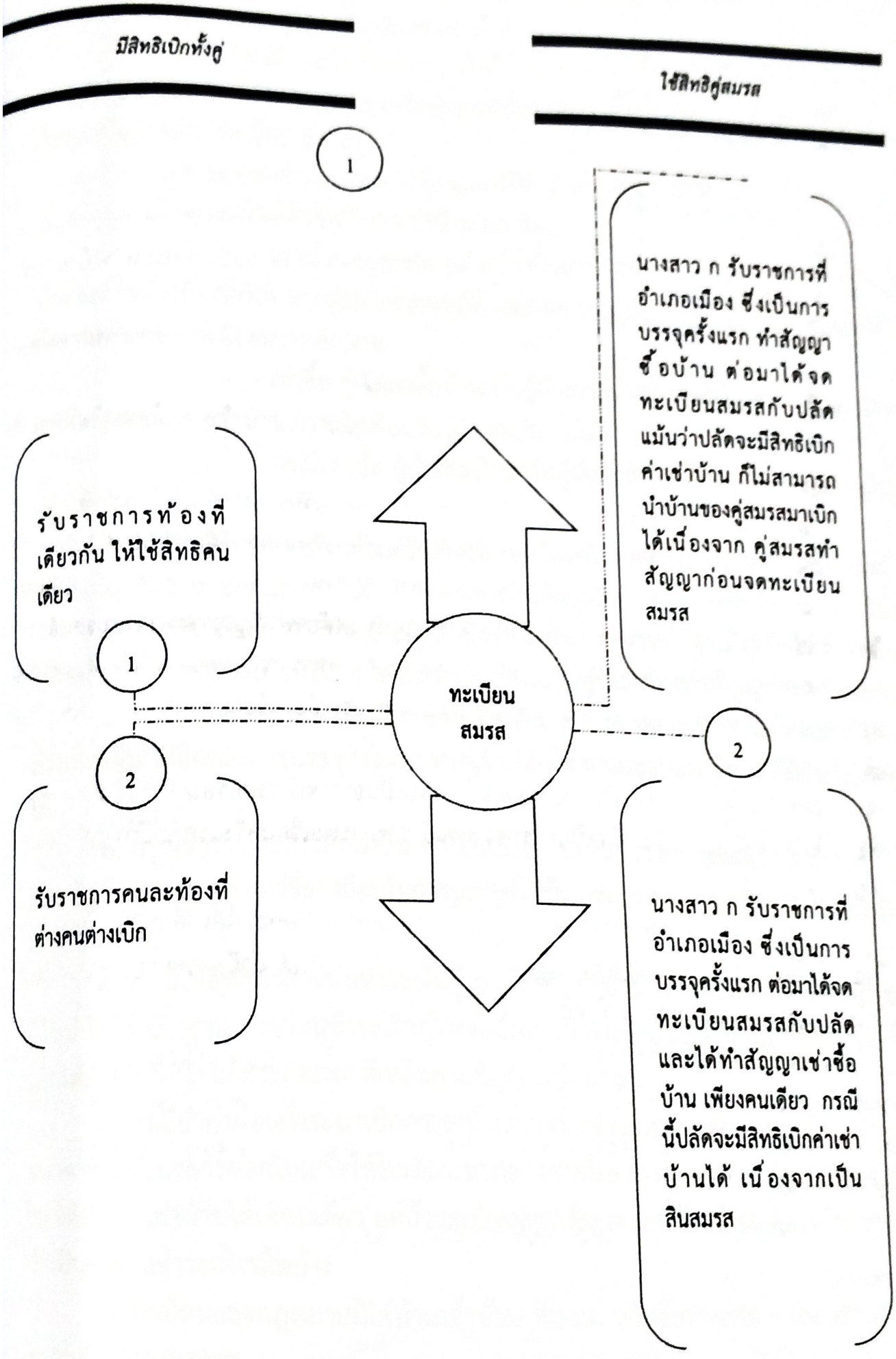
นาย ก และ นาย ข ร่วมกันกู้เงินเพื่อซื้อบ้านพร้อมที่ดิน โฉนดที่ดินชื่อ นาย ก เพียงคนเดียว ดังนี้

