



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โอนครั้งที่ ๓

.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๓ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางวิไล จันทรदनะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

วันที่พิมพ์ : 29/12/2568 09:56

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 ธ.ค. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		610,920.00	500,040.00	2,000.00 (-)	498,040.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		5,000.00	5,000.00	2,000.00 (+)	7,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		618,000.00	618,000.00	3,000.00 (-)	615,000.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		10,000.00	10,000.00	3,000.00 (+)	13,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการแรงงาน บุคคลภายนอก	450,000.00	72,000.00	5,000.00 (-)	67,000.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กมลชนิ่ง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้รับนารถอังกฤษ

ตามระเบียบ. รศ. ว่าดามวิจิตรรณประภาณพอง อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายมัธยัน เวชชีลา)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง ก. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บังคับการ
ตามระเบียบ มท. ๓ ข้อ ๖๖ ของกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) นางสาวรอชานา มอฉอ
(นางสาวรอชานา มอฉอ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ตำแหน่ง
วันที่ ๒๙ เดือน ธ.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง ก. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บังคับการ
ตามระเบียบ มท. ๓ ข้อ ๖๖ ของกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) นายอัมมัต เฟาซัน ทะยีนอ
(นายอัมมัต เฟาซัน ทะยีนอ)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ตำแหน่ง
วันที่ ๒๙ เดือน ธ.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุไลลา บาสอ)

ตำแหน่ง.....
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
29 ธ.ค. 2568

(ลงชื่อ).....

(นางวิไล จันทรัตนะ)

ตำแหน่ง.....
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
29 ธ.ค. 2568

วันที่พิมพ์ : 29/12/2568 09:56

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางวิไล จันทร์ชนะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
วันที่.....เดือน 29 ค.ศ. 2568 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....