



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ประจำปี ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความ ใน ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง สังกัด สำนักปลัด
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาจ้างไม่เกิน ๔ ปี

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับสมัครการคัดเลือก ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังต่อไปนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) โรควัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/๘.ไม่เป็น...

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการการเมืองหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหาร กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ วารสารศาสตร์ จิตวิทยา มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ชั้นต้น ทำหน้าที่ช่วยศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการแนะแนวการศึกษา และการจัดบริการส่งเสริมการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา ซึ่งได้แก่การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการกำลังคน หลักสูตร แบบเรียน ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ศิลปวัฒนธรรมตลอดจนความต้องการด้านการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา จัดประชุมอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการแนะนำ แนวการศึกษาและอาชีพเผยแพร่การศึกษา เช่น ออกรายการทางวิทยุ โทรทัศน์ การเขียนบทความ จัดทำ วารสาร หรือเอกสารต่าง ๆ เป็นต้น และช่วยปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติงานชั้นต้นเกี่ยวกับวิชาการศึกษา ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด และปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในวิชาการศึกษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน และกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ของประเทศไทย
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล

อัตราค่าจ้าง

ได้รับอัตราค่าจ้าง อันดับชั้น จ.๓ ชั้น ๘,๓๔๐ บาท

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัครและสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ

๕. วิธีการสมัคร

๑. ผู้สนใจและมีคุณสมบัติตามที่กำหนด ให้ขอรับใบสมัครสอบและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตัวเอง ณ. ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
๒. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัครและสมัครด้วยตนเองต่อ เจ้าหน้าที่ พร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายไว้ที่ใบสมัคร ๑ รูป และในบัตรประจำตัวสอบ ๒ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ปริญาที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล ใบสำคัญการสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากทราบภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมในตำแหน่งที่สมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐.-บาท โดยชำระเงินพร้อมกันยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวันสอบ และวันประกาศผลการสอบ

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
๒. กำหนดวันสอบคัดเลือก (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น.- ๑๒.๐๐น.
๓. ประกาศผลการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
๔. กำหนดวันสอบคัดเลือก(สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น.
๕. ประกาศผลการสอบ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐น. เป็นต้นไป

๙. วิธีการคัดเลือก

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

- ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐ คะแนน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

- ประเมินคุณลักษณะของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจให้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้เข้าร่วมงานอื่นๆ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพอย่างอื่นๆ เป็นต้น จำนวน ๑๐๐ คะแนน

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๒. บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ให้ใช้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบ และหากมีการประกาศรับสมัครคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกัน บัญชีตำแหน่งนั้นเป็นอันยกเลิก

๑๒. การยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและแต่งตั้งภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะกำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนให้ทราบล่วงหน้า
๓. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

๑๓. การจ้างและแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ได้ ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ตามตำแหน่งว่าง ทั้งนี้ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา แล้วเท่านั้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายมุฮัมหมัด หะมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