- นาย ก มีกรรมสิทธิ์/เบิกได้/ไม่ต้องหาร
- นาย ข เป็นลูกหนี้ร่วม ไม่มีกรรมสิทธิ์ ไม่สามารถเบิกค่าเช่าได้

นาย ก กู้เงินร่วมกับบิดา โดยสร้างบ้านบนที่ดินของบิดา โฉนดชื่อบิดา สัญญาจ้างมีเพียงชื่อ บิดา เป็นผู้ว่าจ้าง ดังนั้น

- นาย ก เป็นลูกหนี้ร่วม ไม่มีกรรมสิทธิ์ ไม่สามารถเบิกค่าเช่าได้

กรณีคู่สมรส ทำสัญญาคนเดียว



แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการเบิกค่าเช่าบ้าน ของ อปท.

๑. การพิจารณาว่าผู้ใดจะมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

๑.๑ ต้องมีการย้ายไปประจำสำนักงานต่างท้องที่และในท้องที่ที่ย้ายไปนั้น ไม่จัดบ้านพักให้อยู่ และไม่มีบ้านของตนเองหรือคู่สมรสอันเป็นกรรมสิทธิ์ในท้องที่นั้น โดยไม่มีหนี้ค้างชำระกับสถาบันการเงิน (ระเบียบ ข้อ ๖)

๑.๒ หากเข้าเงื่อนไขตามข้อ ๑.๑ ก็มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

๑.๓ เมื่อมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ผล คือ

- เช่าบ้านอยู่อาศัย แล้วเบิกค่าเช่าบ้านซึ่งการเช่าบ้านจะเช่าอยู่ในท้องที่ที่ทำงานหรือต่างท้องที่ก็ได้ หากผู้มีอำนาจอนุมัติ (ต้องเช่าจริง อยู่จริงและไปกลับระหว่างบ้านกับที่ทำงานได้โดยไม่ทำให้ราชการเสียหาย

- เช่าซื้อ กู้เงินมาซื้อบ้านหรือกู้เงินมาสร้างบ้าน แล้วนำหลักฐานการผ่อนชำระค่าเช่าซื้อมาเบิกค่าเช่าบ้าน (กรณีกู้เพื่อปรับปรุง ต่อเติม ไม่ได้)

- กรณีเช่าซื้อ กู้เงินซื้อบ้านหรือกู้เงินมาสร้างบ้าน บ้านจะต้องอยู่ในท้องที่ที่ปฏิบัติงาน

๒. ให้มีสิทธิรับค่าเช่าบ้านตั้งแต่วันที่ได้เข้าอยู่จริงแต่ไม่ก่อนวันรายงานตัวเข้ารับหน้าที่

๓. ผู้มีอำนาจอนุมัติ การใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านคือผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

๔. คู่สมรสฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเป็นผู้กู้ อีกฝ่ายหนึ่งสามารถนำหลักฐานไปเบิกได้ หากเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบข้อ ๖ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้กู้ร่วม**(ต้องทำสัญญาระหว่างสมรสแล้ว)**

๕. กรณีโอน(ย้าย) หากเป็นข้าราชการพลเรือน ตำรวจ ทหาร ฯลฯ ขอโอนมาเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น ไม่ถือเป็นการบรรจุครั้งแรก หากเข้าเงื่อนไข ตามระเบียบ ข้อ ๖ ก็มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้

๖. กรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่น ขอโอน(ย้าย) ไปเป็นข้าราชการพลเรือน ตำรวจ ทหาร ฯลฯ กรมบัญชีกลาง ตอบข้อหารือว่าถือเป็นการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนครั้งแรก ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

๗. กรณีใช้สิทธินำค่าผ่อนชำระเงินกู้ มาเบิกค่าเช่าบ้าน หากต่อมาได้เปลี่ยนสถาบันการเงินกู้ใหม่ ให้ใช้หลักฐาน การผ่อนชำระเงินกู้แห่งใหม่มาเบิกค่าเช่าบ้านได้ ถ้ามีการขยายเวลา/วงเงินให้เบิกได้ภายในวงเงินและระยะเวลาที่เหลือตามสัญญาฉบับแรก

๘. กรณีนำค่าผ่อนชำระมาเบิกค่าเช่าบ้านหากค้างชำระหลายเดือน ต่อมาได้นำเงินไปชำระกับธนาคารและธนาคารออกใบเสร็จให้ใบเดียว หากธนาคารไม่แจงรายละเอียดว่าเป็นค่าผ่อนชำระเดือนใด ให้เบิกค่าเช่าบ้านได้เดือนเดียว แต่ถ้าจะเบิกหลายเดือนตามที่ค้างชำระ ต้องให้ธนาคารรับรองให้ว่าเป็นค่าผ่อนชำระเดือนใดบ้าง

๙. ระเบียบและกฎหมายมิได้ห้ามเช่าบ้าน พ่อ-แม่ หรือซื้อบ้านพ่อ – แม่ แต่ควรพิจารณาถึงความจำเป็น/เหมาะสม

๑๐. ปัจจุบันเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซี ๑ บรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกที่ อบจ.สุโขทัย ต่อมาไปสอบแข่งขันบรรจุเป็นข้าราชการท้องถิ่นที่ อบจ.พิษณุโลก ในตำแหน่ง จนท.วผ.๓ และถูกเรียกตัวเพื่อไปบรรจุในตำแหน่งที่สอบได้ที่ อบจ.พิษณุโลก โดย อบจ.พิษณุโลก รับโอนจาก อบจ.สุโขทัย กรณีดังกล่าวไม่ถือเป็นการบรรจุครั้งแรกที่ อบจ.พิษณุโลก หากเข้าเงื่อนไขว่า อบจ.พิษณุโลกไม่มีบ้านพักให้ และในท้องที่ อ.เมืองพิษณุโลก ตนเองหรือคู่สมรสไม่มีบ้านที่เป็นกรรมสิทธิ ย่อมมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้

๑๑. การจัดบ้านพัก ปกติให้จัดผู้ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เข้าไปอยู่ในบ้านพัก

๑๒. การย้ายตามคำร้องของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหากเข้าเงื่อนไขตามระเบียบ ข้อ ๖ ก็เบิกค่าเช่าบ้านได้

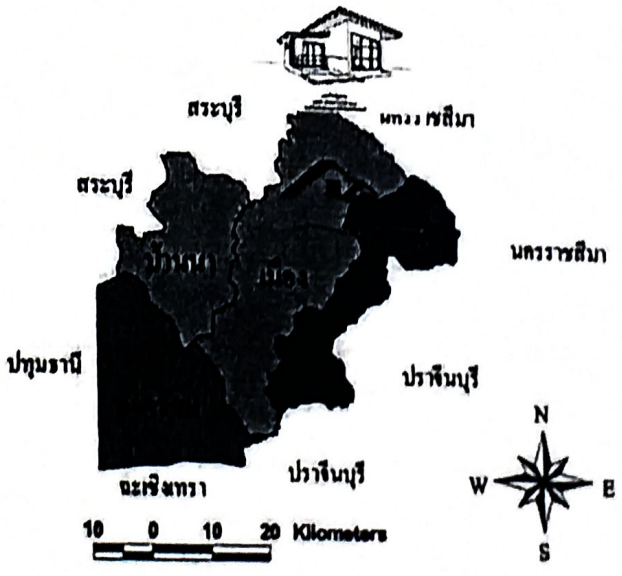
๑๓. กรณีที่ซื้อที่ดินพร้อมบ้าน แต่มีบ้านสองหลัง ให้นำค่าเช่าซื้อมาเบิกได้เฉพาะบ้านหลังที่อยู่อาศัยจริงเท่านั้น

๑๔. ค่าเช่าบ้าน ถือเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแบบ ๖๐๐๖ ดังนั้นสามารถเบิกย้อนหลังได้ เบิกข้ามปีงบประมาณได้

๑๕. การตรวจว่ามีบ้านหรือไม่ ให้ดู ณ วันที่มารายงานตัว ว่ามีบ้านที่ไม่มีหนี้ค้างชำระหรือไม่เท่านั้น ไม่ต้องตรวจสอบย้อนหลัง เช่น นายเอ ทำงานที่อำเภอ ก มีบ้านที่ไม่มีหนี้ค้างชำระที่อำเภอ ข ก่อนที่นายเอ จะย้ายไปทำงานที่อำเภอ ข ได้ขายบ้านหลังดังกล่าวก่อนที่จะย้าย เมื่อนายเอ ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่อำเภอ ข ถือว่าไม่มีบ้าน

๑๖. กรณีที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งและมีบ้านที่ไม่มีหนี้ค้างชำระแล้ว ภายหลังได้ขาย โอน รื้อถอน ก็ไม่ทำให้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเกิด ยกเว้น เกิดภัยพิบัติจนไม่สามารถอาศัยอยู่ได้

นายเอ ทำงานที่อำเภอบ้านนา แต่มีบ้านที่ไม่มีหนี้ที่อำเภอเมือง นายเอได้ขายบ้านก่อนที่จะย้ายไปทำงานที่อำเภอเมืองเมื่อย้ายไปทำงานที่อำเภอเมือง จะถือว่านายเอ ไม่มีบ้านพักเป็นของตัวเอง



นายเอ ทำงานที่อำเภอบ้านนา แต่มีบ้านที่ไม่มีหนี้ที่อำเภอเมือง นายเอได้ย้ายไปทำงานที่อำเภอเมือง จะถือว่านายเอ มีบ้านพักเป็นของตัวเอง แม้นว่าภายหลังนายเอจะขาย ให้ โอน รื้อถอนบ้านหลังดังกล่าวก็ไม่ทำให้นายเอมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

ข้อสังเกตการณ์เบิกค่าเช่าบ้าน

หลักเกณฑ์และข้อบกพร่องที่ตรวจพบอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้

๑.) เบิกเงินค่าเช่าบ้าน โดยกู้เงินร่วมกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คู่สมรสและมีกรรมสิทธิ์ร่วมกับบุคคลอื่นในบ้านหลังนั้น แต่เบิกเงินค่าเช่าบ้านเต็มจำนวนตามสัญญาชำระเงินกู้กับธนาคาร (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔ (๒))

๒.) อปท.มีบ้านพักแต่ไม่ได้จัดให้ข้าราชการที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเข้าพักก่อน (นส. มท. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

๓.) เบิกเงินค่าเช่าบ้าน เพื่อผ่อนชำระเงินกู้ซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง โดยไม่มีสัญญาซื้อขายบ้านและที่ดินประกอบการเบิกจ่าย(นส. มท. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๑๕)

๔.) เบิกเงินค่าเช่าบ้าน เกินราคาตามสัญญาซื้อขายบ้านและที่ดินตามที่ธนาคารรับรอง

๕.) เบิกเงินค่าเช่าบ้าน โดยไม่มีหลักฐานการจ่ายเนื่องจากไม่ได้ชำระค่าเช่าซื้อในเดือนดังกล่าว (ระเบียบเบิกจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๗๓ “จ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ต้องมีหลักฐานการจ่ายไว้ตรวจสอบ” และ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลว. ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๖ “ให้ยื่นค่าเช่าบ้านประจำเดือนตามแบบขอเบิก ค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) พร้อมหลักฐานการชำระเงิน”

๖.)เบิกเงินค่าเช่าบ้าน โดยไม่ได้พักอาศัยอยู่จริงตามสัญญาเช่าบ้าน(ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒)

บัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ตำแหน่งประเภททั่วไป					
ระดับปฏิบัติงาน		ระดับชำนาญงาน		ระดับอาวุโส	
ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ – ๑๔.๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑-๕. - ๒๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑ – ๑๑	๔,๐๐๐
ขั้นที่ ๑๖ ขึ้นไป	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๓ - ๘	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๑.๕ - ๑๗	๕,๖๐๐
		ขั้นที่ ๘.๕ ขึ้นไป	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๗.๕ ขึ้นไป	๖,๐๐๐

ตำแหน่งประเภทวิชาการ							
ระดับปฏิบัติการ		ระดับชำนาญการ		ระดับชำนาญการพิเศษ		ระดับเชี่ยวชาญ	
ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ – ๙.๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑- ๔	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ – ๖.๕	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ – ๗.๕	๕,๐๐๐
ขั้น ๑๐ – ๑๔	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๔.๕ -๑๒	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๗- ๑๑.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๘ ขึ้นไป	๖,๐๐๐
ขั้นที่ ๑๔.๕ ขึ้นไป	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๒.๕ – ๒๐.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๒ ขึ้นไป	๖,๐๐๐		
		ขั้นที่ ๒๑ ขึ้นไป	๖,๐๐๐				

ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
ระดับต้น		ระดับกลาง		ระดับสูง	
ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ – ๕.๕	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๑- ๕.๕	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ – ๗	๕,๐๐๐
ขั้นที่๖ – ๑๔	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๖ -๑๖	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๗.๕ ขึ้นไป	๖,๐๐๐
ขั้นที่ ๑๔.๕ - ๒๐	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๖.๕ขึ้นไป	๖,๐๐๐		
ขั้นที่ ๒๐.๕ ขึ้นไป	๖,๐๐๐				

ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
ระดับต้น		ระดับกลาง		ระดับสูง	
ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตรค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ – ๑๐	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑– ๒	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ – ๖.๕	๕,๐๐๐
ขั้นที่ ๑๐.๕ – ๑๙.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๒.๕ - ๑๐.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่ ๗ ขึ้นไป	๖,๐๐๐
ขั้นที่๒๐ขึ้นไป	๖,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๑ ขึ้นไป	๖,๐๐๐		

บัญชีอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อันดับ ครูผู้ช่วย		อันดับ คศ. ๑		อันดับ คศ.๒	
ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ – ๘.๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑ – ๑.๕	๒,๕๐๐	ขั้นที่ ๑ – ๑๑.๕	๔,๐๐๐
ขั้นที่๙ – ๑๒.๕	๓,๐๐๐	ขั้นที่๒ – ๖.๕	๓,๐๐๐	ขั้นที่ ๑๒ – ๑๖.๕	๕,๐๐๐
ขั้นที่๑๓ ขึ้นไป	๔,๐๐๐	ขั้นที่๗ – ๒๑.๕	๔,๐๐๐	ขั้นที่๑๗ ขึ้นไป	๖,๐๐๐

บัญชีอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
อันดับ คศ.๓		อันดับ ศศ. ๔		อันดับ ศศ. ๕
ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	ขั้นเงินเดือน	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท	อัตราค่าเช่าบ้านไม่เกินเดือนละ/บาท
ขั้นที่ ๑ – ๕.๕	๔,๐๐๐	ขั้นที่ ๑ – ๖.๕	๕,๐๐๐	๔,๐๐๐
ขั้นที่๖ – ๑๑.๕	๕,๐๐๐	ขั้นที่๗ขึ้นไป	๖,๐๐๐	
ขั้นที่๑๒ ขึ้นไป	๖,๐๐๐			

แบบขอรับค่าเช่าบ้าน

(แบบ ๖๐๐๕)

แบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) เลขที่...../.....

ส่วนที่ ๑ การขอรับค่าเช่าบ้าน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอยื่นรับค่าเช่าบ้านต่อ.....(ผู้อนุมัติ)

๒. ข้าพเจ้า☐ เริ่มรับราชการและปฏิบัติงานครั้งแรก ☐ กลับเข้ารับราชการและปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....

.....ท้องที่ ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เงินเดือน.....บาท (.....)

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. บัดนี้ ☐อปท. ☐ จังหวัด ☐กรม☐กระทรวง ได้มีคำสั่งให้ข้าพเจ้ารับราชการประจำตำแหน่ง.....

เงินเดือน.....บาท (.....)

ท้องที่ ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดยได้มารายงานตัวเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔. ข้าพเจ้าได้☐ เช่าบ้านพักเพื่ออยู่อาศัย ☐ เช่าซื้อบ้านเพื่อที่อยู่อาศัย

บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามสัญญาเช่า/สัญญาซื้อ ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อเจ้าของบ้าน/ผู้ใช้เช่าช่วง/ผู้ให้เช่าซื้อ.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ หรือ

เลขประจำตัวบัตรประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....ในอัตราเดือนละ.....บาท(.....)

๕. ข้าพเจ้าได้ ☐ กู้ยืมเงินเพื่อซื้อบ้าน ☐ กู้ยืมเงินเพื่อปลูกสร้างบ้าน

บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๕.๑ ชื่อผู้ให้กู้.....(สาขา).....

ตั้งอยู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

จำนวน.....บาท (.....)

ชำระเงินกู้เดือนละ.....บาท (.....) ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ตามสัญญากู้ยืมเงิน ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๕.๒ ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างปลูกสร้างบ้าน.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ หรือ

เลขประจำตัวบัตรประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....ตามสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง ฉบับลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่พึงจะได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นต้นไป และขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ แล้วเห็นว่า ข้าราชการผู้นี้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๓ การอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

๑. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

๒. ☐ ได้เช่าบ้าน ☐เช่าซื้อบ้าน เลขที่.....หมู่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....ตามสัญญา ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านเดือนละ.....บาท(.....)

๓. การกู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ☐ ซื้อ ☐ จ้างปลูกสร้างบ้าน

เลขที่.....ซอย.....ถนน .....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....

☐ทำสัญญาเงินกู้กับ.....

จำนวน.....บาท (.....)

ชำระเงินกู้เดือนละ.....บาท (.....)

ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน ..... พ.ศ.....

☐ทำสัญญาซื้อบ้าน ☐ สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน

กับ.....

ราคา.....บาท (.....)

ตามสัญญาลงวันที่..... เดือน ..... พ.ศ.....

บ้านตั้งอยู่บนที่ดิน ☐โฉนดที่ดิน ☐เอกสารสิทธิอื่น (ระบุ).....

เลขที่.....เลขที่ดิน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นกรรมสิทธิ์ของ.....

/การรับรอง....

การรับรองของคณะกรรมการ

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ขอรับรองว่า.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

( )

(ลงชื่อ).....กรรมการ

( )

(ลงชื่อ).....กรรมการ

( )

หมายเหตุ คณะกรรมการควรตรวจสอบข้อเท็จจริงในแนวทางดังต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้าน

๑. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่างๆ มีตัวตนหรือไม่

๒. สำหรับกรณีบ้านเช่าต้องตรวจสอบให้ทราบว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของใคร ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ใช่เจ้าของบ้านต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของบ้าน หรือหลักฐานการมอบอำนาจจากเจ้าของบ้านด้วย

๓. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า เช่าซื้อ หรือราคาซื้อขาย หรือไม่

๔. ขนาดของบ้านเหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริง เพียงใด

๕. ในกรณีที่เช่าบ้านจะต้องตรวจสอบว่ามีความจำเป็นต้องเช่าจริงหรือไม่

๖. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้านตั้งแต่เมื่อใด

๗. อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

คำรับรองของเจ้าของบ้าน

เขียนที่ .....

วันที่..... เดือน..... ปี.....

ข้าพเจ้า..... ที่อยู่.....
ขอรับรองว่า ..... ได้เช่าบ้านเลขที่.....
เพื่อพักอาศัยระหว่างปฏิบัติราชการ มีกำหนด.....ปี ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป
โดยผู้เช่าต้องเสียค่าเช่าบ้านให้แก่ผู้ให้เช่าในอัตราเดือนละ..... บาท(.....)
เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า
( )

(ลงชื่อ).....พยาน
( )

(ลงชื่อ).....พยาน
( )

รายงานข้อมูลเพื่อประกอบการขอรับค่าเช่าบ้าน ประกอบการยื่นแบบ ๖๐๐๕

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง_____สังกัด_____

๑. ประวัติการรับราชการ

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	

๒. สถานภาพ

☐โสด

☐สมรส

การมีเคหสถานอยู่ในท้องที่รับราชการของข้าราชการและคู่สมรส

☐มี บ้านเลขที่.....

☐ไม่มี

คู่สมรสของข้าพเจ้ามีอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....และ

☐ได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เดือนละ.....บาท

☐ไม่ได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

การมีเคหสถานของบิดา มารดาของข้าพเจ้า

☐บิดาบ้านเลขที่.....

☐ มารดาบ้านเลขที่.....

การมีเคหสถานของบิดา มารดาของคู่สมรส รวมทั้งบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

☐บิดาบ้านเลขที่.....

☐มารดาบ้านเลขที่.....

☐บุตรบ้านเลขที่.....

(ไม่บรรลุนิติภาวะ)

. สถานะการมีชีวิตของบิดา มารดา ของข้าราชการ

บิดา ☐มีชีวิต

☐เสียชีวิต วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐สาบสูญ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มารดา ☐มีชีวิต

☐เสียชีวิต วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐สาบสูญ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘. สถานะการมีชีวิตของบิดา มารดา ของคู่สมรส

บิดา ☐มีชีวิต

☐เสียชีวิต วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐สาบสูญ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มารดา ☐มีชีวิต

☐เสียชีวิต วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐สาบสูญ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ

.....ผู้รายงานข้อมูล

( )

ตำแหน่ง

.....ผู้รับรองข้อมูล

( )

ตำแหน่ง

แบบขอเบิกค่าเช่าบ้าน

(แบบ ๖๐๐๖)

แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖)

๑. การขอเบิกและการรับรอง

ข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง .....สังกัด .....

๑. ขอยื่นเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ดังนี้

๑.๑ ข้าพเจ้าได้จ่ายเงิน ☐ค่าเช่าบ้าน ☐ ค่าเช่าซื้อ ☐ ค่าผ่อนชำระเงินกู้

ให้แก่.....ประจำเดือน.....

ตามใบเสร็จรับเงิน.....ฉบับ เป็นจำนวน.....บาท (.....)

๑.๒ ข้าพเจ้าได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท (.....)

มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามที่ได้รับอนุมัติในแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) เลขที่.....

ไม่เกินเดือนละ.....บาท(.....)

๑.๓ ข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือน.....

รวม.....เดือน เป็นเงิน.....บาท (.....)

๑.๔ พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบใบเสร็จรับเงิน จำนวน .....ฉบับ มาด้วยแล้ว

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘และที่แก้ไขเพิ่มเติม และได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบทุกประการแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอเบิก

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. การอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. การรับเงิน

ได้รับเงินค่าเช่าบ้าน จำนวน.....บาท (.....) ไว้ถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แนบใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จรับเงิน ☐ ค่าเช่าบ้าน☐ค่าเช่าซื้อ☐ค่าผ่อนชำระเงินกู้ ของ.....ได้จ่ายเงินทดรองเป็น ☐ ค่าเช่าบ้าน☐ค่าเช่าซื้อ☐ค่าผ่อนชำระเงินกู้ ประจำเดือน.....พ.ศ..... ไปก่อนแล้ว และขอเบิกตามสิทธิเป็นเงินจำนวน..... (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ภาคผนวก

สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเพิ่ม ทำอย่างไร

Q

นาย ก ทำสัญญาผ่อนชำระเงินกู้ เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท มีสิทธิเบิก ๓,๐๐๐ บาท หลังจากการปรับบัญชีค่าเช่าบ้านเพิ่ม นาย ก มีสิทธิเบิกค่าเช่าได้ ๕,๐๐๐ บาท นาย ก จะผ่อนชำระ เดือนละ ๕,๐๐๐ บาทแล้วเบิก ๕,๐๐๐ บาท เท่าที่จ่ายจริงได้หรือไม่

A

คำว่า “เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงตามระเบียบข้อ ๖ คือ เท่าที่จ่ายจริงตามสัญญา” กรณีนี้นาย ก จะเบิกได้ ๓,๐๐๐ บาท แม้นว่าจะจ่ายจริงให้ธนาคาร ๕,๐๐๐ บาท แต่มีแนวทางแก้ไข โดยการ ขอทำบันทึกแนบท้ายสัญญา ขอปรับค่าผ่อนชำระจาก ๓,๐๐๐ บาท เป็น ๕,๐๐๐ บาท แต่การแก้ไขสัญญา ต้องยื่นแบบ ๖๐๐๕ ใหม่

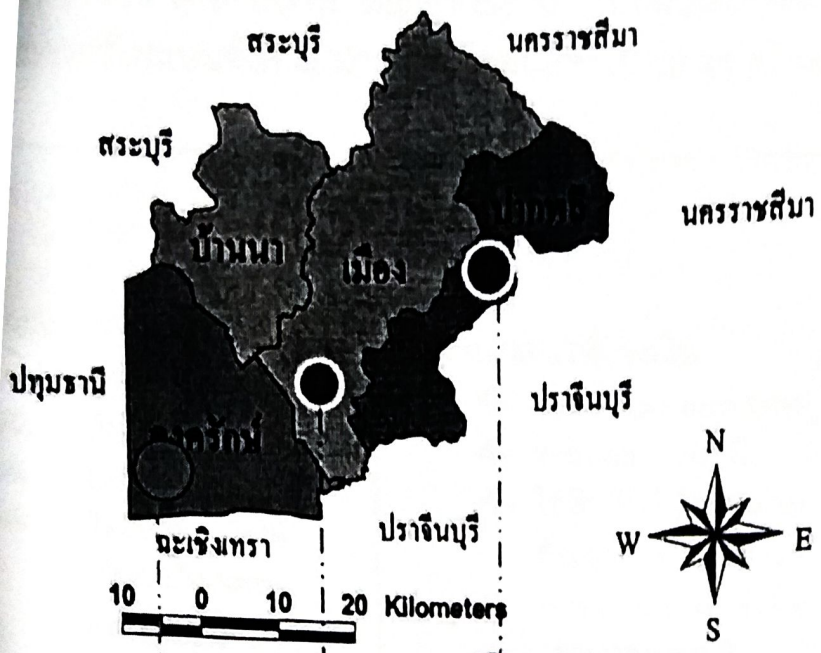
Q

กรณีสัญญาระบุคำว่า “ ผ่อนชำระไม่น้อยกว่า อย่างน้อย อย่างต่ำ เดือนละ.๓๐๐๐.....บาท” ผู้เบิก ได้ผ่อนชำระเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท ต่อมามีสิทธิค่าเช่าบ้านเพิ่มเป็น ๕,๐๐๐ บาท สามารถผ่อนชำระ ๕,๐๐๐ บาทและเบิกตามสิทธิ ๕,๐๐๐ บาท ได้หรือไม่

A

ผู้ผ่อนชำระ สามารถผ่อนชำระได้ตามสิทธิ และเบิกได้ตามสิทธิ โดยไม่ต้องยื่นแบบ ๖๐๐๕ ใหม่ เพียงทำบันทึกแจ้งเหตุผลประกอบการเบิกจ่าย

ตัวอย่างกรณีค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ



นางสาว ก บรรจุครั้งแรก/ขอกลับรับราชการใหม่ที่ อ.ปากพลี นางสาว ก จะไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่า

ต่อมานางสาว ก ย้ายไปนักบริหารที่อำเภอเมือง กรณีนางสาว ก จะมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน โดยนางสาว ก จะ

- เช่าบ้านที่อำเภอใด ๆ ก็ได้
- เช่าซื้อ/กู้เงินเพื่อซื้อ/สร้างบ้าน ณ อำเภอเมือง

3

ต่อมานางสาว ก ย้ายไปนักบริหารที่ อ.องครักษ์ นางสาว ก จะ

- เช่าบ้านที่อำเภอใด ๆ ก็ได้
- เช่าซื้อ/กู้เงินเพื่อซื้อ/สร้างบ้าน ณ อำเภอ องครักษ์
- หาก นางสาว ก ใช้สิทธิเช่าซื้อที่อำเภอ เมือง นางสาว ก สามารถนำบ้านที่เช่าซื้อ ณ อำเภอเมืองมาเบิก ณ อำเภอองครักษ์ได้

ตัวอย่างการรีไฟแนนซ์

นาย ก กู้เงินจำนวน ๑ ล้านบาท สัญญา ๓๐ ปี เมื่อผ่อนชำระได้ ๕ ปี เหลือหนี้ค้าง ๘๐๐,๐๐๐ บาท
นาย ก สามารถรีไฟแนนซ์ได้ ๓ ประเภท โดยมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านดังนี้

ทำสัญญาใหม่เท่ากับสัญญาเดิมที่เหลืออยู่

- วงเงิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ระยะเวลา ๒๕ ปี
- ใช้สิทธิปกติ : เบิกได้เท่ากับวงเงิน/ระยะเวลาตามสัญญา

ขยายเวลา/เพิ่มวงเงิน

- วงเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท
- ระยะเวลา ๒๗ ปี
- ใช้สิทธิ : ใช้สิทธิตามสัญญาใหม่ โดยเบิกได้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลา ๒๕ ปี

ลดเวลา/ลดวงเงิน

- วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ระยะเวลา ๒๐ ปี
- ใช้สิทธิ : ใช้สิทธิตามสัญญาใหม่ โดยเบิกได้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลา ๒๐ ปี